

# SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO

DE FECHA 13 DE NOVIEMBRE DE 2015

En la Ciudad de Matehuala, Estado de San Luis Potosí, siendo las 18 horas con 05 minutos del día 13 trece de Noviembre del año 2015 dos mil quince, reunidos en las instalaciones del Salón de Cabildos Municipal, y contando con la presencia del **LIC. JOSÉ EVERARDO NAVA GÓMEZ, Presidente Municipal de Matehuala, S.L.P.**, del **LIC. FRANCO ALBERTO LUJÁN MARTÍNEZ, Secretario del H. Ayuntamiento y de Actas y Acuerdos de Cabildo**, asimismo de los **14 catorce integrantes del H. Cabildo Municipal**; se dio inicio a la **SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO MUNICIPAL** bajo el siguiente:

## ORDEN DEL DÍA

1. PASE DE LISTA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM LEGAL PARA LA INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.
2. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PROYECTO INICIATIVA LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016 DEL MUNICIPIO DE MATEHUALA, S.L.P.
3. APROBACIÓN DEL ACTA DE LA PRESENTE SESIÓN.
4. CLAUSURA.

Iniciando con el Orden del Día y como **punto primero** el **Lic. José Everardo Nava Gómez, Presidente Municipal**, solicita al Secretario del Ayuntamiento, **Lic. Franco Alberto Luján Martínez** realice el **PASE DE LISTA** respectivo, haciéndose constar que están presentes: Lic. José Everardo Nava Gómez, Lic. Leonor Alejandra Córdova Sánchez, Lic. María Elena Castillo Soria, C. Rafael Hernández Banda, C. Ricardo Corazón De León, L.A.E. Cinthya Lucia Banda Leija, C. Moisés Piña García, C. Alma Leticia Martínez Trejo, C. Gerardo Rojas Díaz, C. Osvaldo Juvenal Torres García, C. Alma Delia Mendoza Díaz, Lic. Pablo Eduardo Loredó Salazar, Profa. María del Consuelo Carmona Salas, C. Silvia Castillo Jara, Prof. Eustacio Córdova Juárez y Lic. Franco Alberto Luján Martínez; haciendo constar que están presentes los **15 quince miembros del H. Cabildo Municipal**, por lo que el **Lic. José Everardo Nava Gómez** dice que estando presentes la totalidad de los miembros de este Honorable Cabildo, existe quórum legal por lo que se procede con la instalación de la **Segunda Sesión extraordinaria** de Cabildo **hoy viernes 13 de noviembre del año 2015 dos mil quince**, siendo las **19 horas con 05 minutos**.

Como **punto segundo del orden del día** relativo a la presentación y APROBACIÓN DEL PROYECTO INICIATIVA LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016 DEL MUNICIPIO DE MATEHUALA, S.L.P., toma la palabra el **Lic. Franco Alberto Luján Martínez** para solicitar se autorice el uso de la voz al C.P. César Mariano Lozano Estrada, Tesorero Municipal, para que nos dé una explicación sobre el presente proyecto, **AUTORIZACIÓN QUE ALCANZA 15 VOTOS A FAVOR**. Toma la palabra el **C.P. César** para decir que el Proyecto Iniciativa Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2016 del Municipio de Matehuala, S.L.P., que se presenta en éste momento ya previamente fue analizado, dictaminado y aprobado por la Comisión de Hacienda en conjunto con el Tesorero, el Contralor y los directores de cada Departamento; además previa a esta sesión se tuvo una reunión de trabajo con este Cuerpo colegiado para dar una explicación detallada de cada uno de los conceptos que señala la presente Iniciativa y aclarar cualquier duda, además de hacerles las modificaciones que Ustedes consideraron oportunas; Tras varias intervenciones de análisis por parte de los integrantes del H. Cabildo y una vez que ya fue leído en su totalidad el proyecto, toma la palabra el **Lic. Franco Alberto Luján Martínez** para decir que no habiendo más comentarios al respecto, solicita al H. Cabildo se somete a consideración de los miembros del Cabildo el Dictamen que presenta la Comisión de Hacienda Municipal para la aprobación del Proyecto de Iniciativa de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2016 del Municipio de Matehuala, S.L.P., lo anterior para que con fundamento en el Art. 31 apartado b) fracción VI de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, sea enviado al Congreso del Estado para su aprobación y posterior publicación; **APROBÁNDOSE POR 15 QUINCE VOTOS A FAVOR, DE LOS 15 QUINCE MIEMBROS PRESENTES EN EL ACTO.**

EN LA CIUDAD DE MATEHUALA, S.L.P., SIENDO LAS 09:00 NUEVE HORAS DEL DÍA 12 DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL QUINCE, EN EL SALÓN DE CABILDO DEL PALACIO MUNICIPAL, FECHA Y HORA SEÑALADA PARA QUE TENGA VERIFICATIVO LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE HACIENDA MUNICIPAL, DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL 2015-2018, INTEGRADA POR LOS C.ING RAFAEL HERNÁNDEZ BANDA Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN Y LA C LIC. LEONOR ALEJANDRA CÓRDOVA SÁNCHEZ PRIMERA SINDICA MUNICIPAL, SECRETARIA DE LA COMISIÓN Y REPRESENTANTE DEL MUNICIPIO DE LA COMISIÓN. INSTALADO EL ACTO, SE ABRE LA SESIÓN BAJO EL SIGUIENTE:

**ORDEN DEL DÍA:**

**1.- LISTA DE ASISTENCIA**

**2.- INSTALACIÓN DE LA SESIÓN**

**3.-REVISIÓN DE LAS PROPUESTAS DE LOS DEPARTAMENTO EJECUTORES DE LA LEY DE INGRESOS DE ESTE MUNICIPIO.**

**4.- ELABORACIÓN DEL DICTAMEN QUE REALIZA ESTA COMISIÓN DE HACIENDA MUNICIPAL, RELATIVO AL ANÁLISIS DE LA PROPUESTA DE INICIATIVA DE LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016.**

**5.- CLAUSURA.**

**PRIMERO: COMO PUNTO I DEL ORDEN DEL DÍA:**

EN USO DE LA PALABRA, LA SUSCRITA LIC. LEONOR ALEJANDRA CÓRDOVA SÁNCHEZ PRIMERA SÍNDICA MUNICIPAL COMO SECRETARIA, PROCEDO A REALIZAR EL PASE DE LISTA DE ASISTENCIA, SE DA CUENTA QUE NOS ENCONTRAMOS PRESENTES LOS C.ING RAFAEL HERNÁNDEZ BANDA Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN Y LA C LIC. LEONOR ALEJANDRA CÓRDOVA SÁNCHEZ PRIMERA SINDICA MUNICIPAL Y SECRETARIA Y REPRESENTANTE DEL MUNICIPIO DE LA COMISIÓN ESTANDO ASÍ REUNIDOS LA TOTALIDAD DE LOS INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE HACIENDA MUNICIPAL.

**SEGUNDO: COMO PUNTO II DEL ORDEN DEL DÍA:**

LA SUSCRITA DA CUENTA DE LA ASISTENCIA DE LA TOTALIDAD DE LOS MIEMBROS A LA PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, POR LO CUAL TOMA EL USO DE LA VOZ EL ING RAFAEL HERNÁNDEZ BANDA Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN PARA DECLARAR QUE ESTA PRIMERA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE HACIENDA MUNICIPAL ES VÁLIDA, EN VIRTUD DE QUE EXISTE QUÓRUM, POR LO QUE LAS DECISIONES Y ACUERDOS QUE SE TOMEN EN ELLA TENDRÁN TOTAL VALIDEZ.

**TERCERO: COMO PUNTO III DEL ORDEN DEL DÍA:**

CUMPLIENDO CON LAS OBLIGACIONES DEL TESORERO MUNICIPAL DE ACUERDO AL ARTÍCULO 81 DE LA LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOS, SE SOLICITO MEDIANTE OFICIO A LOS DIRECTORES CAPTADORES DE INGRESOS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO A LOS QUE MÁS ADELANTE SE DETALLARÁN SUS NOMBRES, ASÍ COMO AL C.P. CESAR MARIANO LOZANO ESTRADA Y A LA LIC. LILIANA DE JESÚS ÁLVAREZ REYES, TESORERO Y CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL RESPECTIVAMENTE, POR LO CUAL LES FUE NOTIFICADO A CADA UNO DE ELLOS, QUE ACUDIERAN EL DÍA DE HOY COMO INVITADOS A ESTA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE HACIENDA MUNICIPAL, A FIN DE QUE ESTA COMISIÓN EN CONJUNTO CON TODOS ELLOS, REVISEN MINUCIOSAMENTE LAS PROPUESTAS QUE CADA UNO DE ELLOS COMO ENCARGADOS DE DEPARTAMENTOS RECAUDADORES DE INGRESOS MUNICIPALES TENGAN PARA INCLUIRSE Y/O MODIFICARSE EN LA PROPUESTA DE INICIATIVA DE LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016, POR LO CUAL, CADA UNO DE ELLOS HACEN LA ENTREGA FÍSICA DE LOS DOCUMENTOS QUE CONTIENEN DICHAS PROPUESTAS, ASÍ COMO EL RESPALDO DEL ARCHIVO EN MEMORIA USB. A CONTINUACIÓN SE DA CUENTA DE LA PRESENCIA DE LOS SIGUIENTES DIRECTORES Y FUNCIONARIOS:

LIC. FERMÍN LUGO LÓPEZ, OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL

LIC. JUAN ANTONIO SÁNCHEZ SÁENZ, OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL

ING. JUAN FRANCISCO RAMÍREZ LOERA, DIRECTOR DE ALUMBRADO PÚBLICO

PROF. JOSÉ ASCENSIÓN HERNÁNDEZ ELIZALDE, DIRECTOR DEL CENTRO CULTURAL

DR. JOSÉ ÁNGEL GUTIÉRREZ ÁLVAREZ, ENLACE DE LA SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES

LIC. ERIKA SUGEYLI CASTRO CALVO, TITULAR ARCHIVO MUNICIPAL

LIC. DIEGO FRANCISCO CASTILLO RUEDA JEFE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

C. RENÉ ZÚÑIGA RODRÍGUEZ, DIRECTOR DE FOMENTO DEPORTIVO

ARQ. JUAN FRANCISCO MEDRANO ZAPATA, DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

LIC. ROCÍO DEL CARMEN ALCOZER MARTÍNEZ, DIRECTOR DE CATASTRO MUNICIPAL

C.P. CARLOS ALBERTO CORONADO RODRÍGUEZ DIRECTOR DEL RASTRO

LIC. OSWALDO LUGO MEDRANO DIRECTOR DE INSPECCIÓN GENERAL Y COMERCIO

LIC. SIMÓN CASTILLO ESTRADA, DIRECTOR DE ECOLOGÍA

C. JUAN CARLOS MEDINA MARTÍNEZ DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL

C. PABLO ERNESTO NAVARRO BRIONES, DIRECTOR DEL RELLENO SANITARIO

CMDTE. DAVID RODRÍGUEZ TORRES DIRECTOR DE POLICÍA Y TRÁNSITO Y VIALIDAD MUNICIPAL,

ING JUAN FRANCISCO CÓRDOVA MARTÍNEZ DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS PRIMARIOS

LIC. FRANCO ALBERTO LUJAN MARTÍNEZ, SECRETARIA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO  
C.P. CESAR MARIANO LOZANO ESTRADA, TESORERO MUNICIPAL  
C.P. LILIANA DE JESÚS ÁLVAREZ REYES, CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL

TODA VEZ QUE CADA UNO DE LOS MENCIONADOS ANTERIORMENTE HA HECHO ENTREGA DE SUS OPINIONES PARA QUE SEAN INCLUIDAS EN LA PROPUESTA DE INICIATIVA DE LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016, UNA VEZ QUE SE HAN RETIRADO LOS INVITADOS A ESTA SESIÓN, EL ING RAFAEL HERNÁNDEZ BANDA REGIDOR DE HACIENDA Y PRESIDENTE DE ESTA COMISIÓN, SOLICITA QUE SE HAGA UN RECESO DE 01 UNA HORA, PARA VERIFICAR LAS PROPUESTAS ENTREGADAS POR LOS DISTINTOS DIRECTORES Y FUNCIONARIOS, PARA QUE SEA YA INTEGRADA EN SU TOTALIDAD LA PROPUESTA DE INICIATIVA DE LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016, MISMA QUE SE SOMETE A VOTACIÓN, SIENDO APROBADA POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES DE LA COMISIÓN.

REGRESANDO DEL RECESO SOLICITADO Y ESTANDO LOS TRES INTEGRANTES DE LA COMISIÓN, SIENDO LAS 13:30 HORAS SE PROCEDE A CONTINUAR CON EL ORDEN DEL DÍA DE LA PRESENTE SESIÓN.

**CUARTO: COMO PUNTO IV DEL ORDEN DEL DÍA:**

CON LA INFORMACIÓN QUE ESTA COMISIÓN DE HACIENDA MUNICIPAL HA RECABADO, SE PROCEDE A ELABORAR EL DICTAMEN CORRESPONDIENTE AL ANÁLISIS DE LA PROPUESTA DE INICIATIVA DE LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016, QUEDANDO DE LA SIGUIENTE FORMA:

**DICTAMEN:**

**PRIMERO:** QUE LA PROPUESTA DE INICIATIVA DE LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 5, 6, 7 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE HACIENDA PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, ASÍ COMO EL ARTÍCULO 31, INCISO B, FRACCIÓN VI Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, ASÍ COMO LOS ARTÍCULOS APLICABLES DE LA LEY DE COORDINACIÓN FISCAL Y DE LA LEY DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, FUE INTEGRADA POR LAS DIFERENTES PROPUESTAS E INICIATIVAS DE LOS DIRECTORES ENCARGADOS DE DEPARTAMENTOS RECAUDADORES DE INGRESOS MUNICIPALES, ASÍ COMO POR LOS C.C. C.P. CESAR MARIANO LOZANO ESTRADA, TESORERO MUNICIPAL Y LA LIC. LILIANA DE JESÚS ÁLVAREZ REYES, CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL Y POR LOS MIEMBROS DE ESTA COMISIÓN.

**SEGUNDO:** ADEMÁS DE LO ANTERIORMENTE SEÑALADO, PARA LA ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE INICIATIVA DE LA LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016, SE TOMÓ EN CONSIDERACIÓN QUE EL PROPÓSITO FUNDAMENTAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE MATEHUALA, ES LOGRAR EL BIENESTAR COLECTIVO, CONJUNTANDO VOLUNTADES, ESFUERZOS Y RECURSOS PARA MEJORAR OBJETIVAMENTE LA CALIDAD DE VIDA DE SUS HABITANTES, AFRONTANDO ACONTECIMIENTOS QUE REPERCUTEN EN LAS FINANZAS PÚBLICAS, PROGRAMAS, PROYECTOS Y NECESIDADES SOCIALES, AFECTANDO NECESARIAMENTE LA CAPACIDAD DE RESPUESTA PRONTA Y EFECTIVA A LA DEMANDA DE LA POBLACIÓN. BAJO ESTA PERSPECTIVA, ES IMPRESCINDIBLE QUE EL MARCO NORMATIVO FINANCIERO SE ENFOQUE A CONSOLIDAR UN SISTEMA DE RECAUDACIÓN MUNICIPAL QUE MARQUE LA TENDENCIA A UNAS FINANZAS PÚBLICAS SANAS, PROPORCIONE MAYOR CAPTACIÓN EN LOS INGRESOS, AMPLÍE EL PADRÓN DE CONTRIBUYENTES, OTORGUE EQUIDAD Y PROPORCIONALIDAD AL CONTRIBUYENTE, Y REORIENTE LOS INGRESOS HACIA LA ATENCIÓN DE SU POBLACIÓN. PARA TODO LO ANTERIOR, ES NECESARIO QUE EL MARCO DE LOS INGRESOS DEL MUNICIPIO SEA CLARO Y PRECISO, PROCURANDO QUE EXISTA CONGRUENCIA ENTRE LAS DIVERSAS DISPOSICIONES Y ORDENAMIENTOS LEGALES, DE TAL FORMA QUE PERMITAN EL EJERCICIO ADECUADO Y

OPORTUNO DE SUS ATRIBUCIONES Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES DE LA CIUDADANÍA CONTRIBUYA A UNA MEJORA DE INGRESOS. EN ESTE ORDEN DE IDEAS, EL PROPÓSITO DE LA LEY DE INGRESOS PARA EL AÑO 2016, ES EL DE FORTALECER LAS FUENTES INTERNAS DE CRECIMIENTO DEL MUNICIPIO DE MATEHUALA, SENTANDO BASES NORMATIVAS PARA ELEVAR SUS INGRESOS PÚBLICOS, SOBRESALIENDO ACCIONES EN MATERIA DE PROPORCIONALIDAD TRIBUTARIA, LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y FISCALIZACIÓN. ESTE ESFUERZO ADMINISTRATIVO PERMITIRÁ SIN DUDA, MAYOR CERTIDUMBRE EN LOS INGRESOS Y AL CUMPLIRSE LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES DE EQUIDAD Y PROPORCIONALIDAD, EL CONTRIBUYENTE TENDRÁ MAYOR CERTEZA JURÍDICA Y EL GOBIERNO MUNICIPAL PODRÁ POR SU PARTE REORIENTAR LOS INGRESOS BRINDANDO MEJORES SERVICIOS PÚBLICOS.

