



## **FILOSOFÍA DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

### **MISIÓN:**

Eficientizar el servicio a usuarios de los servicios que presta la dirección, vigilar el cumplimiento de las leyes y reglamentos que rigen al municipio, canalización adecuada de recursos de apoyo a la vivienda, coordinación con las diferentes asociaciones civiles, y colegios de arquitectos o colegios de ingenieros relacionados con la industria de la construcción.

### **VISIÓN:**

La dirección de obras públicas asume el compromiso de desarrollo y evolución administrativa, proyectando a la vez como normativa para el desarrollo del municipio de Matehuala.



## **FACULTADES DE LA DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS**

- ▶ Ordenar el crecimiento Urbano, las densidades de construcción y población, de acuerdo con el interés público y con sujeción a las leyes sobre la materia, así como dictaminar sobre la clasificación y tipificación de fraccionamientos, colonias y zonas urbanas con características que en particular considere necesarias. Por lo tanto, será la encargada de construcciones para la aplicación de lo anterior y de la Ley de Ingresos del Municipio.
- ▶ Determinar administrativa y técnicamente que las construcciones, instalaciones, calles, servicios y equipamiento en general, reúnan las condiciones necesarias de seguridad higiene, funcionalidad y fisonomía de acuerdo a su entorno;
- ▶ Conceder, negar o revocar de acuerdo al Reglamento de la Dirección de Obras Públicas y desarrollo Urbano del Municipio de Matehuala S.L.P. las Licencias y permisos para toda actividad contemplada en dicho Reglamento.
- ▶ Inspeccionar todas las actividades contempladas en el artículo tercero, ya sea que estas se encuentren en ejecución o concluidas para verificar lo dispuesto en este Reglamento;
- ▶ Practicar inspecciones para verificar el uso o destino que se haga de un predio, estructura o edificio cualquiera;
- ▶ Ordenar la suspensión o clausura de obras en los casos previstos por este Reglamento;
- ▶ Dictaminar en relación con edificios peligrosos y establecimientos malsanos, y que causen molestias, para evitar el peligro o perturbación, y en su defecto clausurar el inmueble y revocar las licencias municipales;
- ▶ IX. Ejecutar por cuenta de los propietarios, las acciones ordenadas en cumplimiento de este Reglamento y que no fueron realizadas en el plazo fijado por la Dirección de Obras Públicas;



- ▶ Proponer la creación de una comisión de clasificación y evaluación de las faltas o incumplimientos a este Reglamento, integrado por jueces calificados (Ingenieros Civiles, Arquitectos, Licenciados en Edificación, Contadores Públicos, Abogados) que apliquen y hagan efectivas las sanciones correspondientes a cada caso de acuerdo a la Ley de Ingresos del Municipio;
- ▶ Llevar un registro clasificado de Directores Responsables de Obra, Directores Especializados y de compañías constructoras, así como registro provisional para la ejecución de Obras Federales, Estatales y Municipales.
- ▶ En este registro no deberán incluirse funcionarios públicos de la Administración en curso, del H. Ayuntamiento, no podrán elaborar y/o participar en trabajos de ingeniería y/o arquitectura que sean presentados por persona física o moral para su aprobación, autorización y/o permisos por parte de la Dirección de Obras Públicas o alguna otra autoridad o dependencia municipal;
- ▶ Evitar el asentamiento ilegal en zonas irregulares, reordenar los existentes, aplicando esquemas de ordenamientos que tomen en cuenta la vialidad
- ▶ necesaria y los espacios suficientes para la integración de equipamiento urbano, servicios públicos y otros de interés común, así como proponer la regularización de éstos realizando las demoliciones que se requieren en
- ▶ aquellas construcciones que no cumplan con el objeto social en lo establecido por el Plan Municipal de Desarrollo Urbano;
- ▶ Dentro de las distintas facultades que a la Dirección de Obras Públicas le confiere, es la de solicitar que toda obra pública y/o privada se le dé tramite y cuente con licencia de construcción, así como también de un Director Responsable de Obra, registrado y empadronado en la lista de directores de este Departamento.



