



**PRESIDENCIA MUNICIPAL  
DE MATEHUALA, S.L.P.**



MATEHUALA, S.L.P. A 31 DE MARZO DE 2013

## **Informe de Actividades del mes de Marzo**

Se realizaron las siguientes actividades:

- Se atendieron 58 reportes de mantenimiento y soporte a equipos de cómputo, servidores e impresoras.
- Se instalaron 2 nodos de Internet
- Se realizó la actualización de boletines del Departamento de Comunicación en la página Web del H. Ayuntamiento por día.
- Se dio soporte a 10 eventos del H. Ayuntamiento (Salón de Cabildo, conferencias, Departamentos, etc.)
- Se atendieron 43 peticiones de soporte técnico
- Se implementó el sistema de información de Trámites y Servicios, para la página web del H. Ayuntamiento
- Se realizó la impresión de 1098 documentos
- Se entregaron 36 DVDs y 25 CDs
- Se entregaron 42 credenciales del H. Ayuntamiento
- Se realizaron 20 reconocimientos
- Se realizaron 10 diseños de logotipos, invitaciones, formatos y plantillas
- Se atendieron 19 reportes en relación a la red

Por ello consciente de esto reitero la disposición de trabajo y de mi departamento, así como la constancia por lograr la eficiencia con el fin de prestar siempre un mejor servicio, para mantener en óptimo funcionamiento la red, sistemas y los equipos de computado del H. Ayuntamiento de Matehuala, herramientas de gran importancia para la atención a la ciudadanía a quienes debemos nuestro mayor esfuerzo por un Matehuala más próspero.

ATENTAMENTE  
"GOBERNAR CON MORAL ES EL COMPROMISO"

**ING. JORGE OCTAVIO MARTINEZ GARCIA  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA**