

INFORME DE ACTIVIDADES

JULIO 2013

ING. CLAUDIA MORALES PÉREZ
SECRETARIA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO

ADMINISTRACIÓN 2012-2015
GOBERNAR CON MORAL ES EL COMPROMISO

Trámites realizados durante el Mes de JULIO, en la Secretaría del Ayuntamiento a mi cargo...

- I. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS ORDINARIOS
- II. JUNTA DE RECLUTAMIENTO MUNICIPAL
- III. H. CABILDO MUNICIPAL 2012-2015

I. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS ORDINARIOS

EXPEDICIÓN DE DIVERSAS CONSTANCIAS.-

DE RESIDENCIA	45
DE DEPENDENCIA ECONÓMICA	18
DE SUPLENCIA POR MINORÍA DE EDAD	00
DE IDENTIDAD	21
PERMISOS PARA EVENTOS SOCIALES	64
PERMISOS PARA PASTORELAS	00
PERMISOS PARA EVENTOS RELIGIOSOS (DANZAS, ENTRADAS DE CERA, ETC.)	04

PERMISOS PROVISIONALES VEHICULARES PARA CIRCULAR SIN PLACAS	27
POR EL SERVICIO DE PANTEONES.-	
PERMISOS PARA EL TRASLADO DE CADÁVERES	13
PERMISOS PARA REALIZAR INHUMACIONES EN EL PANTEÓN MUNICIPAL “GUADALUPE”	08
PERMISOS PARA REALIZAR INHUMACIONES EN FOSA OCUPADA	12
PERMISOS PARA REALIZAR INHUMACIÓN EN PANTEÓN PARTICULAR	08
PERMISOS PARA EXHUMACIÓN DE CUERPO	00
PERMISOS PARA CREMACIÓN	00
EN APOYO AL CAMPO.-	
REGISTRO DE FIERRO PARA GANADO MAYOR	15
SEÑAL DE SANGRE EN GANADO MENOR	05
NOMBRAMIENTOS PARA JUECES AUXILIARES POR COMUNIDAD	00
OTROS TRÁMITES.-	
AUTORIZACIONES DEL H. CABILDO PARA SUBDIVIDIR PREDIOS	18
AUTORIZACIONES DEL H. CABILDO PARA FUSIONAR PREDIOS	00
RENOVACIONES DE LICENCIAS DE USO DE SUELO	01
EXPEDICIÓN DE LICENCIAS DE USO DE SUELO	00
CERTIFICACIONES DIVERSAS	17

II. JUNTA DE RECLUTAMIENTO MUNICIPAL

DE IGUAL MANERA Y CON FUNDAMENTO EN EL ART. 78 FRACCIÓN XVI, DE LA LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, SE ENCUENTRA BAJO CUIDADO DE ÉSTA SECRETARÍA EL BUEN

FUNCIONAMIENTO DE LA **JUNTA DE RECLUTAMIENTO MUNICIPAL**, REGISTRÁNDOSE DURANTE EL MES DE JULIO ELABORACIÓN Y EXPEDICIÓN DE **33 TREINTA Y TRES MEDIAS CARTILLAS DEL SERVICIO MILITAR** DE LA CLASE 1995, ANTICIPADOS Y REMISOS.

III. H. CABILDO MUNICIPAL 2012-2015

DURANTE EL MES DE JULIO SE GIRARON LOS CITATORIOS POR ESCRITO A LOS INTEGRANTES DEL H. CABILDO, FORMANDO EL ORDEN DEL DÍA PREVIA AUTORIZACIÓN DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, PARA REALIZAR **02 DOS SESIONES ORDINARIAS (DECIMO NOVENA Y VIGÉSIMA SESIÓN, en las fechas 10 y 30 de Julio 2013), ASÍ COMO 01 UNA SESIÓN EXTRAORDINARIA (DECIMO TERCERA SESIÓN, de fecha 24 de julio de 2013)**; ESTANDO PRESENTE LA SUSCRITO, EN LAS SESIONES REFERIDAS, Y EN LOS TÉRMINOS QUE MARCA LA LEY SE DIERON A CONOCER A QUIEN CORRESPONDE LOS ACUERDOS QUE EN ELLAS RECAYERON, EXPIDIÉNDOSE LA CERTIFICACIÓN RESPECTIVA.

SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO

ING. CLAUDIA MORALES PÉREZ