



En cumplimiento a lo establecido en el **artículo 69** de la Ley para Administración de las Aportaciones Transferidas al Estado y Municipios de San Luis Potosí, se participó en la **II Reunión Ordinaria del Consejo de Desarrollo Social Municipal**, que consistió en el registro de asistencia, verificación de quórum legal, instalación de la asamblea, designación de escrutadores, seguimiento de acuerdos, Informe de avance físico y financiero de las obras del ejercicio 2014, Modificaciones al POA para el ejercicio 2014 y su validación, acumulado de ingresos y gastos de los fondos de ramo 33 (corte al 30 de Abril del 2014), asuntos generales y lectura y validación del Acta de Asamblea.

En base a lo establecido en los artículos 24 y 25 de la Ley de Desarrollo Rural Sustentable, se asistió a la **Quinta Reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable** que consistió en Registro de asistencia, Verificación del Quórum Legal, Instalación de la asamblea, Lectura del Acta anterior, Acuerdos Pendientes, Intervención de Dependencias, Informe de actividades de Fomento Agropecuario, Asuntos Generales y Lectura y Validación del Acta.

En base a la Ley de Aguas del Estado de San Luis Potosí en su **artículo 97** y al Reglamento Interior del Organismo Operador en su **artículo 9**, se asistió a la **Nonagésima Reunión Ordinaria de la Junta de Gobierno** de éste Organismo Operador que consistió en el Pase de Lista de Asistencia, Lectura del Acta Anterior, Informe Financiero de abril 2014, Aprobación del Formato de Declaración Patrimonial en sus diferentes modalidades, adquisición de Camioneta Nissan Terra 2000, Incentivo a Directores, Gerentes y Coordinadores y Asuntos Generales.

Participación en la "Reunión de trabajo para la Validación de la Descripción y Perfil del Puesto de Contraloría Interna" dirigido por personal de la Coordinación Estatal para el Fortalecimiento Institucional de los Municipios CEFIM.

Participación en las adjudicaciones realizadas por los Comités de Adquisiciones Arrendamientos, Servicios y Obra Pública Municipal llevados a cabo con recursos de SAPSAM, Coordinación de Desarrollo Social "Ramo 33" y Presidencia Municipal como asesor en los mismos.

Seguimiento a las metas establecidas referente a la armonización contable de las cuentas del Municipio.

Revisión de la aplicación contable de acuerdo al catálogo de cuentas, verificando que la erogación se aplique al gasto que corresponde, se revisó una muestra de un total de 338 pólizas de egresos y 458 pólizas de diario, con fundamento en los ordenamientos aplicables.

Elaboración de los Dictámenes de la Cuenta Pública correspondiente al mes de Abril del 2014. Así como su revisión y validación.

Se fiscalizaron todos los rubros de egresos del mes tanto de Ramo 33, como de Ramo 28, verificando la comprobación, justificación y respaldo de cada egreso, siendo un total de (Ramo 28) 561 trámites y (Ramo 33) 35 trámites, de conformidad con la normatividad existente.

También se fiscalizaron los ingresos de conformidad con la Ley de Ingresos para el Municipio para el ejercicio fiscal 2014, se revisó una muestra de un total de 45 pólizas en el mes.

De conformidad con la Ley Orgánica del Municipio de Libre del Estado de San Luis Potosí en su artículo 86 fracción X, se desarrolló el “Taller lineamientos para el Llenado del Formato de la Declaración de Modificación Patrimonial”, impartido a Servidores Públicos, Funcionarios de SAPSAM y Agentes de Policía y Tránsito Municipal. Así mismo, se recibieron las Declaraciones de Modificación Patrimonial expidiendo su Acuse de Recibo respectivo, de conformidad con la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos en sus artículos 101, 102 fracciones VI y VIII, 103, 104 fracción III y 106. Se recibieron un total de 214 Declaración de un padrón de 220 que representa el 97% de los Servidores Públicos que cumplieron en tiempo y forma con esta obligación. Cabe hacer mención que los Servidores públicos que incumplieron se le inició el Procedimiento Administrativo disciplinario.

Apoyo al proyecto de parquímetro al personal de la Tesorería municipal en cuanto a la recaudación, corte y deposito diario de lo recaudado por los parquímetros.

En cuanto a la supervisión de obras y acciones:

EJECUTOR	NOMBRE DE LA OBRA	COLONIA	LONGITUD	ANCHO	AREA	CONTRATO	IMPORTE TOTAL CON IVA	AVANCE FISICO	AVANCE FINANCIERO	OBSERVACIONES
<b>DEPARTAMENTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS</b>										
ING. FRANCISCO JAVIER RODRIGUEZ GARCÍA	CONSTRUCCIÓN DE 3 AULAS SECUNDARI A, 1 MODULO DE SANITARIO Y CERCADO PERIMETRAL EN LA ESCUELA SECUNDARI A PROF. JOSÉ JOEL TRISTÁN VERA UBICADA EN LA COLONIA EL PARAISO	EL PARAISO	NA	NA	3 AULAS, 1 MODULO S.S.Y CERCADO PERIMETRAL	MMA/CDSM/198 /2013	2,371,669 .07	100%	60%	<b>AVANCE AL MES DE ENERO DEL 2014</b> , DEL 10 % FISICAMENTE Y 0 % FINANCIERAMENTE. <b>AVANCE AL MES DE FEBRERO DEL 2013</b> . AVANCE FISICO DEL 40 AVANCE FINANCIERO DEL 32 % , <b>AVANCE AL MES DE MARZO DEL 2014</b> , AVANCE FISICO 65 % AVANCE FINANCIERO DEL 32 % , <b>AVANCE AL MES DE ABRIL DEL 2014</b> , FISICO DE UN 100 % , AVANCE FINANCIERO DEL 60 % , <b>AVANCE AL MES DE MAYO DEL 2014</b> 100 % FISICAMENTE Y 60 % FINANCIERAMENTE

SRA. PATRICIA HORTENCIA REYNA DE LEON	CONSTRUCCIÓN DE 2 AULAS DIDACTICAS ESTRUCTUR A REGIONAL 6X8, 1 SANITARIO CON DIRECCIÓN Y CERCADO PERIMETRA L JDN YOLANDA DEGOLLAD O RODRÍGUEZ UBICADO EN FRACC. FLORIDA II	FLORIDA II	NA	NA	2 AULAS, UN S.S. DIRECCIÓN Y CERCADO PERIMETRAL	MMA/CDSM/197 /2013	1,165,963 .93	100%	60%	<b>AVANCE AL MES ENERO DEL 2014 EN 15 % FISICAMENTE U 30 % FINANCIERAMENTE, AVANCE AL MES DE FEBRERO DEL 2014, AVANCE FISICO DEL 50 %, AVANCE FINANCIERO DEL 30 %, AVANCE AL MES DE MARZO DEL 2014, AVANCE FISICO DEL 75 %, AVANCE FINANCIERO DE 60 %, AVANCE AL MES DE ABRIL DEL 2014 AVANCE FISICO AL 100 % AVANCE FINANCIERO AL 60 %, AVANCE AL MES DE MAYO DEL 2014 , 100 % FISICAMENTE Y 60 % FINANCIERAMENTE.</b>
---	--	------------	----	----	---	-----------------------	------------------	------	-----	---