

MES DE NOVIEMBRE 2015

Dando cumplimiento a las responsabilidades del área de informática, durante el mes de noviembre se proporcionó asistencia a las solicitudes de los diferentes departamentos del ayuntamiento, a fin de facilitar la continuidad del trabajo en cada una de estos. Por lo que se atendió dichas solicitudes en forma inmediata tomando las medidas pertinentes y emitiendo las recomendaciones necesarias para cumplir esta finalidad.

A continuación se listas las actividades realizadas correspondientes a los reportes generados en el transcurso de este mes.

FECHA	DEPARTAMENTO	ACTIVIDAD
03/11/2015	Registro civil 2	Se revisó equipo
03/11/2015	Sindicatura	se cambió cartucho -amarillo -cyan
05/11/2015	Registro civil 2	-se instaló físicamente DD -Se instaló SO. Win 7 a DD nuevo -se instalaron drivers -se instaló antivirus -se instaló office - se limpió físicamente el CPU
05/11/2015	Secretaria general	Reviso cableado
05/11/2015	Armonizaciones	-Se reinició el equipo -Se comenzó descarga del Win 10
05/11/2015	Jardín de niños María de la luz costilla	-Se instaló antivirus avast -Se realizó revisión de virus Se revisó interior del equipo
05/11/2015	Jardín de niños María de la luz costilla	-Se revisó equipo (software) No se encontró falla -Se revisó cable VGA
05/11/2015	Jardín de niños María de la luz castilla	-Se desinstalo antivirus absoluto -Se instaló antivirus Avast Prueba -Se actualizo controlador de red de wi-fi -Se cambió red de internet
05/11/2015	Obras publicas	Se instaló memoria RAM
05/11/2015	Atención a la juventud	-Se editó configuración de seguridad de java



05/11/2015	Obras publicas	-Se hizo limpieza física con aire comprimido
06/11/2015	Comunicación social	-Se respaldó información del equipo -Se realizó formateo -Instalación office -Instalación de antivirus
06/11/2015	Comunicación social	-Se respaldó información del equipo -Se realizó formateo -Instalación office -Instalación de antivirus
06/11/2015	Obras publicas	-se desinstalo Google chrome
06/11/2015	Obras publicas	-Se revisó software -Se hardware
09/11/2015	Registro civil 2	-Se instaló TeamViewer -Se hizo enlace SLP-MTH -Se respaldó base de datos -Se instaló carpetas del sistema -Se instalaron Drivers faltantes
09/11/2015	Comunicación social	-Se instaló Net Framework para poder actualizar -Se descargó Software SRM pro Ya activado
09/11/2015	Seguridad publica	-Se revisó Físicamente el equipo
11/11/2015	Registro civil 2	-Se revisó equipo -Se revisó Software -Se eliminó impresora que no servía
12/11/2015	Combustible	Se revisó cable de impresora Se cambió cable Se reinició equipo
12/11/2015	Secretaria general	Se instaló software de impresora Se descargó software de impresora
13/11/2015	Secretaria general	Se revisó equipo Se revisaron controladores S instalo nuevamente
17/11/2015	Registro civil 1	Se ponchó cable para internet
17/11/2015	Contabilidad	Se reinstalo el equipo de todos los equipos del departamento (6 equipos configurados)
17/11/2015	Secretaria particular	Se cambió versión del archivo
18/11/2015	Contabilidad	Se instala la impresora con la IP de la misma
18/11/2015	Atención a la juventud	Reconfiguración del equipo router del departamento Asesoría para reporte técnico en Telmex y cambio de equipo



		Cambio de canal de señales de equipo
19/11/2015	Jurídico	Se reinició Switch de comunicación social Se reinició Switch jurídico Se revisó cableado
20/11/2015	Jurídico	Se revisó cale Se reinició Switch comunicación Se reinició Switch jurídico Se pocharon 2 cables
20/11/2015	Secretaria particular	Diseño e imprimió 100 flyers
23/11/2015	Informática trabajo social	Se limpió el equipo con aire comprimido
23/11/2015	Oficialía (nomina)	Se resetearon las conexiones a la red Se verifico la IP de los equipos Se reseteo Switch
23/11/2015	Servicios públicos	Se revisó cableado telefónico Se recableo la línea
23/11/2015	Servicios públicos primarios	Se instaló drivers faltante en el equipos Se revisó e instalo software para drivers
23/11/2015	SPP	Se descargó drivers impresora Se instaló drivers impresora
24/11/2015	Desarrollo económico	Se configuro impresora inalámbrica
24/11/2015	Atención a juventud	Se revisó cable de monitores Se revisó entrada de c/monitor Se revisó estado físico de c/monitor
25/11/2015	INAPAM	Se diseñó gafetes Se imprimió gafetes
25/11/2015	Atención a juventud	Se realizó revisión física del equipo Se hizo limpieza del equipo
25/11/2015	Atención a la juventud	Se revisó físicamente el equipo
27/11/2015	Secretaria general	Se reinició niveles de tinta

En respuesta a la solicitud del Jardín de Niños “María de la Luz Costilla” realizada al C.Lic. José Everardo Nava Gómez, Presidente Municipal de nuestro H. Ayuntamiento de Matehuala, se acudió a brindar asistencia técnica, verificando el funcionamiento de los equipos y realizando el mantenimiento requerido en cada uno de estos.

De igual forma, como parte de las actividades realizadas durante este mes se emprendió el proceso de registro de 16 dominios web ante Akky.mx empresa responsable en México de este servicio, dichos dominios corresponde a diferentes áreas del gobierno municipal que forman parte del



PRESIDENCIA MUNICIPAL
DE MATEHUALA, S.L.P.



proyecto de presencia digital para el H. Ayuntamiento de Matehuala, mismo que se encuentra en proceso de desarrollo. Todos los dominios fueron registrados en forma satisfactoria, los cuales quedaran a reserva para su futura posible utilización misma que quedara sujeta conforme a las necesidades durante el desarrollo del proyecto.

Con estas actividades el departamento de Informática continúa brindando atención constante y sumando proyectos a fin de proveer las herramientas tecnológicas que faciliten el quehacer diario de cada uno de los departamentos de la administración pública municipal en beneficio de la ciudadanía.