DICHA INICIATIVA DE LA LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016, CON LAS SIGUIENTES SALVEDADES Y MODIFICACIONES:

1. LA COMPETITIVIDAD ACTUAL EN MATERIA ECONÓMICA A NIVEL MUNICIPAL, SON ELEMENTOS QUE CONLLEVAN AL DISEÑO DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y MEDIDAS CONTABLES CON LAS QUE SE PERMITA ACCEDER A MEJORES CONDICIONES PARA LA GENERACIÓN DE FUENTES DE EMPLEO Y UN CONSTANTE DESARROLLO ECONÓMICO, POR TAL MOTIVO, PARA ESTA LEY SE MANTIENE UN CAPÍTULO DENOMINADO “INCENTIVOS Y ESTÍMULOS A LA INVERSIÓN Y AL EMPLEO”, EN EL CUAL SE ESTIPULAN REDUCCIONES DE IMPUESTOS A AQUELLAS ACTIVIDADES QUE POR LA VOCACIÓN Y CONDICIONES DE MATEHUALA, PROPICIEN UN AMBIENTE ADECUADO PARA LA INVERSIÓN Y EL EMPLEO, CON BASE EN PRINCIPIOS TALES COMO LA IGUALDAD, LA CERTEZA JURÍDICA, LA SEGURIDAD SOCIAL, EL BIENESTAR COMÚN Y LA NO DISCRIMINACIÓN DE INVERSIONES, PRODUCTOS O SERVICIOS.
2. EN LO REFERENTE A LOS IMPUESTOS, SE PREVÉN LOS CUATRO EJES QUE ESTABLECE LA LEY DE HACIENDA PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO, LOS CUALES SON: PREDIAL, DE ADQUISICIÓN DE INMUEBLES Y OTROS DERECHOS REALES, PLUSVALÍA Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS.
3. EN MATERIA DEL IMPUESTO PREDIAL, EL HECHO IMPONIBLE O GENERADOR DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA SE ENCUENTRA CLASIFICADO EN DIVERSOS PRESUPUESTOS OBJETIVOS, DE ACUERDO AL DESTINO DE LOS PREDIOS, CON EL FIN DE ESTABLECER LAS TASAS DE ACUERDO A LA CAPACIDAD CONTRIBUTIVA DEL SUJETO PASIVO, SEÑALÁNDOSE ESTAS AL MILLAR POR AÑO.
4. EL PREDIAL RÚSTICO EJIDAL Y EL RÚSTICO DE PROPIEDAD PRIVADA SE MANTIENE EN SU MISMA TASA Y TARIFA, ASIMISMO; SE APLICA UN ESTIMULO FISCAL A LOS DUEÑOS DE SOLAR URBANO QUE CUENTEN CON TITULO DE PROPIEDAD. TRATÁNDOSE DE PERSONAS DE 60 AÑOS Y DE MÁS EDAD QUE PERTENEZCAN AL INAPAM, DISCAPACITADOS, INDÍGENAS, ASÍ COMO JUBILADOS Y PENSIONADOS, PREVIA IDENTIFICACIÓN, CUBRIRÁN EL 75% DEL IMPUESTO PREDIAL DE SU CASA HABITACIÓN. SE EXENTARA DEL 100% DEL TOTAL DEL PAGO PREDIAL A LAS PERSONAS QUE DEMUESTREN INVALIDES TOTAL PERMANENTE. EN LO RELATIVO AL IMPUESTO DE ADQUISICIÓN DE INMUEBLES Y DERECHOS REALES, SE ESTABLECE UNA TASA NETA DEL 1.60% SOBRE EL VALOR CATASTRAL DE LOS BIENES INMUEBLES, CON EL FIN DE INCENTIVAR LA ACTIVIDAD INMOBILIARIA EN ESTA DEMARCACIÓN. EN ESTA MISMA CARGA IMPOSITIVA, SE PROTEGE A LOS SECTORES DE LA SOCIEDAD CON MENOS RECURSOS, PUES SE ESTABLECE PARA LAS VIVIENDAS DE INTERÉS SOCIAL Y POPULAR UNA DEDUCCIÓN DE 15 SALARIOS MÍNIMOS A LA BASE GRAVABLE Y UNA REDUCCIÓN DEL 50% DEL IMPUESTO CAUSADO.
5. TAMBIÉN EN EL IMPUESTO SOBRE ADQUISICIONES DE INMUEBLES Y OTROS DERECHOS REALES, SE MANTIENE EL PARÁMETRO DE VALOR DE LAS VIVIENDAS DE INTERESES SOCIAL Y POPULAR, PARA QUE A PESAR DEL AUMENTO DE LOS VALORES CATASTRALES, ESTOS CONTRIBUYENTES CONTINÚEN PAGANDO LA TARIFA MÍNIMA. A LA PRIMERA

ASIGNACIÓN O TITULACIÓN QUE SE DERIVE DEL PROGRAMA DE CERTIFICACIÓN DE DERECHOS EJIDALES Y TITULACIÓN DE SOLARES URBANOS EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY AGRARIA. EN LOS IMPUESTOS PREDIAL Y DE ADQUISICIONES, SE ESTABLECE UNA TARIFA MÍNIMA DE CUATRO SALARIOS MÍNIMOS, ESTO DEBIDO A QUE EN OCASIONES CUESTA MÁS RECAUDARLOS QUE LO QUE SE PAGA POR LOS MISMOS. SE AGREGÓ EL COBRO DEL SERVICIO DE REEVALÚO EN APEGO EN LO DISPUESTO A LA LEY DEL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE CATASTRO PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE SAN LUIS POTOSÍ. ASIMISMO, SE ELIMINO EL CONCEPTO POR INSCRIPCIÓN Y/O EXPEDICIÓN DE ALTA AL PADRÓN CATASTRAL.

6. EN EL IMPUESTO DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS, SE ESTABLECE UNA TASA GENERAL DEL 11%, CON EXCEPCIÓN DE LAS FUNCIONES DE TEATRO Y CIRCO QUE SERÁ DE 4%, EN BASE AL ANEXO CINCO DEL CONVENIO DE ADHESIÓN AL SISTEMA NACIONAL DE COORDINACIÓN FISCAL QUE TIENE SIGNADO EL ESTADO CON LA FEDERACIÓN. REFERENTE A LA INSPECCIÓN DE ALCOHOLES Y COMERCIO SE AGREGARON GIROS, COSTOS Y MULTAS QUE SON DE GRAN UTILIDAD PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA DIRECCIÓN Y REGULACIÓN DE COMERCIOS ESTABLECIDOS Y AMBULANTES (FORÁNEOS Y LOCALES).
7. EN DERECHOS, SE PREVEN LOS AGUA POTABLE; ASEO PÚBLICO; PANTEONES; RASTRO; PLANEACIÓN; TRÁNSITO Y SEGURIDAD; REGISTRO CIVIL; SALUBRIDAD; ESTACIONAMIENTOS; REPARACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS; PUBLICIDAD Y ANUNCIOS; MONITOREO VEHICULAR; NOMENCLATURA URBANA; LICENCIAS PARA VENTAS DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DE BAJA GRADUACIÓN; EXPEDICIÓN DE COPIAS, CERTIFICACIONES Y CONSTANCIAS DIVERSAS; SERVICIOS CATASTRALES; SUPERVISIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO; Y OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA. ASIMISMO, CUALQUIER OTRO SERVICIO QUE LLEVE A CABO EL MUNICIPIO Y POR EL CUAL NO ESTÉ EXPRESAMENTE PROHIBIDO SU COBRO.
8. EN RELACIÓN AL SERVICIO DE AGUA POTABLE, ÚNICAMENTE SE REALIZARA EL COBRO POR LOS CONCEPTOS DE TRASLADO DE AGUA POTABLE Y NO POTABLE, YA QUE LOS DEMÁS CONCEPTOS SON INCLUIDOS DENTRO DE LA LEY DE INGRESOS DEL ORGANISMO DE AGUA DESCENTRALIZADO DEL MUNICIPIO.
9. EN LO REFERENTE A LOS SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO, SE COBRA EN SALARIOS MÍNIMOS, TOMANDO COMO BASE EL TONELAJE O METRO CÚBICO, LA FRECUENCIA EN DÍAS, TIPO DE BASURA Y SERVICIOS PRESTADOS.
10. EN PANTEONES SE COBRAN EN TARIFA, LOS PERMISOS PARA INHUMACIONES, EXHUMACIONES, CONSTANCIAS, CREMACIÓN Y LOS TRASLADOS DE CADÁVERES. ASIMISMO, SE INSERTARON CONCEPTOS NO ESTABLECIDOS EN LAS ANTERIORES LEYES DE INGRESOS Y SE CONSIDERAN DE GRAN UTILIDAD PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO DEL AYUNTAMIENTO.
11. EN RASTRO, SE PREVÉ EL SERVICIO DE SACRIFICIO DE GANADO, MATANZA, REFRIGERACIÓN DE CARNE, USO DE CORRALES, FIJANDO SU COBRO EN CUOTA, POR CABEZA O DÍA. SE ESTÁN INCREMENTANDO LAS CUOTAS DE RASTRO MUNICIPAL DE MANERA MÍNIMA EN RAZÓN A QUE SE REQUIERE DE REALIZAR MEJORAS EN INSTALACIONES Y BRINDAR UN MEJOR SERVICIO.
12. LO CONCERNIENTE A LAS LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN, LAS TASAS SE FIJAN AL MILLAR DE MANERA PROGRESIVA EN BASE AL COSTO DE LA CONSTRUCCIÓN. DE ACUERDO A LAS LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN SE INCLUYEN LAS CUOTAS BASE DE VALOR DE CONSTRUCCIÓN DE ACUERDO A LAS ZONAS DE UBICACIÓN QUE SERVIRÁN DE BASE PARA CALCULAR CONFORME A LAS TASAS CORRESPONDIENTES. SE ESTABLECE QUE LA REGULACIÓN DE LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN DE FINCAS CONSTRUIDAS O EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN, QUE SEAN DETECTADAS POR LA AUTORIDAD O POR DENUNCIA CIUDADANA, LLEVADAS A CABO SIN AUTORIZACIÓN PAGARÁN LO DOBLE DE LA TASA ESTABLECIDA PARA ESTE EFECTO. ASÍ MISMO ESTA MULTA APLICA, PARA LAS CONSTRUCCIONES QUE SE REALIZARON Y/O SE ESTÁN REALIZANDO EN PREDIOS

PROVENIENTES DE UNA SUBDIVISIÓN NO AUTORIZADA POR EL MUNICIPIO, POR LO QUE LA MULTA SERIA TRES VECES MÁS, DEL COSTO NORMAL. EN LO QUE RESPECTA A LA REPOSICIÓN DE PLANOS SE COBRA EN TARIFA. LAS FACTIBILIDADES DE USO DE SUELO PARA CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA, SE COBRAN EN TARIFA, DE ACUERDO AL TIPO DE VIVIENDA. LA EXPEDICIÓN DE LICENCIAS DE USO DE SUELO, SE COBRA EN TARIFA, DEPENDIENDO DE SU TIPO, PUES ESTAS PUEDEN SER PARA CONSTRUCCIÓN Y PARA FUNCIONAMIENTO. SE INCREMENTAN ALGUNAS TARIFAS Y CONCEPTOS EN RAZÓN DE QUE TIENEN MAS DE 10 AÑOS EN UN MISMO COSTO. SE AGREGAN CONCEPTOS EN SERVICIOS FUNERARIOS Y COMUNICACIONES, SE CONTEMPLAN LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN O MODIFICACIÓN DE OBRAS EN VÍA PUBLICA; ASI COMO MULTAS A DUEÑOS DE PREDIOS QUE NO SON UTILIZADOS PARA EL USO DE SUELO DESTINADO. ASIMISMO, SE CONTEMPLAN DESCUENTOS A PERSONAS CON CREDENCIAL DE INAPAM, DISCAPACIDAD Y PENSIONADOS PARA BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.

13. EN REGISTRO CIVIL SE PREVÉN EL REGISTRO DE NACIMIENTOS, MATRIMONIOS, DIVORCIOS, DEFUNCIONES, TUTELA Y EMANCIPACIÓN, O CUALQUIER OTRO ACTO QUE MODIFIQUE EL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS E INSCRIPCIÓN DE SENTENCIAS FIRMES PROVENIENTES DE AUTORIDADES JUDICIALES; ASÍ COMO LA EXPEDICIÓN DE COPIAS, CERTIFICACIONES Y CONSTANCIAS RELATIVAS ESTABLECIENDO SU COBRO EN CUOTA. DE ESTA MISMA FORMA SE ADICIONA UNA SANCIÓN MÍNIMA PARA LA MADRE O PADRE QUE ESTANDO OBLIGADOS A DECLARAR EL NACIMIENTO, LO HACEN FUERA DEL TERMINO FIJADO POR LA LEY.
14. LOS INGRESOS QUE CONTEMPLA ESTA LEY COMO PRODUCTOS, SON: VENTA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, VENTA DE PUBLICACIONES, RENDIMIENTOS E INTERESES DE CAPITALES, CONCESIÓN DE SERVICIOS, Y ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES, LOCALES Y ESPACIOS FÍSICOS. EN PRODUCTOS AUMENTAN LOS QUE ESTÁN EN SALARIOS MÍNIMOS, AL AJUSTE QUE TENGA ÉSTE EN EL AÑO. SE CONTEMPLAN ALGUNAS MODIFICACIONES IMPORTANTES EN LO QUE SE REFIERE A ARRENDAMIENTOS DE BIENES PÚBLICOS, LOCALES, MERCADOS Y ESPACIOS DEPORTIVOS.
15. EN APROVECHAMIENTOS SE MODIFICAN Y ADICIONAN LAS MULTAS ADMINISTRATIVAS, SE CONTEMPLA UNA MODIFICACIÓN GENERAL DE ESTRUCTURA, EN EL SENTIDO DE QUE PREVALECE LAS MULTAS ADMINISTRATIVAS COMUNES AL BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO, REGLAMENTOS Y DEMÁS DISPOSICIONES APLICABLES, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DEL AYUNTAMIENTO.
16. TAMBIÉN, SE PREVÉN COMO INGRESOS LAS PARTICIPACIONES, APORTACIONES FEDERALES Y LOS CONVENIOS QUE SE GENEREN CON LOS DIVERSOS ÓRGANOS DE GOBIERNO.
17. EN TODOS LOS ASPECTOS DE ESTA PROPUESTA DE LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2016, SE REALIZÓ DE MANERA DETALLADA DESGLOSE DE CADA PRECEPTO PARA BRINDAR CERTEZA JURÍDICA A LOS CIUDADANOS DE ESTE MUNICIPIO DE MATEHUALA, ASIMISMO, MEJORAR LAS CONDICIONES DE LA HACIENDA MUNICIPAL SIN PERJUICIO DE LA CIUDADANÍA, QUIEN ES ESTE ÚLTIMO EL DE PRIMORDIAL RELEVANCIA PARA EL DESARROLLO DE ESTE MUNICIPIO.

EN BASE A LO ANTERIORMENTE DETALLADO SE ELABORA Y ENTREGA EL PROYECTO DE LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2016, PARA QUE SEA PRESENTADO EN LA PRÓXIMA SESIÓN DE CABILDO DEL AYUNTAMIENTO, A EFECTO DE QUE SE TURNE A LA COMISIÓN DE HACIENDA DEL H. CONGRESO DEL ESTADO, PARA SU ANÁLISIS Y VALIDACIÓN CORRESPONDIENTE Y EN CONSECUENCIA SEA TURNADO PARA SU DISCUSIÓN Y APROBACIÓN POR EL PLENO, DESPUÉS DE ELLO, ELEVAR LA INICIATIVA DE LEY AL CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.

DE LOS PUNTOS MARCADOS DEL NÚMERO 1 AL NÚMERO 17, ES EL QUE SE CONTENDRÁ EN LA EXPOSICIÓN DE MOTIVOS DE LA INICIATIVA DE LA LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016.

**TERCERO.-** POR LO ANTERIORMENTE FUNDAMENTADO, LA SUSCRITA LICENCIADA LEONOR ALEJANDRA CÓRDOVA SÁNCHEZ, SOLICITA QUE SE SOMETA A CONSIDERACIÓN DE ESTA COMISIÓN LA APROBACIÓN DE LA INICIATIVA DE LA LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016, APROBÁNDOSE POR UNANIMIDAD DE VOTOS. INSERTÁNDOSE A CONTINUACIÓN LA INICIATIVA DE LA LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016, TAL Y COMO LA APRUEBA ESTA COMISIÓN DE HACIENDA MUNICIPAL:

Lo tendrá entendido el Poder Ejecutivo del Estado y lo hará publicar, circular y obedecer.

**(Rúbricas correspondientes)**

**LO ANTERIOR PARA QUE SEA SOMETIDO A CONSIDERACIÓN DEL CABILDO MUNICIPAL.  
INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE HACIENDA MUNICIPAL**

**ING. RAFAEL HERNÁNDEZ BANDA**  
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE HACIENDA  
**REGIDORA DE HACIENDA**

**LIC. LEONOR ALEJANDRA CÓRDOVA SÁNCHEZ**  
SECRETARIA Y REPRESENTANTE DEL MUNICIPIO  
**1er SÍNDICO MUNICIPAL**

**INVITADOS DE RELEVANCIA PARA LA ELABORACIÓN DEL PRESENTE DICTAMEN**

**C.P. CESAR MARIANO LOZANO ESTRADA**  
**TESORERO MUNICIPAL**

**LIC. LILIANA DE JESÚS ÁLVAREZ REYES**  
**CONTRALOR MUNICIPAL**

**QUINTO: COMO PUNTO V DEL ORDEN DEL DÍA:**

POR LO ANTERIORMENTE MANIFESTADO, LA SUSCRITA, LIC. LEONOR ALEJANDRA CÓRDOVA SÁNCHEZ SECRETARIA DE LA COMISIÓN Y REPRESENTANTE DEL MUNICIPIO, DA CUENTA A LA ING RAFAEL HERNÁNDEZ BANDA QUE NO HABIENDO MÁS PUNTOS A TRATAR, PUEDE PROCEDER CON LA CLAUSURA DE LA PRESENTE SESIÓN, TOMA EL USO DE LA PRESIDENTA DE LA COMISIÓN PARA DECIR QUE UNA VEZ CONCLUIDOS LOS CUATRO PUNTOS ANTERIORES DEL ORDEN DEL DÍA, PROCEDE CON EL QUINTO, MANIFESTANDO QUE SIENDO LAS 18:00 HORAS DEL DÍA Y LA FECHA SE PROCEDE A CLAUSURAR LA PRESENTE SESIÓN, MANIFESTANDO QUE UNA VEZ QUE FUERON ANALIZADOS LOS PUNTOS Y APROBANDO EL DICTAMEN DE LA INICIATIVA DE LA LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016, POR LO QUE TODO LO ASENTADO EN ESTA ACTA TIENE VALIDEZ PLENA PARA LOS EFECTOS LUGARES A QUE HALLA LUGAR, HÁGASE LLEGAR LA PRESENTE ACTA A LA SECRETARIA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO PARA QUE SEA INCLUIDO EN LA PRÓXIMA SESIÓN DE CABILDO PARA DAR CABAL CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 31, INCISO B, FRACCIÓN VI DE LA LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, BUENAS TARDES, AGRADEZCO SU PRESENCIA E INTERÉS EN LA PRESENTE SESIÓN.



## **La Sexagésima Legislatura Constitucional del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí, Decreta**

El municipio es ámbito administrativo de tamaño diverso para concretar relaciones entre los órganos del Estado y los ciudadanos, en el entendido de que procura amoldarse a la realidad social, cultural, económica, geográfica e institucional de la nación. Su naturaleza le obliga al cumplimiento de un requisito: integrarse al sistema político-institucional de la República.

El municipio adquiere proyección de amplios horizontes, cuando logra la integración con el ámbito regional y el país nacional. Es imposible suponer el desarrollo de una entidad local divorciado de la unidad conceptual, doctrinaria, normativa, institucional y de directrices que emanan de la nación; ni tampoco se puede pretender transformaciones del país sin tomar en cuenta las condiciones de lo local y regional.

El municipio continúa teniendo vigencia y arraigo en el cuerpo social y en el cuerpo territorial, por cuanto es expresión legítima de iniciativas locales, de conducción de acciones de desarrollo de las comunidades y de reconocimiento de orden Constitucional. Es conciencia histórica y cultural que deviene del gentilicio por la localidad, del conjunto de relaciones entre las personas, de la responsabilidad de ejercer el gobierno de la ciudad y espacios inmediatos y de considerar diversos asuntos que le son inherentes.

La naturaleza y ámbito de las comunidades locales desde una perspectiva socio-política y de división político-administrativa, recibe la denominación de municipio; condición y estatus que le otorga derechos y beneficios, pero también le demanda obligaciones y responsabilidades con los ciudadanos.

Pues si bien es cierto, que en los últimos años se ha venido redimensionando al Municipio, al darle mayores recursos, facultades y responsabilidades, también lo es que, es difícil acabar con años de rezago que impera en la mayoría de las comunidades que los integran.

Ahora bien, si tomamos en cuenta que los recursos financieros de que dispone el municipio, dependen en gran medida de las participaciones que le suministran los gobiernos federal y estatal, así como de las aportaciones que le transfiere la Federación, pues los recursos propios que obtiene son pocos, debido a que sus fuentes de tributación son escasas, por el hecho de que el Estado y sus municipios están adheridos al Sistema de Coordinación Fiscal, en donde las facultades para decretar contribuciones son mínimas para estos últimos y aunado a la falta de cultura de la población para contribuir al gasto público; se hace difícil cumplir con las metas y objetivos que se han trazado en sus planes y programas.

Las finanzas públicas del municipio, privilegian la oportunidad de la diversificación y fortalecimiento de los ingresos, la eficiente y eficaz administración de los recursos, la optimización del gasto a través de la planeación y el manejo transparente de los dineros, una buena administración y adecuada gestión pública, la esencia del mandato constitucional que nos confirieron los cuidados de la circunscripción territorial.

La administración pública del municipio, los sistemas de control, fiscalización y evaluación del gasto público, han tenido una presencia más intensa, así como una mayor participación de la sociedad y de la opinión pública, permitiendo con ello, que las autoridades que lo integran rindan cuentas claras a la sociedad.

Con las modificaciones a la Ley de Coordinación Fiscal Federal de septiembre de 2007, la distribución de las participaciones y el Fondo de Fomento Municipal a las Entidades Federativas, se fijó como factor para tal efecto a nivel de recaudación de varias contribuciones locales entre otras el impuesto predial y los derechos de agua. Así que se estableció la obligación para los gobiernos estatales a través de sus dependencias de finanzas envíen a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la información referente a la mitad del mes siguiente; por lo que, para estimular a los municipios a entregar ésta se determinó en la Ley de Coordinación Fiscal del Estado, que el Gobierno Estatal regresaría lo que paguen los municipios por concepto del impuesto sobre nóminas.

Una de las novedades que tiene la Ley de Ingresos para el ejercicio fiscal 2016, es que al principio de ésta se establecerá el clasificador por rubros de ingresos emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), mediante el ACUERDO publicado por el Diario Oficial de la

Federación del nueve de diciembre de dos mil nueve, dicho esquema tiene como finalidad dar cumplimiento con lo previsto en el artículo cuarto transitorio de la Ley de Contabilidad Gubernamental.

El clasificador referido permitirá integrar los ingresos desde el punto de vista presupuestario y contable, acorde a los criterios legales, internacionales y contables, lo que hace un esquema claro, preciso, completo y útil; que posibilitará un adecuado registro y presentación de las operaciones que harán accesible la interrelación con las cuentas patrimoniales.

Dicho clasificador señala en la parte que lo justifica lo siguiente:

*“De su captación y disposición no solo depende la existencia misma de los entes públicos, sino que además es necesario conocer los efectos y reacciones que provocan en el resto de la economía las distintas formas que asume esa capacitación, por lo que es relevante llegar a conocer el origen, su naturaleza y las transacciones que permiten su obtención”*

Asimismo dicho documento refiere que la nueva estructura integradora de los ingresos tiene como objetos fundamentales los siguientes: 1. Identificar los ingresos que los municipios captan en función de la actividad que desarrollan; 2. Realizar el análisis económico-financiero y facilitar la toma de decisiones de los municipios; 3. Contribuir a la definición de la política presupuestaria de un periodo determinado; 4. Procurar la medición del efecto de la recaudación de los municipios en los distintos sectores de la actividad económica; 5. Determinar la elasticidad de los ingresos tributarios con relación a variables que constituyan su base imponible; 6. Establecer la característica e importancia de los recursos en la economía del sector privado; y 7. Identificar los medios de financiamiento originados en variación de saldos de cuentas del activo.

Además como señala el clasificador, éste ordena, agrupa y presenta los ingresos públicos de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen.

## **LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE MATEHUALA, S.L.P. PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2016**

### **TÍTULO PRIMERO DE LAS DISPOSICIONES GENERALES**

#### **CAPÍTULO ÚNICO**

**ARTÍCULO 1°.** Esta Ley es de orden público y tiene por objeto establecer los distintos conceptos de ingresos que pueda obtener el Municipio de **Matehuala, S.L.P.**, durante el Ejercicio Fiscal que comprende del 1° de enero al 31 de diciembre de 2016, así como en su caso precisar los elementos que los caracterizan y señalar las tasas y tarifas aplicables.

**ARTÍCULO 2°.** Cuando en esta Ley se haga referencia a **SMGZ** se entenderá que se hace referencia al salario mínimo general diario de la zona económica “B” que corresponda al Estado de San Luis Potosí.

**ARTÍCULO 3°.** Las cantidades que resulten de la aplicación de tarifas y cuotas, se ajustarán de conformidad con la siguiente:

#### **TABLA DE AJUSTES**

<b>CANTIDADES</b>	<b>UNIDAD DE AJUSTE</b>
Desde \$ 0.01 y hasta \$ 0.50	A la unidad de peso inmediato inferior
Desde \$ 0.51 y hasta \$ 0.99	A la unidad de peso inmediato superior

**ARTÍCULO 4°.** En el Ejercicio Fiscal 2016 el Municipio de **Matehuala, S.L.P.** percibirá los ingresos que provengan de los conceptos y en las cantidades estimadas siguientes:

<b>Municipio de Matehuala, S.L.P.</b>		<b>INGRESO ESTIMADO</b>
<b>Iniciativa de Ley para el Ejercicio Fiscal 2016</b>		
<b>Total</b>		
<b>1</b>	<b>Impuestos</b>	<b>\$ 15,178,286.59</b>

11	Impuestos sobre los Ingresos	\$	30,806.50
12	Impuestos sobre el Patrimonio	\$	15,147,480.10
<b>3</b>	<b>Contribuciones de Mejoras</b>	<b>\$</b>	<b>604,800.00</b>
31	Contribución de mejoras por obras públicas	\$	604,800.00
<b>4</b>	<b>Derechos</b>	<b>\$</b>	<b>18,500,500.70</b>
41	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	\$	-
43	Derechos por prestación de servicios	\$	16,936,115.62
44	Otros Derechos	\$	1,527,635.09
45	Accesorios	\$	36,750.00
<b>5</b>	<b>Productos</b>	<b>\$</b>	<b>35,280.00</b>
59	Otros productos que generan ingresos corrientes	\$	35,280.00
59	Rendimiento e Intereses de Inversión de Capital	\$	35,280.00
<b>6</b>	<b>Aprovechamientos</b>	<b>\$</b>	<b>19,062,557.14</b>
62	Aprovechamientos de capital	\$	3,931,200.00
63	Indemnizaciones	\$	14,008.18
69	Otros Aprovechamientos	\$	15,117,348.96
<b>8</b>	<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>\$</b>	<b>202,139,824.32</b>
81	Participaciones	\$	93,551,552.64
82	Aportaciones	\$	77,844,271.68
83	Convenios	\$	30,744,000.00
<b>0</b>	<b>Ingresos derivados de financiamientos</b>	<b>\$</b>	<b>5,040,000.00</b>
01	Endeudamiento interno	\$	5,040,000.00

**TOTAL =====>>           \$    260,561,248.75**

**TÍTULO SEGUNDO  
DE LOS IMPUESTOS**

**CAPÍTULO I  
IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS**

**SECCIÓN ÚNICA  
ESPECTÁCULOS PÚBLICOS**

**ARTÍCULO 5°.** Para la aplicación de este impuesto se estará a lo establecido en la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí, y la tasa será el **11%** de la base establecida en dicha ley; excepción hecha de lo que se refiera a funciones de teatro y circo que cubrirán la tasa del **4%** conforme al anexo 5 del Convenio de Adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal.

La persona física o moral organizadora del evento que solicite la exención del pago del impuesto al Presidente Municipal, deberá presentar la solicitud acompañada de la siguiente documentación.

- I. Documento que acredita la personalidad del solicitante con respecto a la institución que promueve la exención.
- II. Copia del contrato o contratos celebrados, y
- III. Copia del contrato de arrendamiento del lugar donde se realizara el evento, cuando se trate en un local que no sea propio de la institución u organismo que lo promueva.

**CAPÍTULO II  
IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO**

**SECCIÓN PRIMERA  
PREDIAL**

**ARTÍCULO 6°.** El impuesto predial se calculará aplicando la tasa que corresponda de acuerdo al tipo de predio y sobre la base gravable que señala la Ley de Hacienda para los Municipios de San Luis Potosí, conforme a lo siguiente:

I. Para predios urbanos, suburbanos y rústicos, según el caso, se observarán las siguientes tasas y tarifas:

a) Urbanos y suburbanos habitacionales:	AL MILLAR
1. Predios con edificaciones tipificadas como de interés social o vivienda popular y popular con urbanización progresiva	<b>0.50</b>
2. Predios distintos a los del inciso anterior con edificación o cercados	<b>0.75</b>
3. Predios no cercados	<b>1.00</b>
b) Urbanos y suburbanos destinados a comercio o servicios:	
1. Predios con edificación o sin ella	<b>1.00</b>
c) Urbanos y suburbanos destinados a uso industrial:	
1. Predios destinados al uso industrial	<b>1.00</b>
2. Predios destinados al uso industrial fuera de la zona industrial	<b>1.10</b>
d) Predios rústicos:	
1. Predios de propiedad privada	<b>0.75</b>
2. Predios de propiedad ejidal	<b>0.30</b>

II. No causarán el impuesto, previa autorización del cabildo, los predios rústicos cuando por factores climatológicos y otros ajenos a la voluntad de los productores, se haya originado la pérdida total de la producción **agrícola**.

Cuando los propietarios o poseedores de predios urbanos, suburbanos o rústicos no los tengan empadronados, se apegarán a lo que establece la Ley de Hacienda para los Municipios de San Luis Potosí.

En todo caso, el importe mínimo a pagar por el impuesto predial nunca será inferior a la suma que resulte de, **4.0 SMGZ**, y su pago se hará en una exhibición.

**ARTÍCULO 7°.** Tratándose de personas de 60 años y de más edad que pertenezcan al INAPAM, discapacitados, indígenas, así como jubilados y pensionados, previa identificación, cubrirán el **25%** del impuesto predial de su casa habitación. Se exentará del 100% del total del pago predial a las personas que demuestren invalidez total permanente.

**ARTÍCULO 8°.** Estímulos a contribuyentes con las siguientes características:

1.- Los contribuyentes de predios rústicos de propiedad privada en el impuesto predial que tributen en tarifas mínimas y paguen en los tres primeros meses del año, se les establece un estímulo fiscal, mismo que se aplicará de la manera siguiente:

VALOR CATASTRAL		% DE LA TARIFA MINIMA A PAGAR	
a)	De \$ 0 hasta \$ 50,000	<b>50.00%</b>	<b>(2.00 SMGZ)</b>
b)	De \$ 50,001 a \$ 100,000	<b>62.50%</b>	<b>(2.50 SMGZ)</b>
c)	De \$100,001 a \$ 150,000	<b>75.00%</b>	<b>(3.00 SMGZ)</b>

VALOR CATASTRAL				% DE LA TARIFA MÍNIMA A PAGAR	
d)	De	\$ 150,001	a	\$ 200,000	87.50% (3.50 SMGZ)
e)	De	\$ 200,001	a	\$ 295,000	100.00% (4.00 SMGZ)

2.- Los contribuyentes que cuenten con título de propiedad de solar urbano que se encuentre al corriente en el ejercicio correspondiente, se les establecerá un estímulo fiscal, mismo que se aplicara de la siguiente manera:

- Los solares urbanos que se encuentren fuera de la mancha urbana y su periferia pagaran 2.00 SMGZ
- Los solares que se encuentren en la periferia y dentro del radio del Plan de Desarrollo Urbano y que tributen en la tarifa mínima pagaran 3.00 SMGZ
- Aquellos que tributen más del valor catastral mínimo (\$340,000.00) se les aplicara la tarifa prevista en el Artículo 6.

Los contribuyentes que sean beneficiados con el estímulo previsto en este Artículo, no se les aplicarán los descuentos señalados en el Artículo Cuarto Transitorio de esta Ley.

**ARTÍCULO 9°.** Los contribuyentes de predios rústicos ejidales que tributen en el impuesto predial, en tarifas mínimas y paguen en los tres primeros meses del año, se les establece un estímulo fiscal, mismo que se aplicará de la manera siguiente:

VALOR CATASTRAL				% DE LA TARIFA MÍNIMA A PAGAR	
a)	De	\$ 0	hasta	\$ 100,000	50.00% (2.00 SMGZ)
b)	De	\$ 100,001	a	\$ 300,000	62.50% (2.50 SMGZ)
c)	De	\$ 300,001	a	\$ 400,000	75.00% (3.00 SMGZ)
d)	De	\$ 400,001	a	\$ 500,000	87.50% (3.50 SMGZ)
e)	De	\$ 500,001	a	\$ 730,000	100% (4.00 SMGZ)

Los contribuyentes que sean beneficiados con el estímulo previsto en este Artículo, no se les aplicarán los descuentos señalados en el Artículo Cuarto Transitorio de esta Ley.

## SECCIÓN SEGUNDA DE PLUSVALÍA

**ARTÍCULO 10.** Este impuesto se causará aplicando a la base gravable establecida por la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí, las tasas señaladas por esta ley en materia de impuesto predial.

## SECCIÓN TERCERA ADQUISICIÓN DE INMUEBLES Y OTROS DERECHOS REALES

**ARTÍCULO 11.** Este impuesto se causará de acuerdo a lo dispuesto por la Ley de Hacienda para los Municipios de San Luis Potosí y se pagará aplicando la tasa neta del **1.60%** a la base gravable, no pudiendo ser este impuesto en ningún caso inferior al importe resultante de **4.00 SMGZ**.

Para los efectos de vivienda de interés social y vivienda popular se deducirá de la base gravable el importe de **15 SMGZ** elevados al año y del impuesto a pagar resultante se deducirá el **50%**, el importe del impuesto a pagar en ningún caso podrá ser inferior a **4.00 SMGZ**.

CONCEPTO	SMGZ
Se considerará vivienda de interés social aquella cuyo valor global al término de la construcción no exceda de elevados al año	20.00
Se considerará vivienda de interés popular aquella cuyo valor global al término de la construcción no exceda de elevados al año	30.00

Siempre y cuando el adquirente sea persona física y no tenga ninguna otra propiedad u otros derechos reales

La primera asignación o titulación que se derive del "Programa de Certificación de Derechos Ejidales y Titulación de Solares Urbanos" en los términos de la Ley Agraria, no son sujeta de este impuesto.

### **CAPÍTULO III ACCESORIOS DE IMPUESTOS**

**ARTÍCULO 12.** Las multas, recargos y gastos de ejecución que perciba el municipio como accesorios de los impuestos, se regirán por lo establecido en el Código Fiscal del Estado de San Luis Potosí.

### **TÍTULO TERCERO DE LAS CONTRIBUCIONES DE MEJORAS**

#### **CAPÍTULO ÚNICO CONTRIBUCIÓN DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS**

**ARTÍCULO 13.** Estos ingresos se regirán por lo establecido en la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí.

### **TÍTULO CUARTO DE LOS DERECHOS**

#### **CAPÍTULO I DERECHOS POR EL USO, GOCE APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES**

##### **SECCIÓN ÚNICA POR LA CONCESIÓN DE SERVICIOS A PARTICULARES**

**ARTÍCULO 14.** Las concesiones para la explotación de los servicios de agua, basura, panteones y otros servicios concesionables, se otorgarán previa autorización de las dos terceras partes de los integrantes del cabildo y la aprobación del Congreso del Estado, a las personas físicas o morales que ofrezcan las mejores condiciones de seguridad e higiene en la prestación del servicio de que se trate y cubran las características exigidas; y generarán los ingresos que en cada caso se determinen conforme a su título de concesión.

#### **CAPÍTULO II DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

##### **SECCIÓN PRIMERA SERVICIOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO**

Este servicio será cobrado por el Servicio de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Matehuala.

##### **SECCIÓN SEGUNDA SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO**

**ARTÍCULO 15.** El cobro del derecho que se derive de la prestación de los servicios de aseo público se causará de acuerdo con los conceptos y cuotas siguientes:

- I. Por recolección de **basura industrial no peligrosa**, mediante contrato, incluyendo uso de relleno sanitario, con vehículo del ayuntamiento por metro cúbico o tonelada, lo que resulte mayor se cobrará **12 SMGZ**.
- II. Por recolección de basura en **establecimientos comerciales o de servicios**, mediante contrato, incluyendo uso de relleno sanitario, con vehículos del ayuntamiento se cobrará por metro cúbico o tonelada, lo que resulte mayor;
  - a) Por medio de contenedores propiedad del particular **9 SMGZ**
  - b) Por medio de contenedores propiedad del ayuntamiento **11 SMGZ**

- III. Por recolección de **basura industrial no peligrosa**, mediante contrato, incluyendo uso de relleno sanitario, con vehículos del ayuntamiento por metro cúbico o tonelada, lo que resulte mayor;
  - a) Por medio de contenedores propiedad del particular **10 SMGZ**
  - b) Por medio de contenedores propiedad del ayuntamiento **12 SMGZ**
- IV. Por evento y espectáculos festivos, religiosos, culturales, deportivos, sociales y otros se cobrará
  - a) Contenedor 2.5 m3 o tonelada **16 SMGZ**
  - b) Contenedor 6.5 m3 o tonelada **19 SMGZ**.
- V. Por recolección de basura en manera ocasional o por evento a particulares, empresas, industrias, tiendas y supermercados por un solo movimiento, se cobrará por 1 m3 o tonelada lo que resulte mayor **10 SMGZ**
- VI. Por recolección de basura en los sitios donde se establecen los comerciantes de tianguis y mercados sobre ruedas se cobrara una cuota de **\$10.00 pesos** por puesto y por día, la cual será cobrada a través de la **Dirección de Comercio e Inspección**.
- VII. Servicio de limpia de lotes baldíos y disposición final previa solicitud del propietario se cobrará **1 SMGZ** por metro cuadrado
- VIII. Servicio de limpia de lotes baldíos por rebeldía de sus propietarios se cobrará **2 SMGZ** metro cuadrado, dicho cobro se realizara a través de Catastro Municipal incluido en el impuesto predial
- IX. Por recoger escombros en área urbana **7 SMGZ** por metro cúbico
- X. Por el uso del relleno sanitario para depositar los residuos sólidos urbanos a particulares y empresas, mediante contrato, se cobrará por 1 m3 o tonelada lo que resulte mayor, **4 SMGZ**
- XI. Por el uso del relleno sanitario para depositar los residuos sólidos urbanos a particulares y empresas, mediante contrato cuando el servicio sea continuo o por evento cuando el servicio sea ocasional, se cobrará por 1 m3 o tonelada lo que resulte mayor, **4 SMGZ**
- XII. Por la expedición de permiso para depositar residuos sólidos en el relleno sanitario se cobrara **5.20 SMGZ anual**.
- XIII. Por el uso del relleno sanitario para el depósito de residuos sólidos urbanos tipificados como domésticos a uniones de recolección voluntaria:
  - a) Vehículo con capacidad de hasta 1.0 toneladas **0.15 SMGZ**
  - b) Vehículo con capacidad de hasta 3.50 toneladas **0.45 SMGZ**
- XIV. Por el uso de relleno sanitario para el depósito de residuos sólidos urbanos
  - a) Costo de ingreso por tonelada al relleno sanitario por servicio ocasional comercial **4.00 SMGZ**
  - b) Costo de ingreso al relleno sanitario de residuos sólidos de manejo especial por tonelada **5.50 SMGZ**

**SECCIÓN TERCERA  
SERVICIOS DE PANTEONES**

**ARTÍCULO 16.** El derecho que se cobre por los servicios de panteones, se causará conforme a las siguientes tarifas:

CONCEPTO	SMGZ
<b>I. En materia de inhumaciones:</b>	
a) Por temporalidad mínima en gaveta vertical	<b>12.00</b>

<b>b)</b> Por temporalidad refrendable en gaveta vertical	<b>13.00</b>
<b>c)</b> Por temporalidad refrendable en gaveta horizontal nueva	<b>34.00</b>
<b>d)</b> Por inhumación en gaveta horizontal ocupada	<b>22.00</b>
<b>e)</b> Inhumación en gaveta horizontal ocupa c/exhumación	<b>26.00</b>
<b>f)</b> Refrendo en gaveta vertical	<b>6.00</b>
<b>g)</b> Refrendo en gaveta horizontal nueva	<b>8.00</b>
<b>II. Por otros conceptos:</b>	<b>SMGZ</b>
<b>a)</b> Sellada de fosa	<b>7.00</b>
<b>b)</b> Certificación de permisos	<b>1.00</b>
<b>c)</b> Permiso de traslado de cadáver dentro del Estado	<b>4.50</b>
<b>d)</b> Permiso de traslado de cadáver Nacional	<b>15.00</b>
<b>e)</b> Permiso de traslado de cadáver Internacional	<b>20.00</b>
<b>f)</b> Sellado de fosa en cripta	<b>9.00</b>
<b>g)</b> Inhumación en fosa común	<b>Gratuita</b>
<b>h)</b> Desmantelamiento y reinstalación de monumento	<b>11.00</b>
<b>i)</b> Permiso de Inhumación en panteones particulares o templos de cualquier culto	<b>24.00</b>
<b>j)</b> Permiso de exhumación	<b>13.00</b>
<b>k)</b> Permiso de cremación	<b>9.00</b>
<b>l)</b> Permiso para pasar con vehículo al cementerio	<b>0.50</b>
<b>m)</b> Permisos provisionales para inhumaciones y traslados	<b>Gratuito</b>
<b>n)</b> Multas por faltas moral y decoro dentro de Panteones	<b>3.00</b>
<b>ñ)</b> Multas por consumir bebidas embriagantes en Panteones	<b>4.00</b>
<b>o)</b> Cuota anual por el lote de terreno que esté usando en todas las distintas modalidades	<b>1.50</b>

#### **SECCIÓN CUARTA SERVICIOS DE RASTRO**

**ARTÍCULO 17.** Los servicios de rastro que presta el ayuntamiento con personal a su cargo causaran cobro al igual que el servicio de degüello realizado en las instalaciones y rentando a particulares; según el concepto y tipo de ganado que a continuación se detalla:

**I.** Por servicio de faenado (degüello, despielado, eviscerado, oreado y sellado):

<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA</b>
<b>a)</b> Ganado bovino, por cabeza	\$100.00
<b>b)</b> Ganado porcino, por cabeza	\$50.00
<b>c)</b> Ganado ovino, por cabeza	\$20.00
<b>d)</b> Ganado de caprino, por cabeza	\$25.00

Estas cuotas en día no laborable de acuerdo al calendario de descansos del Ayuntamiento, se incrementara un 100%.

**II.** Renta de corrales a usuarios por día:

<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA</b>
<b>a)</b> Ganado bovino, por cabeza	\$10.00
<b>b)</b> Ganado porcino, por cabeza	\$10.00
<b>c)</b> Ganado ovino, por cabeza	\$10.00
<b>d)</b> Ganado caprino, por cabeza	\$10.10
<b>e)</b> Ganado equino. Por cabeza	\$15.00

La alimentación del animal corre por la cuenta del propietario, así como el manejo de los mismos.

Este concepto se cobrará sólo si el animal no es destinado para sacrificio y el cobro correspondiente se hará al momento de ser retirado de los corrales y animales depositados por la policía ministerial u otras autoridades competentes.

Prevía autorización de Sindicatura Municipal se le condonara el 50% del concepto señalado con anterioridad a quien demuestre que haya sido víctima del delito de abigeato.



<b>III. Resello por el sacrificio del ganado y aves en rastros locales:</b>	
<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA</b>
a) Ganado de caprino, por cabeza	\$7.00
b) Aves de corral, por cabeza	\$1.00

<b>IV. Por el servicio de lavado de vísceras se aplican las siguientes cuotas:</b>	
<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTAS</b>
a) Ganado bovino, por cabeza	\$ 45.00
b) Ganado porcino, por cabeza	\$16.00
c) Ganado ovino, por cabeza	\$16.00
d) Ganado caprino, por cabeza	\$16.00

<b>V. Por refrigeración, por cada 24 horas:</b>	
<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA</b>
a) Ganado bovino, por cabeza	\$16.00
b) Ganado porcino, por cabeza	\$16.00
c) Ganado ovino, por cabeza	\$13.50
d) Ganado caprino, por cabeza	\$13.50

Cuando se inicie el servicio de refrigeración de las canales en día no laborable, de acuerdo al calendario de descansos del ayuntamiento, las tasas se incrementan en un 100%.

<b>VI. Por servicio de transporte y reparto de canales dentro de municipio:</b>	
<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA</b>
a) Ganado bovino y equino	\$52.00
b) Ganado porcino	\$21.00
c) Ganado ovino y caprino	\$12.00
d) Reparto fuera de cabecera por viaje	\$350.00

El reparto fuera del Municipio contempla únicamente los municipios de Cedral, Vanegas, Villa de Guadalupe y Villa de la Paz.

<b>VII. Renta de instalaciones del rastro municipal para el servicio de faenado y sellado:</b>	
<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA</b>
a) Ganado ovinocaprinos	\$25.00

<b>VIII. Por el servicio de faenado de animales del día inhábil:</b>	
<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA</b>
a) Por cabeza	\$300.00

<b>IX. Despielado de cerdo después del depilado</b>	
	\$30.00

## **SECCIÓN QUINTA SERVICIOS DE PLANEACIÓN**

**ARTÍCULO 18.** El cobro del derecho que se derive de la prestación de los servicios de planeación se causará de acuerdo con los conceptos y cuotas siguientes:

- I. Las autorizaciones para construcción, reconstrucción, remodelación, así como para instalar, ampliar, adecuar, restaurar, conservar, mantener, modificar y demolición, de fincas, según el caso, se otorgarán mediante el pago de los siguientes derechos (deberá considerarse la superficie techada con cualquier tipo de material, incluyendo pozos de luz y cubos de escalera):
  - a) Por las licencias de construcción se tomara en cuenta el costo por zona por metro cuadrado de construcción: periferia (\$1,500.00), media (\$2,000.00), centro (\$3,000.00), industrial (\$2,500.00), comercial (\$2,500.00) y residencial (\$4,500.00), dependiendo de los metros cuadrados o lineales a construir, por lo que el costo total por licencia de construcción se realizará de acuerdo a las siguientes tasas:

DE	HASTA	MILLAR
\$ 1.00	\$ 10,000.00	2.50
\$ 10,001.00	\$ 20,000.00	3.50
\$ 20,001.00	\$ 30,000.00	4.50
\$ 30,001.00	\$ 40,000.00	5.50
\$ 40,001.00	\$ 60,000.00	6.50
\$ 60,001.00	\$ 120,000.00	7.50
\$ 120,001.00	en adelante	8.50

b) Para la construcción de bardas el cobro se hará como a continuación se indica:  
Bardas perimetrales de block, cuartón, etcétera.

	MGZ HB (ZP)	POR METRO HM (ZM)	LÍNEA HR (ZR)
1. De 0.00 hasta 2.00 m 0.29	0.17	0.23	
2. De 2.01 hasta 4.00 m 0.35	0.23	0.29	
3. De 4.01 hasta 6.00 m 0.41	0.29	0.35	
4. De 6.01 hasta 8.00 m 0.35	0.23	0.29	
5. De 8.01 en adelante 0.29	0.17	0.23	

Por regulación de licencia de construcción de fincas construidas o en proceso de construcción, así como las omisiones de las mismas y que sean detectadas por la autoridad, mediante el procedimiento de inspección que al efecto establece la Ley de Desarrollo Urbano de San Luis Potosí, o por denuncia ciudadana, llevadas a cabo sin autorización, los directores responsables de obra y/o propietarios de las mismas pagarán el **doblo** de la cantidad que corresponda sin perjuicio de la sanción que resulte aplicable.

Solamente se podrá autorizar como autoconstrucción un cuarto o pieza (hasta 32 metros cuadrados de construcción) con un cobro de **0.10 SMGZ** por metro cuadrado. La Dirección de Obras Públicas, deberá tomar en consideración los capítulos referentes al tema del Reglamento de Construcción del Municipio de Matehuala, S.L.P.

Sólo se dará permiso para construir hasta 50 metros cuadrados sin presentar planos; únicamente deberán presentar un croquis bien referenciado de lo que se pretende construir; pero si ya existen o se construye entre 51 metros cuadrados y 70 metros cuadrados, los propietarios deberán presentar los planos respectivos para su aprobación, debiendo contener las características consideradas en los planos en formato 40x60cm, mismos que se mencionan en el Reglamento de Construcción del Municipio de Matehuala, S.L.P. y/o lo que determine la Dirección y pagar los derechos correspondientes a esta Ley; a partir de 71 metros cuadrados los planos respectivos deberán ser validados por un director responsable de obra, inscrito en el padrón de la Dirección de Obras Públicas.

Podrán otorgarse licencias sin cobro cuando se trate de remodelaciones en acabados sobre muros, pisos y recubrimientos en losas de azotea o reparaciones mínimas que no excedan a 30 metros cuadrados y lo que se establece en el Reglamento de Construcción del Municipio de Matehuala, S.L.P.

c) Por la licencia de remodelación, reconstrucción y restauración de fincas se cobrará 50% de lo establecido en el inciso a) de esta fracción y deberán cubrir los mismos requisitos que en la construcción, y en ningún caso el cobro será menor a **2.50 SMGZ**.

d) Por los permisos para demoler fincas se cubrirá este derecho pagando el **30%** de lo establecido en el inciso a) de esta fracción, además de considerar los mismos requerimientos para su autorización.

e) La inspección de obras será **gratuita**. Los inspectores previa identificación podrán entrar en edificios desocupados o en construcción, con sujeción a las normas establecidas en el Reglamento de Construcción, con fundamento en la Ley de Desarrollo Urbano del Estado de San Luis Potosí, dando cumplimiento a las obligaciones que se dicten en él. Los propietarios y sus

representantes, los encargados, los directores y los auxiliares de éstos, así como los ocupantes de los lugares donde se vaya a practicar la inspección, tienen la obligación de permitir el acceso al inmueble a los inspectores de la dirección. En el caso de que no se cumpla con esta disposición se aplicará la sanción correspondiente a **5.00 SMGZ**, y la dirección hará cumplir lo dispuesto en el Reglamento de Construcción.

**f)** La colocación del sello correspondiente para obra autorizada (cuando se acuda oportunamente a la dirección a solicitar el permiso correspondiente), suspendida (cuando no se acuda oportunamente a la dirección a solicitar el permiso correspondiente) o clausurada (cuando no se acuda oportunamente a la dirección a solicitar el permiso correspondiente y se haga caso omiso del reporte de inspección y/o el sello de suspensión de obra), será sin costo. El retiro de sellos sin autorización de la dirección será motivo de sanción para el propietario del predio o inmueble con un equivalente de **5.00 SMGZ**

**g)** Las sanciones correspondientes al incumplimiento de los incisos e) y f), se incluirán en el cobro de la licencia respectiva.

**h)** Deberá solicitarse ante la dirección el permiso correspondiente para cualquier construcción, demolición así como construcción de banquetas en la vía pública; quedará a criterio de la dirección de Obras Públicas el pago, siendo el cobro a partir de 1.00 SMGZ, en base al tabulador de construcción de barda perimetral y la autorización de construcción de la misma, quedará sujeta a lo establecido en el Reglamento de Construcción del Municipio de Matehuala, S.L.P.

**i)** Para las solicitudes de los trámites administrativos que ingresen a la dirección y que sean solicitados por personas de la tercera edad (adultos mayores) y/o personas con discapacidad, previa revisión de su expediente tendrán una condonación del 50% del pago correspondiente, siempre y cuando se compruebe ser legítimo propietario y presente la credencial correspondiente (INAPAM, Pensionado y/o personas con Discapacidad).

Asimismo se condonará hasta un 100% el pago de los derechos respectivos a las instituciones educativas y de salud pública, religiosa o propiedades municipales, sin que se les exima de presentar el expediente técnico correspondiente. Se condonará el 100% de los derechos de construcción a las personas de escasos recursos, previo estudio socioeconómico de la dirección de Obras Públicas Municipal hasta de 32 m<sup>2</sup> de construcción.

**j)** Todos los trámites de solicitud de construcción para casas habitación de particulares, a las que se refieren el inciso a) de esta fracción, que hayan presentado su solicitud oportunamente, es decir, que no hayan iniciado construcción (se deberá anexar fotografía del predio al expediente del solicitante), se les condonará el 20% de descuento al pago de los derechos respectivos durante los meses de febrero, marzo, abril, agosto, septiembre y octubre, exclusivo para casas habitación, no deberá tener sellos de suspensión o clausura de obra, ni deberá tener reportes de inspección; no aplica para colonias, fraccionamientos y subdivisiones de más de tres porciones.

**k)** Por reposición de planos autorizados se cobrará la cantidad de **3.00 SMGZ**.

**l)** Para Licencias de construcción para Gasoductos se deberán de pagar por kilómetros **500.00 SMGZ**

**II.** Por la expedición de factibilidades:

**a)** Para la construcción de vivienda, se cobrarán **18.00 SMGZ**, por cada una.

**b)** Tratándose de vivienda de interés social o popular y popular con urbanización progresiva, se cobrará como sigue:

**1.** En vivienda de interés social se cobrará el **50%** de la tarifa aplicable en el inciso a).

**2.** En vivienda popular y popular con urbanización progresiva se cobrará el **50%** de la tarifa aplicable en el inciso a).

**c)** Industrias:

1.- Ligera                    35.00 SMGZ

2.- Mediana                70.00 SMGZ

3.- Pesada 100.00 SMGZ

d) Para Instituciones educativas y servicios del dominio Público y Privado, se cobrará por factibilidad, 25.00 SMGZ.

### III. De las municipalizaciones

a). Por expedición de acta de entrega recepción de fraccionamiento por parte de la Dirección de Obras Públicas, se cobrará de acuerdo a lo siguiente:

- 1.-Fraccionamiento habitacional **100.00 SMGZ.**
- 2.-Fraccionamiento comercial e Industrial **200.00 SMGZ.**

b) Por las municipalizaciones para colonias, parques industriales, o fraccionamientos, etc. Se cobrará **1.00 SMGZ/** predio.

c) Por otras constancias y certificaciones que se expidan en esta materia se cobrará una tarifa de **2.50 SMGZ** por cada una.

d) Es obligación de todo propietario que antes de tramitar su licencia de construcción, solicite su Constancia de Alineamiento, ante La Dirección de Obras Públicas, cubriendo una cuota de **2.50 SMGZ.** La Dirección tomará a consideración, lo dispuesto en el Reglamento de Construcción del Municipio. (Aplicable a construcciones nuevas y bardas perimetrales).

La Dirección de Obras Públicas tiene la facultad de negar la expedición de licencia de alineamiento, según lo establecido en El Reglamento de Construcción del Municipio.

IV. El propietario y/o Director Responsable de Obra deberá colocar copia de la Licencia de Obra Autorizada, expedida por La Dirección de Obras Públicas, y la placa o banda del D.R.O., en el sitio de la Obra en un lugar visible, de lo contrario se cobrará una sanción por el equivalente a **10 SMGZ.**

V. Por registro de Director Responsable de Obra se cobrará una cuota de **18 SMGZ** y de **14 SMGZ** por refrendo anual, el cual deberá cubrirse durante los dos primeros meses del año (Enero y Febrero), quedando registrados en el padrón como: Director A, Director B o Director Especializado. El Director responsable de obra que no de cumplimiento a lo establecido en el reglamento de construcción, se hará acreedor a las sanciones consistentes al pago de **30 a 50 SMGZ**, suspensión temporal o a la cancelación del registro, tomando en consideración, lo establecido en el Reglamento de Construcción del Municipio de Matehuala, S.L.P.

VI. Por la elaboración de dictamen de seguridad en establecimientos que lo requieran por ley, se cobrará en función de los costos incluidos al contratar especialistas del ramo.

VII. Los demás servicios de planificación que realice La Dirección de Administración, Desarrollo Urbano y/o Dirección de Obras Públicas, del Municipio, cuando sean de interés general, serán de carácter gratuito.

VIII. La Dirección de Obras Públicas del Municipio podrá autorizar temporalmente con motivo a la realización de una obra de construcción, reconstrucción, restauración o remodelación, la colocación de material o algún otro elemento que limite parcialmente el tránsito y la circulación de personas y/o vehículos en la vía pública. Los interesados deberán pagar derechos por **1.50 SMGZ** por metro cuadrado, por día. La colocación del mismo sin autorización previa de la autoridad, ocasionará que el pago sea un **50%** mayor, independientemente que de considerarse necesario se ordene su remoción, así como la aplicación de las sanciones que procedan. Queda prohibida la ocupación de la vía pública, sin previo permiso de la Dirección.

IX. Por arrendamiento de tapancos a instituciones educativas, gubernamentales, religiosas, de servicios, etc. se cobrará de la siguiente manera, de uno a tres días naturales de uso por cada día excedido se cobrará **2 SMGZ**

	<b>CHICO SMGZ</b>	<b>GRANDE SMGZ</b>
a) Con fines de lucro	20.00	25.00
b) Con fines sociales, educativos, deportivos y culturales	10.00	15.00

**X.** Las licencias de habitabilidad (licencias de terminación de obra) para todas las construcciones, exceptuando aquellas realizadas por autoconstrucción y las autorizadas vía autorización popular, deberán cubrir los derechos correspondientes a **2.50 SMGZ**.

**XI.** Para prórrogas para licencias definitivas de construcción, reconstrucción, remodelación, restauración y demolición (La prórroga cubrirá 3 meses, a partir de la fecha de vencimiento de la licencia), se cobrará **4.00 SMGZ**; y la prórroga para apertura de calles para la introducción de los servicios básicos deberán cubrir una cuota de **3.00 SMGZ**.

**XII.** Mencionando el cobro correspondiente a las sanciones por multas infringidas en relación a los predios irregulares, los cuales deberán pagar el **doble del costo normal** a las licencias y permisos como: factibilidad de uso de suelo, licencias de construcción, constancias de alineamiento, constancias de habitabilidad (constancias de terminación de obra, etcétera).

**XIII.** Licencias de construcción o modificación de obras en la vía pública:

**1.-** Por la expedición de licencias de construcción para instalación de cualquier tipo de estructura que soporte equipo de telefonía celular y sistemas de comunicación, se pagara **500.00 SMGZ**.

**2.-** Por la expedición de licencia de construcción para la instalación de postes de cualquier tipo, se pagara **30.00 SMGZ y en caso de sustitución se pagara por unidad 15.00 SMGZ**.

**3.** Por la expedición de licencia de construcción para la instalación en vía pública de transformadores, gabinetes o equipamiento de cualquier tipo (excepto casetas telefónicas y postes) sobre el nivel de banqueta se pagará **20.00 SMGZ** por metro cuadrado, y en caso de sustitución se pagará **10.00 SMGZ** por metro cuadrado.

**4.** Por la expedición de licencia de construcción para la instalación de casetas de telefonía de cualquier tipo en zonas habitacionales se pagará por unidad **40.00 SMGZ**.

**5.** Por la expedición de licencia de construcción para la instalación de casetas de telefonía de cualquier tipo en zonas comerciales y de servicios, incluyendo el Centro Histórico se pagará por unidad **50.00 SMGZ**.

**6.** Por la expedición de licencia de construcción para la instalación de cualquier tipo de estructura que soporte anuncios publicitarios de cualquier tipo, con dimensiones mayores a 10 metros cuadrados, con una altura de más de 5 metros y no mayor a 15 metros desde el nivel del suelo, banqueta o arroyo, se pagara **200.00 SMGZ** Por cada uno.

**7.** Por la expedición de licencia de construcción para la instalación de cualquier tipo de estructura para puentes peatonales o conectores de cualquier tipo, se pagará **100.00 SMGZ**.

**XIV.** Por servicios en materia de fraccionamientos y condominios, subdivisiones, fusiones y relotificaciones, se cobrará de la siguiente manera:

**a).-** Por el registro de planos provenientes de: subdivisiones y fusiones se deberán cubrir los derechos de **15.00 SMGZ**.

**b).-** Por el registro de planos provenientes de relotificaciones se deberán cubrir los derechos por **50.00 SMGZ**, y en caso de que se exceda los números de lotes autorizados, se deberá pagar la Licencia de Uso de suelo por la relotificación de los lotes excedentes.

**c).-** Para la autorización de fraccionamientos se deberá pagar de la siguiente forma:

- 1.- Fraccionamientos de 1 a 25 lotes 3.00 SMGZ c/u
- 2.- Fraccionamientos de 26 a 300 lotes 2.00 SMGZ c/u
- 3.- Fraccionamientos de 301.... En adelante 1.50 SMGZ c/u.

**d).-** Para régimen en condominio horizontal y/o vertical por porción se cobrara:

- 1.- De 1 a 25 3.00 SMGZ
- 2.- De 26 a 300 2.00 SMGZ

3.- De 301.... En adelante 1.50 SMGZ

e).- Por la autorización de subdivisiones y/o fusiones se cobrará:

- 1.- De 1 a 8 porciones 5.00 SMGZ
- 2.- De 9 en adelante 8.00 SMGZ

**ARTÍCULO 19.** El derecho que se cobre en materia de permisos para construir en cementerios se causará conforme a los siguientes conceptos y cuotas.

I. Por los permisos de construcción de fosas y gavetas en panteones, por cada uno, se cobrarán las tarifas siguientes:

<b>a) Por los permisos de construcción de fosas y gavetas:</b>	<b>SMGZ</b>
1. Fosa por cada una	<b>3.00</b>
2. Bóveda por cada una	<b>3.00</b>
3. Gaveta por cada una	<b>1.50</b>

**b). Permiso de instalación y/o construcción de monumentos por lápida:**

1. De ladrillo y cemento	<b>2.66</b>
2. De cantera	<b>3.19</b>
3. De granito	<b>4.00</b>
4. De mármol y otros materiales	<b>5.00</b>
5. Piezas sueltas (jardineras, rejas o barandal, vitropiso, banquetas, etcétera)	<b>1.00</b>

**c). Permiso de construcción de capillas** **8.00**

Una vez autorizado el fraccionamiento, subdivisión y/o fusión el solicitante tendrá un lapso de sesenta días naturales para realizar los pagos correspondientes al otorgamiento de la misma; la omisión a la preceptora será acreedor a la cancelación inmediata de la autorización de referencia, debiendo iniciar de nueva cuenta este trámite.

**ARTÍCULO 20.** Por la expedición de licencia de uso de suelo se aplicaran las siguientes cuotas:

**I. Habitacional: SMGZ**

a) Para fraccionamiento o condominio horizontal, vertical y mixto:

- 1. Interés social o popular y popular con urbanización progresiva, hasta 100m2 de terreno por predio **2.00**
- 2. Vivienda media, de más de 100 m2 hasta 300 m2 por predio **10.00**
- 3. Vivienda residencial, de más de 300 m2 por predio **12.00**
- 4. Vivienda campestre **15.00**

b) Para predios individuales:

- 1. Interés social o popular y popular con urbanización progresiva, hasta 100 m2 de terreno por predio **5.00**
- 2. Vivienda media, de más de 100 m2 hasta 300 m2 por predio **12.00**
- 3. Vivienda residencial, de más de 300 m2 por predio **20.00**

Las lotificaciones que fueron creadas antes del año 2000 obtendrán un descuento del 50% por licencia de uso de suelo.

Para la regulación de fraccionamientos de urbanización progresiva creadas antes del año dos mil, en convenio con promotoras del estado y/o corett, retroactivamente el año dos mil catorce obtendrá descuentos extraordinarios previa autorización de cabildo.

**II. Servicios:**

<b>USO GENERAL OFICINAS</b>	<b>USO DE SUELO ESPECÍFICO</b>	<b>INTENSIDAD TARIFA SMGZ</b>
Administración pública	Oficinas de gobierno, consulados, representación extranjera, oficinas de correos, Telégrafos, Telmex.	Hasta 30 m2 const 15.00 De 30 a 120 m2 const 18.00 De 121 a 1000 m2 const 20.00
Administración privada	Bancos, sucursales bancarias, instituciones financieras, casas de empeño y oficinas de préstamo	Cualquier superficie 50.00
<b>SERVICIOS VARIOS</b>		
Agencias de viajes	Agencias de viajes	Cualquier superficie 10.00
Salón de belleza	Peluquerías, salón de belleza, estética, spas.	Cualquier superficie 5.00
Lavanderías	Lavandería, tintorerías, sastrerías.	Cualquier superficie 10.00
Reparaciones	electrodomésticos	Cualquier superficie 5.00
Salón de Eventos	Renta de salones para fiestas y banquetes, auditorios Teatros y cines.	Cualquier superficie 50.00
<b>COMERCIOS</b>		
Tiendas productos Básicos	Abarrotes, comestibles, comida elaborada, tiendas servicios básicos, dulcerías, peluquerías, tortillerías, panaderías, farmacias repostería, botanas, yogurt, lácteos, ópticas, cerrajería, mercería, papelería, lab. de análisis	Hasta 30 m2 const 5.00 De 31 a 120 m2 10.00 De 121 a 500 m2 20.00
	Carnicerías	Hasta 30 m2 const 15.00 De 31 a 120 m2 20.00 De 121 a 500 m2 40.00
Tiendas de Materiales para construcción	Establecimiento para la venta de materiales para construcción, varilla, cemento, grava y arena	Cualquier superficie 30.00
Tienda para productos Especializados	Establecimiento para la venta de materiales eléctricos, de plomería, decoración y herrajes electrodomésticos, mueblerías, joyerías florerías, perfumerías y artesanías, ropa, calzado y telas	Hasta 30 m2 const 10.00 De 31 a 120 m2 15.00 De 121 a 1000 m2 20.00
Tiendas de autoservicio	Supermercados, bodegas, videocentros y club de compradores, almacenes	Hasta 250 m2 de const 50.00 De 251 m2 en adelante 100.00
Centros comerciales	Tiendas de departamentos y	Cualquier superficie 100.00

	centros comerciales	
Mercados	Mercado y tianguis	Cualquier superficie 50.00
Venta de vehículo, comercio, vehículos y maquinaria	Comercio para venta, renta depósito y reparación de servicios de vehículos y maquinaria en general, talleres de reparación, servicios de lavado y engrasado y autolavado y refacciones.	Cualquier superficie 50.00
Talleres de servicios de carpintería	Herrería, plomería, tapicería, maderería, torno e imprenta.	Hasta 120 m2 de const 20.00 De 121 a 500 m2 25.00 Mas de 500 m2 30.00
Baños Públicos	Baños Públicos	Cualquier superficie 10.00
Almacenamiento de alimentos	Centrales de abasto, transferencia de productos duraderos, perecederos, bodega de almacenamiento, centros de acopio y reciclables.	Cualquier superficie 50.00
Establecimiento con servicios de alimentos	Cafeterías, neverías, fuente de sodas, refresquerías, loncherías, restaurantes y cocinas económicas.	Hasta 80 m2 de const 10.00 De 81 a 500 m2 15.00 De 501 m2 en adelante 20.00
Establecimiento con venta de alimentos y bebidas alcohólicas	Restaurantes, abarrotes, minisúper, cantinas, bares, y centros nocturnos, cervecería, vinatería, depósito, y centros deportivos.	Hasta 80 m2 de const 60.00 De 81 a 500 m2 80.00 De 501 m2 en adelante 170.00
Establecimientos que incluya venta de alcohol menor a 6 grados volumen	Abarrotes, mini súper, bares, centros nocturnos, cervecería, vinatería, depósito, y centros deportivos, tendejón, misceláneas	Hasta 80 m2 de const 50.00 De 81 a 500 m2 75.00 De 501 m2 en adelante 100.00
	Restaurantes, Restaurante-Bar, Billares, Centros Sociales, deportivos y recreativos), fondas, cafés, cenadurías, Loncherías, taquerías, antojerías, y similar,	Hasta 80 m2 de const 50.00 De 81 a 500 m2 75.00 De 501 m2 en adelante 100.00
	Hoteles y Moteles, supermercados, discotecas y rodeos.	Cualquier superficie 70.00
	Almacenes, Agencias,	Cualquier superficie 100.00
<b>SALUD</b> Clínicas y consultorios	Centros de consultorios y de salud, unidades de primer contacto	Hasta 10 consultorios 20.00 Más de 10 consultorios 30.00
Hospitales y Sanitarios	Clínicas, hospital, sanitario, maternidades, y de especialidades, centros médicos y de rehabilitación física y mental	Hasta 10 camas 30.00 Más de 10 consultorios 50.00



