

INFORME DE ACTIVIDADES

JUNIO 2013

ING. CLAUDIA MORALES PÉREZ
SECRETARIA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO

ADMINISTRACIÓN 2012-2015
GOBERNAR CON MORAL ES EL COMPROMISO

Trámites realizados durante el Mes de JUNIO, en la Secretaría del Ayuntamiento a mi cargo...

- I. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS ORDINARIOS
- II. JUNTA DE RECLUTAMIENTO MUNICIPAL
- III. H. CABILDO MUNICIPAL 2012-2015

I. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS ORDINARIOS

EXPEDICIÓN DE DIVERSAS CONSTANCIAS.-

DE RESIDENCIA	29
DE DEPENDENCIA ECONÓMICA	18
DE SUPLENCIA POR MINORÍA DE EDAD	00
DE IDENTIDAD	29
PERMISOS PARA EVENTOS SOCIALES	36
PERMISOS PARA PASTORELAS	00
PERMISOS PARA EVENTOS RELIGIOSOS (DANZAS, ENTRADAS DE CERA, ETC.)	02
PERMISOS PROVISIONALES VEHICULARES PARA CIRCULAR SIN PLACAS	15

POR EL SERVICIO DE PANTEONES.-

PERMISOS PARA EL TRASLADO DE CADÁVERES	07
PERMISOS PARA REALIZAR INHUMACIONES EN EL PANTEÓN MUNICIPAL "GUADALUPE"	06
PERMISOS PARA REALIZAR INHUMACIONES EN FOSA OCUPADA	27
PERMISOS PARA REALIZAR INHUMACIÓN EN PANTEÓN PARTICULAR	09
PERMISOS PARA EXHUMACIÓN DE CUERPO	00
PERMISOS PARA CREMACIÓN	00

EN APOYO AL CAMPO.-

REGISTRO DE FIERRO PARA GANADO MAYOR	33
SEÑAL DE SANGRE EN GANADO MENOR	03
NOMBRAMIENTOS PARA JUECES AUXILIARES POR COMUNIDAD	13

OTROS TRÁMITES.-

AUTORIZACIONES DEL H. CABILDO PARA SUBDIVIDIR PREDIOS	22
AUTORIZACIONES DEL H. CABILDO PARA FUSIONAR PREDIOS	02
RENOVACIONES DE LICENCIAS DE USO DE SUELO	00
EXPEDICIÓN DE LICENCIAS DE USO DE SUELO	01
CERTIFICACIONES DIVERSAS	41

II. JUNTA DE RECLUTAMIENTO MUNICIPAL

DE IGUAL MANERA Y CON FUNDAMENTO EN EL ART. 78 FRACCIÓN XVI, DE LA LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, SE ENCUENTRA BAJO CUIDADO DE ÉSTA SECRETARÍA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA **JUNTA DE RECLUTAMIENTO MUNICIPAL**, REGISTRÁNDOSE DURANTE EL MES DE JUNIO ELABORACIÓN Y EXPEDICIÓN DE **32 TREINTA Y DOS MEDIAS** CARTILLAS DEL SERVICIO MILITAR DE LA CLASE 1995, ANTICIPADOS Y REMISOS.

III. H. CABILDO MUNICIPAL 2012-2015

DURANTE EL MES DE JUNIO SE GIRARON LOS CITATORIOS POR ESCRITO A LOS INTEGRANTES DEL H. CABILDO, FORMANDO EL ORDEN DEL DÍA PREVIA AUTORIZACIÓN DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, PARA REALIZAR **02 DOS SESIONES ORDINARIAS (DECIMO SÉPTIMA Y DECIMOCTAVA SESIÓN, en la fecha 10 y 29 de Junio 2013)** DURANTE EL MES DE JUNIO, ESTANDO PRESENTE LA SUSCRITO, EN LAS SESIONES REFERIDAS, Y EN LOS TÉRMINOS QUE MARCA LA LEY SE DIERON A CONOCER A QUIEN CORRESPONDE LOS ACUERDOS QUE EN ELLAS RECAYERON, EXPIDIÉNDOSE LA CERTIFICACIÓN RESPECTIVA.

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

ING. CLAUDIA MORALES PÉREZ