## **FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

Subdivisiones, Relotificaciones, Fusiones

Gestión Y ejecución de Programas de apoyo a la vivienda

Trámites administrativos:

- Licencia de Construcción
- Introducción de Servicios
- Opiniones Técnicas
- Alineamientos
- Registro de Numero Oficial
- Subdivisión
- Constancias de Ubicación
- Licencias de Uso de Suelo
- Renta de Tapancos
- Renta de Maquinaria
- Apertura de Zanja para introducción de servicios
- Fusiones



### **PROGRAMAS:**

Apoyos con mano de obra para los diferentes rubros

Programa permanente de bacheo

Limpiemos tu terreno

Banqueta segura

### **ÁREA DE PROYECTOS:**

- ▶ Apoyo con Mano de Obra para Instituciones Educativas.
- ▶ Mantenimiento de Plazas, Parques, Instituciones Educativas.
- ▶ Mantenimiento de Oficinas de Presidencia.
- ▶ Rehabilitación y mantenimiento de bienes inmuebles



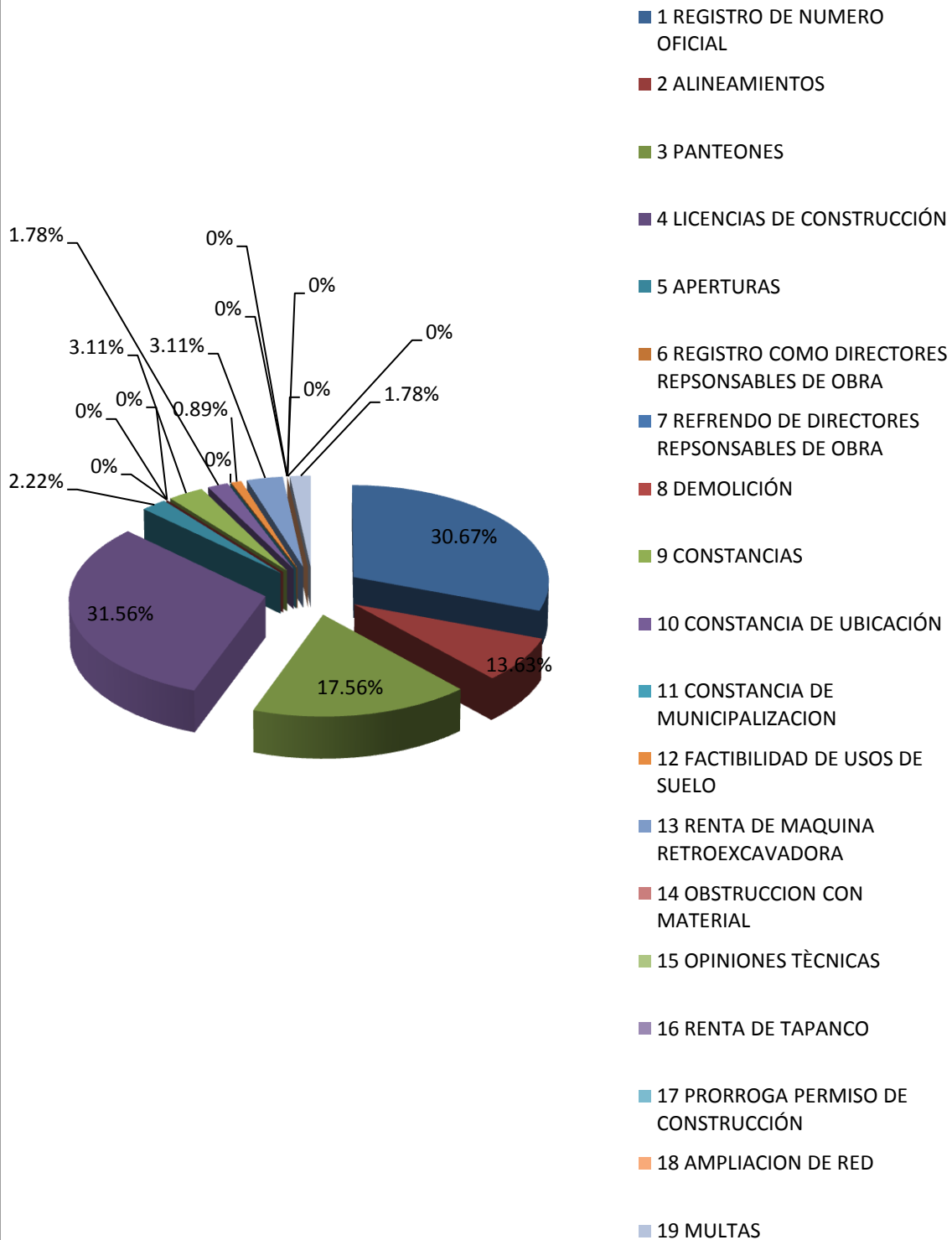
## TRAMITES ADMINISTRATIVOS

### RECAUDACIÓN DEL MES DE ABRIL DEL 2013.

NUM	CONCEPTO	CANTIDAD
		AD
1	REGISTRO DE NUMERO OFICIAL	69
2	ALINEAMIENTOS	17
3	PANTEONES	39
4	LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN	71
5	APERTURAS	5
6	REGISTRO COMO DIRECTORES REPSONSABLES DE OBRA	0
7	REFRENDO DE DIRECTORES REPSONSABLES DE OBRA	0
8	DEMOLICIÓN	0
9	CONSTANCIAS	7
10	CONSTANCIA DE UBICACIÓN	4
11	CONSTANCIA DE MUNICIPALIZACION	0
12	FACTIBILIDAD DE USOS DE SUELO	2
13	RENTA DE MAQUINA RETROEXCAVADORA	7
14	OBSTRUCCION CON MATERIAL	0
15	OPINIONES TÉCNICAS	0
16	RENTA DE TAPANCO	0