Asistencia social	Orfanatorios, casa de cuna, asilos, centros de integración y protección.	Hasta 1000 m2 20.00 Más de 1000 m2 25.00
Asistencia Animal	Servicios Veterinarios, hospitales para animales, centros de vacunación, hoteles para mascotas	Hasta 1000 m2 15.00 Más de 1000 m2 20.00
<b>EDUCACIÓN Y CULTURA</b>		
Educación elemental y primaria	Jardín de niños, estancia infantil, primaria y guardería.	Hasta 6 aulas 20.00 Más de 6 aulas 30.00
Educación media	Escuelas, secundarias generales y de oficio	Hasta 6 aulas 10.00
	De 7 a 18 aulas	20.00
	Más de 18 aulas	25.00
Educación media superior	Preparatorias, centros vocacionales, institutos técnicos, centros de capacitación y academias profesionales.	Cualquier superficie 30.00
Educación superior e Institutos de investigación	Escuela e institutos, universidades y politécnico centros de investigación	Cualquier superficie 40.00
Educación física y artística	Escuelas de natación, música, baile, de artes marciales, de artesanías, pintura, escultura actuación y fotografía	Hasta 250 m2 10.00 De 251 a 500 m2 15.00 de 501 m2 en adelante 20.00
Instalaciones religiosas	Templos y lugares de culto, conventos, seminarios	Cualquier superficie 30.00
Centros de información	Archivos, bibliotecas, hemerotecas, fonotecas, videotecas, cibercafés	Cualquier superficie 15.00
<b>RECREACIÓN</b>		
Centros de espectáculos y de entretenimiento	Auditorios, salas de concierto, cinetecas, autocinemas, centros de convenciones Espectáculos Provisionales (Ferias y circos)	Hasta 250 concurrentes 40.00 Más de 250 concurrentes 60.00  Cualquier superficie 20.00
Instalaciones para exhibiciones	Zoológicos, acuarios, jardines botánicos museos, galerías de arte y salas de exposición	Hasta 1000 m2 15.00 Más de 1000 m2 20.00
Instalaciones para la recreación y el deporte	Canchas, pistas, centros deportivos, club, unidades deportivas, club de golf, gimnasio squash, boliche, billares, pistas de patinaje juegos electrónicos y juegos de mesa	Hasta 250 concurrentes 30.00 Más de 250 concurrentes 40.00
Espectáculos deportivos	Estadios, hipódromos,	Cualquier superficie 50.00

	autódromos, velódromos, arena de box y lucha, plaza de toros lienzos charros, campo de tiro	
Recreación social	Clubes sociales, centros culturales, centros comunitarios	Hasta 250 concurrentes 20.00 Más de 250 concurrentes 30.00
Casinos	Casinos	Cualquier superficie 1,000.00
<b>ALOJAMIENTO</b>		
	Hoteles y moteles Casa de huéspedes y albergues	Cualquier superficie 70.00 Hasta 25 ocupantes 30.00 Mas de 25 ocupantes 50.00
<b>SEGURIDAD</b>		
Instalaciones para seguridad pública y procuración de justicia	Defensa política, cuarteles de readaptación, social juzgado, cortes, agencias del MP, módulos de vigilancia.	Cualquier superficie 15.00
Emergencias	Puesto de socorro, centrales de ambulancias	Cualquier superficie 15.00
<b>SERVICIOS FUNERARIOS</b>		
	Servicios funerarios, funerarias	Hasta 500 m2 de const. 25.00 Más de 500 m2 de const 30.00
Cementerios y crematorios	Panteones, cementerios, crematorios y mausoleos	Cualquier superficie 50.00
<b>COMUNICACIONES</b>		
	Estacionamiento, pensiones para autos.	Hasta 50 cajones 15.00 De 51 hasta 100 cajones 25.00 Más de 100 cajones 35.00
Transporte terrestre	Terminales e instalaciones para encierro (pensiones), y mantenimiento de transporte	Hasta 1000 m2 de const. 30.00 Más de 1000 m2 de const. 40.00
Comunicaciones	Agencias y centrales de correo, mensajería y paquetería; telégrafos, estaciones de radio, tv, estudios cinematográficos, oficina de redacción de prensa escrita.	Hasta 500 m2 de const. 25.00 Más de 500 m2 de const. 30.00
<b>ESPACIOS ABIERTOS</b>		
	Plazas y explanadas	Cualquier superficie 20.00
	Parques y Jardines	Cualquier superficie 20.00
<b>III. Industrial:</b>		
<b>INDUSTRIA Artesanal</b>	Artesanal	Cualquier superficie 20.00
<b>Industria ligera</b>		Cualquier superficie 60.00
<b>Industria Mediana</b>		Cualquier superficie 70.00
<b>Industria Pesada</b>		Cualquier superficie 80..00

<b>INFRAESTRUCTURA</b>	Plantas, estaciones, subestaciones, torres, antenas, mástiles, chimeneas, bombas, Gasolineras, venta de gas L.P. Cárcamos, potabilizadoras, y rellenos sanitarios, parques eólicos, parques solares, gasoductos.	Cualquier superficie 600.00
<b>AGRÍCOLAS</b>	Instalaciones agrícolas, pecuarias, forestales y piscícolas	Cualquier superficie 30.00

Una vez autorizado la licencia de uso de suelo el solicitante tendrá un lapso de sesenta días naturales para realizar los pagos correspondientes al otorgamiento de la misma; la omisión a la preceptora será acreedor a la cancelación inmediata de la licencia de referencia, debiendo iniciar de nueva cuenta este trámite.

<b>IV. Por la licencia de cambio de uso de suelo, se cobrará de la manera siguiente:</b>			<b>SMGZ/m2</b>
De	1,000		<b>0.50</b>
1			
1,001	10,000		<b>0.25</b>
10,001	1,000,000		<b>0.10</b>
1,000,001	en adelante		<b>0.05</b>
<b>V. Por la expedición de copias de dictámenes de uso de suelo</b>			<b>5.50</b>

**VI. Cuota anual por uso de la vía pública:**

Por metro lineal subterráneo	<b>0.10 SMGZ</b>
Por metro lineal aéreo	<b>0.35 SMGZ</b>
Por poste (por unidad)	<b>2.00 SMGZ</b>
Por estructuras verticales de dimensiones mayores a un poste (Ejemplo postes tronconicos, torres estructurales para alta y media tensión) por unidad.	<b>100.00 SMGZ</b>
Por utilización de vías públicas con aparatos telefónicos (por cada teléfono anual)	<b>30.00 SMGZ</b>

**VII. Por expedir certificación de una autorización de relotificación de fraccionamiento, se cobrará por cada lote, lo establecido en la Fracción I inciso b) del presente artículo, y en caso de que no varíe el número de lotes, se cobrará lo equivalente a **3.50 SMGZ**.**

**VIII. Por prorroga de 12 doce meses más, en licencia de uso de suelo Municipal, después de no más de dos semanas de vencimiento, se cobrará el **50%** del pago inicial por la expedición de la misma, para los giros que refieren las fracciones I, II y III del presente artículo. Después de dos semanas de vencimiento de dicha licencia, se cobrará además **5.5 SMGZ** por año vencido.**

**IX. Por renovación de licencias de uso de suelo Municipal, excepto el refrendo de uso de suelo de los establecimientos dedicados a la venta de bebidas alcohólica de baja graduación, después de no más de dos semanas de vencimiento, se cobrará el **10%** del pago inicial por la expedición de la misma, para los giros que refieren las fracciones I, II y III del presente artículo. Después de dos semanas de vencimiento de dicha licencia, se cobrará además **5.5 SMGZ** por año vencido.**

**X. Por la expedición de licencia de uso de suelo Municipal, con una vigencia indefinida, solicitada dentro de los 15 días naturales posteriores al vencimiento, se cobrará el **100%** de lo establecido en las fracciones I, II, y III del presente Artículo. Si rebasa dos semanas de vencida la licencia de uso de suelo, se cobrará además **5.5 SMGZ** por año vencido.**

**XI.- En caso de expedición de licencia de uso de suelo por dos o más servicios de los señalados en la fracción II del presente artículo, se cobrará el total de los salarios mínimos que resulten por los servicios que se especifiquen en la licencia.**

**ARTÍCULO 21.** Por la expedición de Licencia de Funcionamiento o registro de Actividades Comerciales, a quien obtenga su Licencia de Uso de Suelo, acudirá a la Dirección de Inspección General de Alcoholes o Dirección General de Comercio según corresponda:

- I. Para la expedición de copia de dictamen de uso se cobrará **6 SMGZ**.
- II. El otorgamiento de permiso provisional de actividades comerciales se aplicará **6 SMGZ**
- III. Por la expedición del Registro de Actividades Comerciales se cobraran las mismas tarifas para los giros que señalan las fracciones II y III del artículo 20, de esta Ley.
- IV. Por refrendo de Registro de Actividades Comerciales, que deberá ser solicitado en el mes de enero al inicio del ejercicio fiscal, se cobrara el **50%** del pago inicial por la expedición de la misma, para los giros que señalan las fracciones II y III, del artículo 20, de esta Ley, y en caso de no refrendarla anualmente, se cobrara además **5.00 SMGZ** por año vencido.
- V. Por la expedición de Constancia de Comerciantes ambulantes fijos y semifijos se cobrarán, por año **2.10 SMGZ**
- VI. Por la expedición de Credenciales de Comerciantes formales e informales, se cobrará, por año **2 SMGZ**

#### **SECCIÓN SEXTA SERVICIOS DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD**

**ARTÍCULO 22.** Estos servicios se cobrarán conforme a las siguientes tarifas:

	<b>SMGZ</b>
I. La expedición de permiso para circular sin placas y/o sin tarjeta de circulación se podrá otorgar por un máximo de 30 días naturales, y su cobro será de	<b>4.00</b>
II. La expedición de permiso para circular sin placas y/o sin tarjeta de circulación se podrá otorgar por un máximo de 30 días naturales por segunda y última ocasión, y su cobro será de	<b>7.00</b>
III. Por permiso para manejar con licencia vencida, por única vez, por un máximo de quince días, la cuota será de	<b>3.00</b>
IV. Por constancia de no infracción, la cuota será de	<b>1.00</b>
V. Por carga y descarga de camionetas de hasta 2 ejes, por un máximo de 6 horas por día, la cuota será de	<b>2.00</b>
VI. Por carga y descarga de camiones de 3 ejes o mayores por un máximo de 6 horas por día, la cuota será de	<b>3.00</b>
VII. Por uso de grúa del ayuntamiento dentro de la zona urbana de la cabecera municipal, a solicitud de un particular, la cuota por arrastre será de	<b>8.00</b>
VIII. Por permiso para manejar vehículos motorizados a mayores de 16 años por única vez, por un máximo de tres meses, la cuota será de	<b>3.00</b>
IX. Permiso para transporte de carga, cuando ésta se encuentre fuera de los parámetros señalados en el Reglamento de Tránsito, por evento	<b>4.00</b>
X. Permiso para cierre de calles para evento con fines de lucro, por evento	<b>10.00</b>
XI. Servicio de vialidad en eventos privados con fines de lucro, con personal de tránsito y vehículos oficiales, por cada elemento y vehículo oficial	<b>10.00</b>

<b>XII. Autorización para obstrucción o cierre total o parcial en forma temporal de la vía pública, ya sea en el arroyo de rodamiento o sobre la banquetta para ejecución de obras, por evento y por día, más según clasificación siguiente:</b>	<b>5.00</b>
1. Autorización para particulares	1.00
2. Autorización para dependencias públicas	2.00
3. Autorización para empresas privadas	3.00

**SECCIÓN SÉPTIMA  
SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL**

**ARTÍCULO 23.** Los servicios de registro civil causarán las siguientes cuotas en función del servicio:

<b>CONCEPTO</b>	<b>CUOTA</b>
<b>I. Registro de nacimiento o defunción</b>	<b>Sin costo</b>
<b>II. Registro de autorización para habilitación de edad y suplencia de consentimiento a menores de edad</b>	<b>DEROGARLO</b>
<b>III. Celebración de matrimonio en oficialía:</b>	
a) En días y horas de oficina	\$ 200.00
b) En días y horas inhábiles	\$ 400.00
<b>IV. Celebración de matrimonios a domicilio:</b>	
a) En días y horas de oficina	\$ 500.00
b) En días y horas inhábiles	\$ 600.00
c) Fuera de la ciudad en días y horas inhábiles	\$1,000.00
<b>V. Registro de sentencia de divorcio</b>	<b>\$ 150.00</b>
<b>VI. Por la expedición de certificación de actas</b>	<b>\$ 45.00</b>
a) Envíos foráneos: costo de actas mas envío	\$90.00
<b>VII. Otros registros del estado civil</b>	<b>\$ 45.00</b>
<b>VIII. Búsqueda de datos</b>	<b>\$ 20.00</b>
<b>IX. Expedición de copias certificadas de actas de nacimiento para ingreso a educación inicial, preescolar, primaria y secundaria</b>	<b>\$ 20.00</b>
<b>X. Por la inscripción de actas del registro civil respecto de actos celebrados por mexicanos en el extranjero</b>	<b>\$ 200.00</b>
<b>XI. Por el registro extemporáneo de nacimiento</b>	<b>\$70.00</b>
<b>XII. Por el registro de reconocimiento de hijo</b>	<b>Sin costo</b>
<b>XIII. Formato de solicitud de hoja valorada para matrimonio</b>	<b>\$ 30.00</b>
<b>XIV. Por las anotaciones marginales</b>	<b>\$ 35.00</b>
<b>XV. Por cambio de régimen patrimonial en el matrimonio</b>	<b>\$ 500.00</b>
<b>XVI. Inscripción de sentencias de tutela, estado de interdicción, declaración de ausencias, presunción de incapacidad</b>	<b>Sin costo</b>
<b>XVII. Presunción de muerte</b>	<b>\$ 500.00</b>
<b>XVIII. Expedición de constancia de inexistencia de registro</b>	<b>\$ 45.00</b>

<b>XIX. Registro de adopción.</b>	<b>Sin costo</b>
Cuando alguno de los servicios aludidos en las fracciones anteriores sea prestado con carácter urgente costará el <b>doble</b> .	
En caso de solicitud de servicios de personas de escasos recursos y previa validación del DIF, se podrán expedir actas con el costo del <b>50%</b>	

Serán sancionados la madre y el padre que estando obligados a declarar el nacimiento, lo hacen fuera del término fijado (180 días) con una multa correspondiente de hasta un día de salario mínimo, cuando se trate de una declaración extemporánea del nacimiento.

#### **SECCIÓN OCTAVA SERVICIOS DE SALUBRIDAD**

**ARTÍCULO 24.** Este servicio lo proporcionará el ayuntamiento en auxilio de las autoridades federales o estatales en los términos de la Ley de Hacienda para los Municipios de San Luis Potosí.

#### **SECCIÓN NOVENA SERVICIOS DE OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA**

**ARTÍCULO 25.** El servicio de ocupación de la vía pública consiste en el pago de derechos de uso y explotación de la vía pública subterránea, aérea y terrestre, mediante la instalación u ocupación de infraestructura y objetos ajenos a la propiedad municipal, este cobro se hará en base a lo previsto por los artículos 64 bis y 65 de la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí.

#### **SECCIÓN DÉCIMA SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTO EN LA VÍA PÚBLICA**

**ARTÍCULO 26.** El servicio de estacionamiento de vehículos en la vía pública se cobrará conforme a las **cuotas** siguientes:

**I.** Por el servicio de estacionamiento en la vía pública en los lugares, en los que se hayan instalado dispositivos para el control del estacionamiento en la vía pública, la tarifa será como sigue:

- a)** Por cada 15 minutos o fracción de quince minutos **\$2.00**.
- b)** Los domingos y días festivos de descanso obligatorio que marca la Ley Federal del Trabajo, el estacionamiento será gratuito.
- c)** Dentro del horario de 20:01 p.m. a 7:59 a.m. del día siguiente, el estacionamiento será gratuito; y se considerara ajuste de horario en espacios públicos para la recreación y esparcimiento familiar en beneficio de la sociedad en general.

**II.** Por el servicio de estacionamientos exclusivos en la vía pública solo se otorgaran en los espacios controlados por los dispositivos para el control de estacionamiento, que se autoricen a utilizar a particulares de acuerdo con lo que establece el Reglamento de Tránsito:

**a)** Particulares, por metro lineal para un vehículo, mensual **8.00 SMGZ**

**III.** Por el servicio de estacionamiento exclusivo en la vía pública para particulares en espacios no controlados por los dispositivos de estacionamiento se otorgarán previa revisión de viabilidad y de acuerdo con lo que establece el Reglamento de Tránsito Municipal.

**a)** Particulares, vehículos de hasta 5 metros de longitud, anual **100.00 SMGZ**

**IV.** Por ocupar en la vía pública en centro y periferia para ascenso y descenso de personas como terminal para el servicio de:

**a)** Rutas urbanas, anual **60.00 SMGZ**

b) Concesión de taxis por cada vehículo

**12.00 SMGZ**

Con respecto a la fracción II, III y IV, el cobro por instalación y elaboración de señalamiento se cobrará **\$1,500.00** por nueva creación de terminal.

