



## DIRECCION DE CATASTRO MUNICIPAL



### ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MES DE JULIO 2014

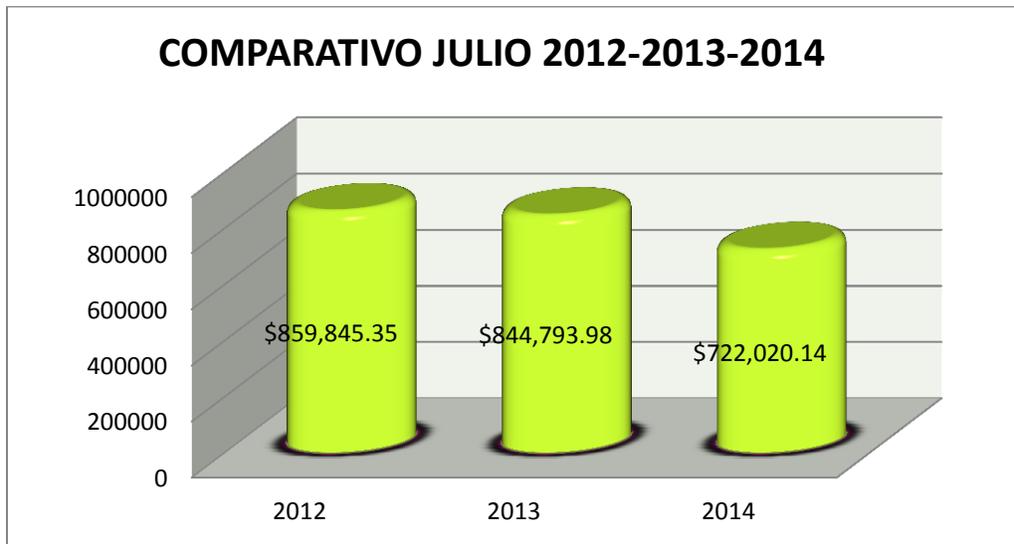
- **Atención integral y personalizada a más de 1,189 usuarios.**
- **Actualización de archivo.**
- **Horario establecido de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. en el mes de Junio.**
- **Recaudación con recibos continuos para una mayor rapidez con el sistema sire, los cuales cuentan con sello de seguridad, holograma y logotipo del municipio.**
- **Entrega domiciliaria de Avisos de Adeudo**
- **Programa de recaudación 75% de descuento en multas y recargos.**



# DIRECCION DE CATASTRO MUNICIPAL



T. DEPOSITO	2012	2013	2014
TOTAL	\$859,845.35	\$844,793.98	\$722,020.14





# DIRECCION DE CATASTRO MUNICIPAL



**OFICIO NO. HAYM/CAT/738/2014**

**ASUNTO: INFORME**

**MATEHUALA, S.L.P. A 04 DE AGOSTO DEL 2014**

**LIC. SAÚL CASTILLO MENDOZA**

**JEFE DE LA OFICINA DE TRANSPARENCIA**

**PRESENTE**

*Por medio del presente me dirijo a usted para enviarle un cordial saludo, asimismo sirva la presente para hacerle entrega del informe de actividades de este departamento a mi cargo, del mes de **JULIO** del año en curso.*

*Agradeciendo de antemano sus finas atenciones al presente, quedo de usted como su atento y seguro servidor.*

**ATENTAMENTE**

***“Gobernar con moral es el compromiso”***

**DIRECTOR DE CATASTRO MUNICIPAL**

**LIC. JUAN MIGUEL SAGREDO CALDERÓN**

c.c.p. Archivo