17	PRORROGA PERMISO DE CONSTRUCCIÓN	0
18	AMPLIACION DE RED	0
19	MULTAS	4
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>225</b>



## ABRIL





## SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL MES DE ABRIL DEL 2013.

No.	FECHA DE RECIBIDO	NOMBRE DE QUIEN FIRMA OFICIO/DOCTO.	DEPENDENCIA Y/O INSTITUCION	CONCEPTO (APOYO SOLICITADO)	TURNADA POR	PROGRAMA AL QUE APLICA
1	04/04/2013	ING. JUAN FCO. CORDOVA MARTINEZ DIRECTOR	RELLENO SANITARIO	SOLICITA APOYO PARA PRESUPUESTO PARA LA CONSTRUCCION DE BARRA PERIMETRAL	OFICIALIA DE PARTES	OBRA CIVIL
2	12/04/2013	ING. NORMA IVETT RAMIREZ RODRIGUEZ	CRI	SOLICITA REVISION DE AREA DE HIDROTERAPIA	DIRECTA	CONSERVACION DE BIENES INMUEBLES
3	15/04/2013	MARTHA ELENA COSSIO ESPINOZA	DIRECTORA DEL COLEGIO REAL DEL FRAILE	SOLICITA TAPANCO PARA LOS DIAS 9 Y 10 DE MAYO	OFICIALIA DE PARTES	SERVICIOS
4	18/04/2013	LIC. ALEJANDRA ALVIZO MORENO	DIRECTORA DEL CERESO	SOLICITA APOYO CON MANO DE OBRA PARA EXCAVACION DE POZOS PARA POSTES	OFICIALIA DE PARTES	MEJORAMIENTO A LA VIVIENDA
5	18/04/2013	PROFR. GILBERTO ANTONIO ESTRADA PEREZ	DIRECTOR DEL PLANTEL DE LA ESC. SEC. GENERAL FRANCISCO ZARCO	SOLICITA TAPANCO	OFICIALIA DE PARTES	SERVICIOS
6	23/04/2013	LIC. JUAN MANUEL HERNANDEZ MONTELONGO	DIRECTOR DE FOMENTO DEPORTIVO	SOLICITA TAPANCO	FOMENTO DEPORTIVO	SERVICIOS
7	27/04/2013	LIC. XOCHITL ARMANDINA TORRES ESTRADA	COORDINADORA DEL CENTRO CULTURAL	SOLICITA MANO DE OBRA PARA PINTAR EL MUSEO DE LAS CULTURAS	FOMENTO CULTURAL	CONSERVACION DE BIENES INMUEBLES