V. Están exentos del pago de los derechos por estacionamiento en la vía pública en las zonas que se encuentren controladas por dispositivos electrónicos identificados como parquímetros, las personas vecindadas residentes del lugar de ubicación de los citados dispositivos y que estos solo se estacionen solo en el área que le corresponda, siempre y cuando hayan cumplido con los requisitos que para efecto establece el Reglamento de Estacionamiento de la Vía Pública del Municipio de Matehuala, San Luis Potosí.

#### **SECCIÓN UNDÉCIMA SERVICIOS DE REPARACIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS**

**ARTÍCULO 27.** El derecho de reparación, conservación y mantenimiento de pavimento se causará según lo establecido en las leyes y reglamentos respectivos.

Para la introducción de servicios Domésticos (tomas domiciliarias y descargas domiciliarias) de agua o drenaje, hasta 9.00 Metros Lineales.

En Pavimento de concreto	0.50 SMGZ POR METRO LINEAL
En Pavimento de Asfalto	0.30 SMGZ POR METRO LINEAL
En Terracería	0.25 SMGZ POR METRO LINEAL

Para las licencias de Construcción de redes Subterráneas o Ampliación de redes existentes, tratándose de empresas, fraccionadores, particulares, etc., que canalizan redes de infraestructura o las sustituyan, cubrirán este derecho de acuerdo a la tarifa siguiente, por metro lineal canalizado en área urbana pavimentada y/o terracería.

CONCEPTO			SMGZ	POR METRO LINEAL
De	1	a	20	0.75
De	21	a	50	0.50
De	51	a	80	0.45
De	81	a	100	0.40
De	101	a	130	0.35
De	131	a	150	0.30
De	151		en adelante	0.25

La Dirección de Obras Públicas, se reserva el derecho de autorizar, supervisar y en su caso aprobar la correcta reparación del pavimento que deberá cumplir con las especificaciones establecidas en el reglamento de construcción del Municipio.

Por cada construcción de registro por pieza, ya sea eléctrico, telefónico, agua y drenaje, servicio digital etc se cobrará **0.04 SMGZ**.

#### **SECCIÓN DUODÉCIMA SERVICIOS DE LICENCIAS DE PUBLICIDAD Y ANUNCIOS**

**ARTÍCULO 28.** Los derechos por la expedición de licencias, permisos o autorización de anuncios, carteles o publicidad que otorgue la autoridad municipal se causarán conforme a lo siguiente:

CONCEPTO	SMGZ
I. Difusión impresa, al millar (conteo de hoja individual)	<b>4.00</b>
II. Difusión fonográfica, para fines lucrativos por día y para fines comerciales por mes por vehículo,	<b>3.00</b>
III. Mantas colocadas en vía pública, por m2 anual	<b>3.00</b>
IV. Carteles y posters, por cada ciento o fracción, por día	
a) Por día	<b>5.50</b>
b) Por mes	<b>50.00</b>
V. Anuncio pintado en la pared, por m2 anual	<b>2.10</b>

VI. Anuncio pintado en el vidrio, por m2 anual	2.00
VII. Anuncio pintado tipo bandera poste, por m2 anual	5.50
VIII. Anuncio pintado tipo bandera pared, por m2 anual	4.00
IX. Anuncio pintado colocado en la azotea, por m2 anual	6.00
X. Anuncio espectacular pintado o de lona o vinyl, en poste s/luz por m2 anual	9.50
XI. Anuncio luminoso tipo bandera poste, por m2 anual	8.00
XII. Anuncio pintado tipo bandera pared, por m2 anual	6.00
XIII. Anuncio luminoso adosado a la pared, por m2 anual	3.50
XIV. Anuncio luminoso gas neón, por m2 anual	8.00
XV. Anuncio luminoso colocado en la azotea, por m2 anual	8.00
XVI. Anuncio pintado adosado sin luz, m2 anual	3.00
XVII. Anuncio espectacular luminoso en poste, por m2 anual	10.50
XVIII. Anuncio en vehículos excepto utilitarios, por m2 anual	11.00
XIX. Anuncio proyectado, por m2 anual	11.00
XX. Anuncio en toldo, por m2 anual	6.00
XXI. Pintado en estructura en banqueta, por m2 anual	6.00
XXII. Anuncio pintado luminoso exterior, por m2 anual	5.00
XXIII. Anuncio en estructura en camellón, por m2 anual	2.50
XXIV. Los inflables, cada uno, por día	1.00
XXV. Anuncio en puente peatonal, por m2 anual	11.00
XXVI. Anuncio espectacular en pantalla, por m2 anual	10.00

Los anuncios a los que se refieren las fracciones IV a XXIII deberán pagar los derechos de licencia durante el primer trimestre de cada año; los que se coloquen por un tiempo menor a un año, pagarán este derecho en proporción al período correspondiente, se cobrará **10.00 SMGZ** por metro cuadrado.

Todo anuncio deberá indicar en tamaño y lugar visible el número de permiso otorgado por la Dirección General de Comercio e Inspección General.

Los anuncios a los que se refiere las fracciones IV y V los promotores cubrirán un depósito en efectivo o cheque certificado en la dirección general de inspección de Alcoholes y Comercio para garantizar que los anuncios autorizados sean despintados y/o retirados dentro de las 72 horas siguientes a la celebración del evento por la cantidad igual al pago de las fracciones IV y V del presente artículo.

En caso de no dar cumplimiento dentro del término, el ayuntamiento ordenará el despintado y retiro de la publicidad cubriendo el costo correspondiente con el depósito, sin tener el ayuntamiento que reembolsar cantidad alguna y sin perjuicio de cubrir el infractor el pago de las sanciones correspondientes.

**ARTÍCULO 29.** No se pagarán los derechos establecidos en el artículo anterior por la publicidad:

- I. Que se realice por medio de televisión, radio, periódicos, revistas o medios electrónicos.
- II. Aquélla que no persiga fines de lucro o comerciales.
- III. En el anuncio que corresponda a los nombres, denominaciones y razones sociales colocados en las fachadas de las fincas o establecimientos donde se encuentre el negocio, siempre y cuando cumplan con el reglamento respectivo y solamente uno; si existen varios los que excedan de uno pagarán de acuerdo a la tarifa anterior.

**ARTÍCULO 30.** La autoridad municipal regulará en su Bando y reglamentos, mediante disposiciones de carácter general, los anuncios publicitarios a fin de crear una imagen agradable de los centros de población, y evitar la contaminación visual y auditiva en los mismos.

### **SECCIÓN DECIMOTERCERA SERVICIOS DE MONITOREO VEHICULAR**

**ARTÍCULO 31.** El cobro de este derecho será por la verificación a todo tipo de vehículo automotor, incluyendo los de servicio público, con registro y domicilio en el Municipio de Matehuala, S.L.P., o que circulen en el mismo.



**SECCIÓN DECIMOCUARTA  
SERVICIOS DE NOMENCLATURA URBANA**

**ARTÍCULO 32.** Los derechos generados por el otorgamiento del número oficial, números interiores previsto en la Ley de Desarrollo Urbano del Estado de San Luis Potosí y su reglamento, se causarán de la siguiente forma:

I. Vivienda en general en fraccionamientos registrados	<b>1.50 SMGZ</b>
II. Vivienda en general en fraccionamientos no registrados	<b>2.00 SMGZ</b>
III. Predios de 200.01 a 5000.00 m2	<b>3.00 SMGZ</b>
IV. Predios mayores de 5000.01 m2 en adelante	<b>4.00 SMGZ</b>

**SECCIÓN DECIMOQUINTA  
SERVICIOS DE LICENCIA Y SU REFRENDO PARA VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DE  
BAJA GRADUACIÓN**

**ARTÍCULO 33.** De conformidad con el artículo 14 de la Ley de Bebidas Alcohólicas del Estado de San Luis Potosí, la expedición de licencias permanentes para la venta, distribución o suministro de bebidas alcohólicas y su refrendo anual, así como las licencias temporales, le corresponde al Ejecutivo del Estado, sin embargo, tomando en cuenta los requisitos y términos que establece la Ley aludida con anterioridad, previo convenio que celebre con el Ejecutivo del Estado, y siempre y cuando se trate de establecimientos cuyo giro mercantil sea para la venta de bebidas de bajo contenido alcohólico, menores de 6% de alcohol volumen, el ayuntamiento podrá extenderlas y realizar su refrendo anual, cuyo cobro lo efectuará de acuerdo con lo previsto por el artículo 67 de la Ley de Hacienda del Estado de San Luis Potosí.

I.- Tratándose de permisos temporales podrá el ayuntamiento expedirlos a quienes los soliciten y cumplan con los requisitos establecidos en esta Ley, exclusivamente una vez al año y por un lapso no mayor de tres semanas y con un cobro proporcional con respecto al anual establecido en la ley de la materia. Dichos permisos se expedirán para venta de bebidas alcohólicas de alta graduación y tendrán costo proporcional al equivalente a un mes del pago inicial establecido en el **artículo 67** de la Ley de Hacienda de San Luis Potosí.

II.- Se entenderá que cuando un negocio cuente con permiso del Estado para expender bebidas alcohólicas con contenido mayor de 6% de alcohol volumen, también las podrá vender con contenido no mayor de 6% de alcohol volumen y ya no se requerirá la licencia municipal.

III.- Tratándose de permisos y su refrendo anual, el cual deberá solicitarse en el mes de enero para vinos y licores menores de 6% de alcohol volumen, se cobrará conforme a lo establecido en la Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí y para el refrendo de Uso de suelo anual se cobrará de acuerdo al artículo **20 Fracción II y III** de la Ley de Ingresos del Municipio de Matehuala, S.L.P., así mismo se cobrará el 50 % del pago inicial en el mes de enero y febrero.

IV.- En el caso de licencias para la venta de bebidas alcohólicas, por el cambio de titular de la licencia o cambio de actividad, deberán cubrirse los derechos y costos equivalentes al otorgamiento de licencia inicial; excepto en el caso de cesión de los derechos de licencia entre cónyuges o ascendientes y descendientes.

**ARTÍCULO 34.** Por consumo de bebidas alcohólicas en espectáculos públicos, como son carreras de caballos, rodeos, charreadas, fiestas bravas, pelea de gallos, eventos deportivos, etcétera. Se cobrará un **16%** del producto etílico **total** vendido.

**SECCIÓN DECIMOSEXTA  
SERVICIOS DE EXPEDICIÓN DE COPIAS, CONSTANCIAS, CERTIFICACIONES  
REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS REQUERIDOS A TRAVÉS DE SOLICITUDES DE  
INFORMACIÓN PÚBLICA Y OTRAS SIMILARES**

**ARTÍCULO 35.** El cobro del derecho de expedición de copias, constancias, certificaciones y otras similares se causará de acuerdo a las cuotas y tarifas siguientes:

<b>CONCEPTO</b>	<b>SMGZ</b>
<b>I.</b> Actas de cabildo, por foja	<b>1.50</b>
<b>II.</b> Actas de identificación, cada una	<b>1.00</b>
1. Reproducción de documentos requeridos a través de solicitudes a la coordinación del Archivo Municipal (archivos en trámite, concentración e históricos), por foja	
<b>a)</b> Constancia de existencia de documentación de archivo Municipal (archivo en trámite, concentración e histórico), por foja	<b>1.00</b>
<b>b)</b> Copia simple de documentación de archivo Municipal (archivo en trámite o concentración) por cada lado impreso, por foja	<b>0.02</b>
<b>III.</b> Constancias de carácter administrativo, cartas de recomendación, documentos de extranjería, constancias de residencia, constancias de dependencia económica y constancias de identidad cada una	<b>1.10</b>
<b>IV.</b> Certificaciones de:	
<b>a)</b> Documentos emanados del Ayuntamiento de archivo en trámite, concentración e histórico y para uso exclusivo administrativo interno en el Ayuntamiento	<b>sin costo</b>
<b>b)</b> Documentos que obren en Archivo Municipal en trámite o concentración solicitada por particulares y para usos que a ellos les convengan	<b>1.10</b>
<b>c)</b> Actas de ratificación de firmas de Sociedades Cooperativas	<b>8.00</b>
<b>V.</b> Cartas de no propiedad	<b>1.00</b>
<b>VI.</b> Reproducción de documentos requeridos a través de solicitudes de información pública conforme a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública	
<b>a)</b> Copia fotostática simple por cada lado impreso, por foja	<b>1.50</b>
<b>b)</b> Información entregada en disco compacto	<b>0.11</b>
<b>c)</b> Información entregada en memoria electrónica USB proporcionada por el solicitante	<b>2.00</b>
<b>d)</b> Copia certificada de información, solicitada en la Unidad de Información Pública por foja	<b>1.50</b>
<b>e)</b> Escaneo por foja	<b>0.04</b>
<b>VII.</b> Expedición de permiso para la realización de eventos sociales (deberá presentar contrato o convenio del servicio de seguridad, con excepción del inciso f) con las siguientes cuotas	
<b>a)</b> Salones con capacidad menor a las 250 personas	<b>3.00</b>
<b>b)</b> Salones con capacidad mayor a las 250 personas	<b>5.00</b>
<b>c)</b> Domicilios Particulares y en Comunidades y/o Ejidos del Municipio	<b>2.00</b>
<b>d)</b> Eventos Religiosos masivos (fiestas patronales)	<b>SIN COSTO</b>
<b>e)</b> Eventos Religiosos (danzas, pastorelas)	<b>SIN COSTO</b>
<b>f)</b> Cabalgatas, en comunidad será la autorización de juez auxiliar o comisariado ejidal de la misma y tránsito municipal	<b>5.00</b>
<b>VIII.</b> Por registro y/o refrendo de fierro y señal de sangre de Ganado Mayor y/o Ganado Menor	<b>SIN COSTO</b>
<b>IX.</b> Por la elaboración de dictamen de seguridad en gasolineras se cobrará en función de los costos incurridos al contratar especialistas del ramo	
<b>X.</b> Por expedición de información cartográfica, medios magnéticos se cobrarán según costo de materiales	

<b>XI.</b> Por expedición de información cartográfica, medios impresos, cobrará según costo de materiales	
<b>XII.</b> Por constancia y copia de alineamiento y numero oficial	<b>1.00</b>
<b>XIII.</b> Comprobante de no infracción	<b>0.50</b>
<b>XIV.</b> Los formatos de recibos de entero que expida la autoridad municipal en la realización de trámites administrativos se cobrará por cada recibo	<b>0.50</b>
<b>XV.</b> Expedición de trámite de Pasaporte Ordinario	<b>\$200.00</b>
<b>XVI.</b> Expedición de fotografías por cada tramite de Pasaporte Ordinario	<b>\$50.00</b>
<b>XVII.</b> Expedición de copias por cada tramite de Pasaporte Ordinario	<b>\$5.00</b>
<b>XVIII.</b> Expedición de formatos para movilizaciones de ganado por formato	<b>\$1.80</b>

**SECCIÓN DECIMOSÉPTIMA  
SERVICIOS CATASTRALES**

**ARTÍCULO 36.** El cobro del derecho por la expedición de avalúos catastrales y otras certificaciones o servicios causarán las siguientes cuotas:

<b>I. Los avalúos catastrales se cobrarán sobre el monto total del evaluador de acuerdo a las siguientes tasas:</b>	<b>AL MILLAR</b>
Desde \$ 1 Hasta \$ 100,000	<b>1.80</b>
\$ 100,001 en adelante	<b>2.20</b>
<b>II. Los reevalúos catastrales se cobrarán sobre el monto total del avalúo de acuerdo a las siguientes tasas:</b>	
Desde \$ 1 Hasta \$ 100,000	<b>1.8</b>
Desde \$100,001 - En adelante	<b>2.2</b>
	<b>SMGZ</b>
La tarifa mínima por avalúo será de	<b>2.20</b>
La tarifa mínima por reevaluó será de	<b>2.00</b>
<b>III. Certificaciones se cobrarán de acuerdo a las siguientes cuotas:</b>	<b>SMGZ</b>
<b>a) Certificación de registro o de inexistencia de registro en el padrón municipal (por predio):</b>	<b>2.50</b>
<b>b) Certificación de medidas y colindancias de un predio (por predio):</b>	<b>SMGZ</b>
1.En Zona habitacional de urbanización progresiva y populares	<b>3.50</b>
2.En predios ubicados en la zona industrial o comercial, menor a 1000 m2 el excedente \$0.70 por m2	<b>6.00</b>
3.En zonas no comprendidas en los numerales 1 y 2	<b>6.00</b>
<b>c) Certificación de Rectificación física de medidas y colindancias por predio:</b>	<b>SMGZ</b>
<b>1.En zona habitacional de urbanización progresiva y populares</b>	<b>3.00</b>
<b>2.En predios ubicados en la zona industrial o comercial, menor a 1000 m2 el excedente \$0.70 por m2</b>	<b>5.00</b>
<b>3. En zonas no comprendidas en los numerales 1 y 2</b>	<b>5.00</b>
<b>d) Certificaciones diversas del padrón catastral (por certificación):</b>	<b>2.50</b>
<b>e) Certificación de no adeudo</b>	<b>1.50</b>
<b>f) Certificación de aclaraciones o rectificación de datos al padrón catastral por predio</b>	<b>0.50</b>
<b>g) Certificación de búsqueda de información en base de datos digital, cartográfica y conjunto de los expedientes</b>	<b>0.50</b>
<b>IV. Para la realización de deslinde se sujetarán a los siguientes costos:</b>	<b>SMGZ</b>
<b>a) En zonas habitacionales de urbanización progresiva y populares:</b>	<b>6.80</b>
<b>b) En predios urbanos en zonas industriales y comerciales menores de 1000 m2 sobre el excedente \$0.60 por metro cuadrado será de:</b>	<b>10.00</b>
<b>c) En zona no comprendida en los incisos anteriores:</b>	<b>12.50</b>
<b>V. Servicios de verificación de campo:</b>	
<b>a) Visita de predio verificación para aclaración o rectificación de datos al padrón catastral</b>	
1.Dentro de la mancha urbana	<b>4.00</b>
2.Fuera de la mancha urbana	<b>5.00</b>
<b>b) Verificación de levantamientos topográficos en predios mayores de 2,500 m2 causados por diferencias en</b>	

información exhibida al departamento, o sobre levantamientos elaborados previamente por personas con conocimientos técnicos necesarios:	
1.Dentro de la mancha urbana	<b>11.00</b>
2.Fuera de la mancha urbana	<b>14.00</b>
<b>VI. Inscripción y expedición de alta al padrón catastral</b>	<b>2.00</b>

**SECCIÓN DECIMOCTAVA  
SERVICIOS DE SUPERVISIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO**

**ARTÍCULO 37.** La expedición de certificaciones o servicios prestados por la Dirección de Alumbrado Público, causará las siguientes tarifas:

	<b>SMGZ</b>
<b>I.</b> Por acudir a cuantificar los daños ocasionados a las instalaciones del alumbrado público	<b>De 10 a 150</b>
<b>II.</b> Por hacer la verificación y el levantamiento en campo de las instalaciones de alumbrado público de los fraccionamientos que se pretendan entregar al municipio, por cada revisión por traslado, y por cada luminaria instalada.	<b>De 10 a 70</b>
<b>III.</b> Por la reubicación de postes de alumbrado público a solicitud de la ciudadanía, previo estudio de factibilidad realizado por la propia dirección, por cada uno, y por realizar visitas de verificación.	<b>De 10 a 100</b>
Aquellos ciudadanos que habiten fraccionamientos en propiedad condominial, de acuerdo a la Ley sobre el Régimen de la Propiedad en Condominio del Estado de San Luis Potosí, o bien fraccionamientos no municipalizados podrán solicitar el servicio de reparación de sus luminarias a la Dirección de Alumbrado Público y ésta verificará la legalidad en sus servicios de suministro de energía y toda vez encontrados en regularidad los interesados podrán efectuar un pago por equipo, con lo que en 72 Hrs hábiles deberán recibir el servicio de reparación correspondiente.	<b>De 10 a 100</b>
Las tarifas de SMGZ variaran según la magnitud del servicio solicitado (previo presupuesto).	

