

RESUMEN DE ACTIVIDADES EFECTUADAS DURANTE EL MES DE MARZO 2016

01. MARZO. 2016.

1.- Reunión con Directores de la Secretaria de Trabajo para coordinar reunión con empresarios y universidades.

02. MARZO. 2016.

1.- Reunión con Sector Industrial, académico, Secretaria de Trabajo y Presidente Municipal de Matehuala.

2.- Recorrido a empresas de Matehuala por funcionarios de la STPS, Secretaria de Trabajo y Presidente Municipal de Matehuala.

3.- Atención a usuarios.

03. MARZO. 2016.

1.- Participación en reunión de gabinete con Directores de las diferentes áreas de la administración.

2.- Atención a Director de institución educativa con proyecto de incubación.

04. MARZO. 2016.

1.- Reuniones de trabajo en diversas dependencias de Gobierno del Estado:

1. Seguimiento a reunión de la STPS.
2. Proyecto ante la Secretaria de Economía.
3. Seguimiento a acuerdos con SEDECO.

07. MARZO. 2016.

1.- Reunión semanal DIFIDE para realización de las diferentes actividades de la semana.

2.- Participación en reunión de gabinete con Directores de las diferentes áreas de la administración.

3.- Atención a usuarios

08. MARZO. 2016.

1.- Participación en los eventos del día internacional de la mujer.

2.- Reunión de trabajo con representantes de la CTM.

09. MARZO. 2016.

1.- Seguimiento a convenio con la Secretaria del Trabajo.

2.- Asesoría a proyecto de emprendedores.

3.- Seguimiento a requerimientos de nueva inversión en Matehuala (HFI).

10. MARZO. 2016.

1.- Atención a usuarios.

2.- Seguimiento a proyecto de Mejora Regulatoria.

3.- Asesoría a diversos enlaces de Mejora Regulatoria sobre el uso del Registro de Trámites y Servicios Municipal.

11. MARZO. 2016.

1.- Atención a usuarios del Punto de la Red de Apoyo al Emprendedor.

2.- Seguimiento a Requerimientos de nueva inversión (HFI)

3.- Se llevaron a cabo diferentes actividades dentro de la Dirección de Desarrollo Económico como la realización de oficios, requisiciones, o diferentes trámites de la misma.

14. MARZO. 2016.

1.- Reunión de trabajo en la Secretaria de Economía.

2.- Reunión de trabajo en la Secretaria de Trabajo.

15. MARZO. 2016.

1.- Participación en taller de INEGI.

2.- Coordinación de Feria del Empleo (recepción de solicitud de empleo).

3.- Se llevaron a cabo diferentes actividades dentro de la Dirección de Desarrollo Económico como la realización de oficios, requisiciones, o diferentes trámites de la misma.

16. MARZO. 2016.

1.- Taller de INEGI.

2.- Participación en reunión de gabinete con Directores de las diferentes áreas de la administración.

3.- Atención a usuarios (prospecto de inversión).

4.- Seguimiento a solicitud de SEDECO.

5.- Seguimiento a proyecto de Mejora Regulatoria.

17. MARZO. 2016.

1.- Promoción para atraer inversiones.

2.- Reunión con Director de comercio sobre los seguimientos administrativos y acciones sobre imagen urbana.

3.- Seguimiento a convenio con la Secretaria de Trabajo.

18. MARZO. 2016.

1.- Participación en la Feria Nacional del Empleo (evento de día completo).

21. MARZO. 2016.

1.- Día inhábil.

2.- Acto cívico.

22. MARZO. 2016.

1.- Reunión semanal DIFIDE para realización de las diferentes actividades de la semana.

2.- Atención a solicitudes del INADEM.

3.- Seguimiento a requerimientos de prospecto de inversión.

4.- Atención a usuarios.

23. MARZO. 2016.

1.- Diversas asesorías a los usuarios de la Dirección.

2.- Seguimiento a elaboración de proyectos de Mejora Regulatoria.

24. MARZO. 2016.

1.- Día inhábil.

2.- Participación en actividades de la Feria de la Charamusca.

25. MARZO. 2016.

1.- Día inhábil.

2.- Participación en actividades de la Feria de la Charamusca.

28. MARZO. 2016.

1.- Reunión semanal DIFIDE para realización de las diferentes actividades de la semana.

2.- Atención a usuarios.

3.- Seguimiento a convenio con instituciones académicas.

4.- Se llevaron a cabo diferentes actividades dentro de la Dirección de Desarrollo Económico como la realización de oficios, requisiciones, o diferentes trámites de la misma.

29. MARZO. 2016.

1.- Atención a usuarios sobre proyectos de MIPYMES.

2.- Seguimiento a solicitud del INADEM.

3.- Seguimiento a elaboración de proyectos de Mejora Regulatoria.

4.- Atención a diversas solicitudes de Secretaria de Gobierno del Estado (SEDECO Y STPS).

30. MARZO. 2016.

1.- Atención a Directores de la empresa HEXA.

2.- Entrevista a estudiantes de la Universidad Intercultural.

3.- Reunión de trabajo con directores de la empresa Texmex Weavers.

4.- Promoción de inversiones.

31. MARZO. 2016.

1.- Seguimiento a reunión de trabajo como directores de HEXA.

2.-Atencion a usuarios.

3.- Se llevaron a cabo diferentes actividades dentro de la Dirección de Desarrollo Económico como la realización de oficios, requisiciones, o diferentes trámites de la misma.

Solicitudes atendidas de micro proyectos productivos de Sistema de Financiamiento para el Desarrollo del Estado de San Luis Potosí (SIFIDE).	17 solicitudes atendidas
--	--------------------------

ATENTAMENTE

MÁSTER PAUL RENATO MARTÍNEZ REYNA
DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO.

C.c.p. Archivo.

02 MARZO 2016.- REUNIÓN DE EMPRESAS Y PRESIDENTE MUNICIPAL



18 DE MARZO 2016.- FERIA NACIONAL DEL EMPLEO