**ABRIL 2013.**

OBRA	CLASIFICACION	CONCEPTO	RUBRO
CONSERVACION DE INMUEBLES	OBRA DIRECTA POR ADMINISTRACION	MANTENIMIENTO DE SANITARIOS Y COLOCACION DE TINACO EN EL ESTADIO DE FUTBOL MANUEL MORENO TORRES	CONSERVACION DE INMUEBLES
DIF	OBRA DIRECTA POR ADMINISTRACION	CIRCULAR AREA DE...	CONSERVACION DE INMUEBLES
REHABILITACION DE PLAZAS	OBRA DIRECTA POR ADMINISTRACION	REPARACION DE FUGA DE AGUA	CONSERVACION DE ESPACIOS PUBLICOS
ESC. FRANCISCO ZARCO	OBRA DIRECTA POR ADMINISTRACION	COLADO DE BANCAS EN LA PLAZA DE LA ESC. SEC. FRANCISCO ZARCO	SECTOR EDUCATIVO
CERESO	OBRA DIRECTA POR ADMINISTRACION	COLOCACION DE 2 POSTES PARA TELMEX YA QUE SE ESTABAN CAYENDO.	CONSERVACION DE INMUEBLES
ESTADIO MANUEL MORENO TORRES	OBRA DIRECTA POR ADMINISTRACION	REHABILITACION DE LAS INSTALACIONES DEL ESTADIO DE FUTBOL MANUEL MORENO TORRES PARA LA REALIZACION DE LA COPA	CONSERVACION DE INMUEBLES



		MATEHUALA.	
ASILO DE ANCIANOS	OBRA DIRECTA POR ADMINISTRACION	LIMPIEZA Y LIMADO DE BANCAS PARA POSTERIORMENTE PINTARLAS.	CONSERVACION DE INMUEBLES
MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA	OBRA DIRECTA POR ADMINISTRACION	SE APOYA A MANTENIMIENTO DE CASA , SE TUMBA ZARPEO Y SE PREPARA PARA RELLENO SE RELLENA PARED Y SE ZARPEA SE AFINAN PAREDES Y SE REALIZA LIMPIEZA	APOYO CON OBRA CIVIL
COMUNIDAD DE LOS MENDOZA	OBRA DIRECTA POR ADMINISTRACION	RETIRO DE BOMBA PARA REPARACIÓN.	APOYO EN COMUNIDADES
COMUNIDAD DE TANQUE COLORADO	OBRA DIRECTA POR ADMINISTRACION	ROTULACION DEL LOGOTIPO DEL DIF PARA EL PROYECTO UNIPRODES.	APOYO EN COMUNIDADES
JARDIN DE NIÑOS SNTOSCOY	OBRA DIRECTA POR ADMINISTRACION	CONSTRUCCION DE RAMPA EN APOYO DE MANO DE OBRA.	SECTOR EDUCATIVO
COMUNIDAD DE SARABIA	OBRA DIRECTA POR ADMINISTRACION	ROTULACION DEL LOGOTIPO DEL DIF PARA EL PROYECTO UNIPRODES.	APOYO EN COMUNIDADES
RECONSTRUCCION DE MURO PARISINA	OBRA DIRECTA POR ADMINISTRACION	SE REHALIZO REHABILIACION DE MURO EN LA TIENDA PARISINA.	APOYO CON OBRA CIVIL



### EVIDENCIA FOTOGRÁFICA





**ING. JUAN RAFAEL PANTOJA GARCIA**

**DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS**

**ING. JORGE ALBERTO MENDOZA LOERA**

**SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO**

**ARQ. JUAN FRANCISCO MEDRANO ZAPATA**

**SUBDIRETOR OPERTIVO**

- ▶ PERSONAL ADMINISTRATIVO
- ▶ PERSONAL OPERTIVO
- ▶ PERSONAL DE BAHEO