**SECCIÓN DECIMONOVENA  
SERVICIOS DE ECOLOGÍA**

**ARTÍCULO 38.** La expedición de **dictamen de impacto ambiental** se cobrará en base al trabajo realizado, mismo que incluye vista de supervisión e inspección a:

<b>CONCEPTO</b>	<b>SMGZ</b>
I) Empresas	<b>23.00 SMGZ</b>
II) Particulares	<b>13.00 SMGZ</b>

**ARTÍCULO 39.** Se cobrarán las cantidades siguientes por:

<b>CONCEPTO</b>	
I) La expedición de <b>permiso para la TALA de árboles urbanos</b> , por árbol	<b>11.00 SMGZ</b>
II) <b>Multa o sanción por la TALA de árboles urbanos SIN el debido permiso (por cada árbol)</b>	<b>21.00 SMGZ</b>
III) La expedición de <b>permiso para la PODA de árboles urbanos</b>	<b>6.00 SMGZ</b>
a) <b>Multa o sanción, por la poda de árboles urbanos, en caso de no contar con el permiso para la PODA de los mismos</b>	<b>11.00 SMGZ</b>
IV) El trabajo lo realizará el solicitante o propietario, comprometiéndose a retirar los desechos y depositarlos en un lugar donde esta Autoridad lo indique, de no acatar esta disposición, se aplicará una sanción de	<b>11.00 SMGZ</b>
V) La expedición de permiso para LIMPIEZA DE TERRENOS URBANOS siempre y cuando se encuentre libre de vegetación forestal (chaparros de Mezquite u otras especies) y/o árboles. <b>Gratuito</b>	
VI) Cuando existiere planta forestal se aplicará el equivalente al permiso de tala de árboles, <b>por árbol</b> , es decir,	<b>6.00 SMGZ</b>

**ARTÍCULO 40.** Se cobrarán las cantidades siguientes por el servicio proporcionado por el municipio:

I) PODA de árboles urbanos y recolección de desechos (generados por la misma poda)	<b>11.00 SMGZ</b>
II) Tala de árboles urbanos	
a) Cuyo tronco sea mayor a 50 cm de diámetro y 7 metros de altura (POR TALA, PERMISO Y RECOLECCIÓN DE DESECHO "POR ÁRBOL", exceptuando el que represente un peligro para la sociedad)	<b>26.00 SMGZ</b>
b) Cuyo tronco sea menor al diámetro de la fracción anterior (POR TALA, PERMISO Y RECOLECCIÓN DE DESECHO "POR ÁRBOL" exceptuando el que represente un peligro para la sociedad)	<b>11.00 SMGZ</b>
III) Únicamente, por recolección de desechos orgánicos (generados por poda o tala)	<b>8.00 SMGZ</b>
IV) Poda estética por árbol	<b>5.00 SMGZ</b>
V) Dictamen para la expedición de Constancia de Empresa Comprometida con el Medio Ambiente	<b>51.00 SMGZ</b>
VI) Inspección para poda de árbol (es) o desmonte de terrenos	<b>2.0+0 SMGZ</b>

**ARTÍCULO 41.** Se cobrará una cuota de recuperación por los árboles producidos en el Vivero Municipal con una altura de 25 a 35 centímetros, de la siguiente manera:

**CONCEPTO**

I) De 1 a 10 árboles

**SMGZ  
GRATUITO**

II) De 11 a 50 árboles

**5.00 SMGZ**

III) Cada que se incremente la cantidad de árboles solicitada, de 51 árboles en adelante, por cada 50 árboles, se cobrará el equivalente a  
**5.00 SMGZ**

**Ejemplo:**

**051 A 100 ÁRBOLES 10.00 SMGZ**

**101 A 150 ÁRBOLES 15.00 SMGZ**

IV) Al tratarse de una Institución Educativa local será

**GRATUITO**

V) Al tratarse de una Institución Educativa de otro Municipio, se aplicará el tabulador correspondiente al inciso I, II y III de este artículo.

**ARTÍCULO 42.** La tarifa de limpieza o deshierbe de banqueta de 0 a 20 metros lineales será de  
**3.00 SMGZ**

Se aplicara las sanciones siguientes en caso de las siguientes:

**ARTÍCULO 43.** Infracciones

**SMGZ**

I.- En caso de incurrir en incumplimiento los establecimientos, servicios o en instalaciones públicos y privados en cuanto a las descargas de aguas residuales. **Desde 20.00 hasta 40.00**

II.- Los responsables de abastecimientos, servicios, o instalaciones públicas o privadas que generen descargas y no se registren dentro del plano no mayor a 30 días hábiles a partir de la fecha que inicien a operar y así mismo que incurran a no informar las modificación derivada de la ampliación de la empresa o de incorporación de nuevos procesos de cualquier causa en caso de no hacerlo **Desde 25.00 hasta 40.00**

Se exceptúa de pago, de las descargas de aguas residuales provenientes de actividades domesticas.

III.- Se prohíbe descargar el sistema de drenaje y alcantarillado a corriente al cielo abierto, Aguas residuales portadoras de contaminantes y que exceden los límites máximos permitidos en las normas. **Desde 80.00 hasta 700.00**

IV.- El que incurra en explotación, uso o aprovechamientos de las aguas que tengan asignados con base a la información contenidas en el registro municipal descarga de aguas residuales y estas no deben descargarse al sistema de drenaje y alcantarillado **Desde 70.00 hasta 300.00**

V.- El que incurra en incumplimiento en el manejo de disposición final de los residuos provenientes de las operaciones del sistema de tratamiento de aguas residuales deberá sujetarse a las prevenciones establecidas en el Reglamento de Protección al Ambiente. **Desde 20.00 hasta 30.00**

VI.- Se prohíbe descargar o arrojar al sistema de drenaje y alcantarillado municipal o depositar en zonas inmediatas al mismo, basura, lodos industriales o de cualquier otra especie de residuos que provoque o pueden provocar trastornos, impedimentos o alteraciones en el funcionamiento del sistema humano. **Desde 70.00 hasta 500.00**

VII.- Se prohíbe descargar o arrojar al suelo a cielo abierto, residuos peligrosos como son: aceites quemados o usados, filtros de aceite, gasas y estopas de desecho, además de diesel y/o gasolina que dañen el Medio Ambiente o áreas verdes municipales. (Por cada ocasión). **Desde 30.00 hasta 40.00**

VIII.- Se multará a las personas que sean sorprendidas pisando o dañando las áreas verdes municipales (parques y jardines). Únicamente, quien podrá aplicar esta sanción será los asignados por la autoridad municipal, el cobro será **De 4.00**

**IX.-** Multa o sanción a la persona propietaria que no recoja los excrementos que haya arrojado su mascota en espacios públicos municipales. Únicamente, quien podrá aplicar esta sanción será los asignados por la autoridad municipal, el cobro será **De 3.00**

**X.-** Se multará al propietario de un(os) canino(s), que una vez realizadas las capturas por la perrera municipal en la vía pública y su dueño solicite, le(s) sea(n) devuelto(s), deberá pagar para que le sea(n) entregado(s). **7.00 SMGZ** (Más alimento que haya consumido por los días transcurridos, siendo de **\$10.00 por día**)

### **SECCIÓN VIGÉSIMA SERVICIOS DE PROTECCIÓN CIVIL**

**ARTÍCULO 44.** Estos servicios se cobrarán por los conceptos siguientes:

**SMGZ**

- |    |   |                     |
|----|---|---------------------|
| a) | Supervisiones de inmuebles por metro cuadrado   | <b>0.05</b>         |
| b) | Supervisión de terreno por cada 100 metros cuadrados de superficie  | <b>1.00</b>         |
| c) | Visita de autorización para la realización de eventos masivos de personas, para seguridad y verificación; |                     |
|    | 1. De 500 a 2,999 personas  | <b>\$ 800.00</b>    |
|    | 2. De 3,000 a 5,000 personas  | <b>\$ 5,000.00</b>  |
|    | 3. Más de 5,000 personas  | <b>\$ 10,000.00</b> |

**I.-** Se aplicará la siguiente sanción:

**SMGZ**

- |    |   |               |
|----|---|---------------|
| a) | Si el edificio donde se realiza el evento no cuenta con las medidas de seguridad; Rutas de evacuación, salidas de emergencia y extintores | <b>300.00</b> |
|----|---|---------------|

**II.-** Se aplicará la siguiente multa a quienes realicen:

**SMGZ**

- |    |  |                           |
|----|--|---------------------------|
| a) | Quema de basura en la mancha urbana es   | <b>10.00</b>              |
| b) | Quema parcelaria en la zona rural (sino cuenta con permiso de la Dirección de Protección Civil<br>O CONAFOR)   | <b>50.00 SMGZ</b>         |
| c) | No permitir el acceso a personal autorizado de protección civil a instalaciones para revisar condiciones de seguridad establecidas en las Leyes de la Materia                                | <b>10.00 SMGZ</b>         |
| d) | No permitir el acceso a personal de Protección Civil al interior del inmueble para inspección y/o situaciones de emergencia.   | <b>400.00 SMGZ</b>        |
| e) | Efectuar actos que pongan en riesgo la seguridad, el patrimonio e integridad física de la ciudadanía   | <b>400.00 SMGZ</b>        |
| f) | En caso de reincidencia; del inciso c)   | <b>clausura del local</b> |
| g) | Derrame de un material peligroso en el asfalto   | <b>100.00 SMGZ</b>        |
| h) | Derrame de un material peligroso en el asfalto, involucrando drenaje   | <b>150.00</b>             |
| i) | Derrame de un material peligroso con daño a la naturaleza  | <b>200.00</b>             |
| j) | Derrame o fuga de material peligroso (originado por vehículos de transporte y/o empresa establecida y que dentro o fuera de ella y origina un derrame o fuga de cualquier material peligroso | <b>500.00</b>             |
| k) | Por realizar el llenado de cilindro de gas portátil o carburación de vehículos en la vía pública   | <b>400.00</b>             |
| l) | Acciones que pongan en riesgo la integridad física a la ciudadanía y/o al patrimonio   | <b>500.00</b>             |

m) Se aplicara un cobro cuando se susciten situaciones de lo previsto en los incisos

g), h), i), j), como recuperación por el uso del extintor de agua ligera de 9 litros, para poder re-abastecer el porrón de 20 litros del mismo  
**28.00**

**Detención de vehículo por incurrir en incumplimiento de pago g, h, i, j, k.**

n) Quema en matorrales o bosques forestales **500.00**

**III.-** Se cobrara las capacitaciones por los conceptos:

**a)** En las brigadas que comprenden:

- 1.- Primeros auxilios
- 2.- Combate y control de incendios
- 3.- Búsqueda, rescate y salvamento.
- 4.- Evacuación.

Se consideran tres niveles: Básico, Intermedio y Avanzado; considerando un **1.00 SMGZ**, por persona, cada tema para el nivel básico; **2.00 SMGZ** por persona, cada tema para el nivel intermedio, y **3.00 SMGZ** por persona, cada tema para el nivel avanzado.

Y en caso de requerir las siguientes capacitaciones que se generan como único nivel o única sesión se cobrara **1.00 SMGZ** por persona y por tema.

- 5.- Programa interno de Protección Civil.
- 6.- Sistema de comando de incidencia.
- 7.- Introducción a Protección Civil.
- 8.- Activación de servicios de emergencia.

En el caso de requerir otro curso que no sea alguno de los mencionados, se cobrara **10.00 SMGZ**, por el primer y/o único nivel, haciendo mención que por cada nivel ascendente en el cual desee continuar la persona a capacitación tendrá un costo de **10.00 SMGZ** mas **5.00 SMGZ** por cada nivel subsecuente.

**IV.-** Se cobraran los traslados foráneos, considerando **21.00 SMGZ** a la ciudad de San Luis Potosí y **42 SMGZ** a la ciudad de Monterrey, N.L.

En lo que prevé los Tratados Internacionales, Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Constitución Local, Leyes Federales, Estatales y Municipales de la materia.

**CAPITULO III  
OTROS DERECHOS**

**SECCIÓN PRIMERA  
ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES, LOCALES Y ESPACIOS FÍSICOS**

**ARTÍCULO 45.** Por arrendamiento y explotación de bienes públicos, de locales y puestos en los mercados y plazas comerciales, y en otras instalaciones municipales se cobrará conforme a las siguientes tarifas:

**I.** Por arrendamiento del Auditorio Municipal se cobrara por evento:

- a)** Con fin de lucro
  1. Instituciones o empresas privadas \$6,500.00
  2. Instituciones públicas \$5,000.00
  3. Organizaciones o Ligas deportivas privadas por torneo y/o temporada \$3,000.00
- b)** Sin fin de lucro
  1. Instituciones o empresas privadas \$4,000.00
  2. Instituciones públicas \$3,000.00
  3. Organizaciones o Ligas deportivas privadas por torneo y/o temporada \$1,000.00



II. Por arrendamiento de la Plaza de Toros se cobrara por evento:

a) Eventos organizados por institución pública	\$ 2,500.00
b) Eventos organizados por institución privado	\$ 3,500.00
c) Eventos con fines de lucro por función	\$ 7,500.00
c) Eventos culturales	GRATUITO

III. Por arrendamiento del Teatro Municipal Manuel José Othón, por evento:

a) Eventos organizados por institución pública	\$ 2,500.00
b) Eventos organizados por institución privado	\$ 3,500.00
c) Eventos con fines de lucro por función	\$ 7,500.00
c) Eventos culturales	GRATUITO

IV. Por arrendamiento de instalaciones de espacios Culturales y Recreativos Municipales

V. Sala audiovisual del Centro Cultural Municipal,

- a).- Por hora \$200.00
- b).- De tres a cuatro horas \$420.00
- c).- A partir de cinco horas (por día) \$630.00

Este pago no aplica para las Direcciones del H. Ayuntamiento, asociaciones civiles, Gobierno del Estado y Gobierno Federal. No aplica condonaciones para empresas,, sindicatos e instituciones privadas.

VI. Teatro techado del Centro Cultural Municipal,

- a).- Por hora \$300.00
- b).- Por cuatro horas \$500.00
- c).- Por día \$900.00

Este pago no aplica para las Direcciones del H. Ayuntamiento, asociaciones civiles, Gobierno del Estado y Gobierno Federal. No aplica condonaciones para empresas, sindicatos e instituciones privadas.

d) Salón del Centro Recreativo para eventos culturales \$ 350.00

Este pago no aplica para las Direcciones del H. Ayuntamiento, asociaciones civiles, Gobierno del Estado y Gobierno Federal. No aplica condonaciones para empresas, sindicatos e instituciones privadas.

e) Por inscripción a talleres se pagará, anualmente

- 1. Centro Cultural \$50.00
- 2. Casa de Cultura \$30.00

f) Por impartición de diversos talleres se pagará, mensualmente

- 1. Centro Cultural \$100.00 a \$200.00
- 2. Casa de la Cultura \$45.00 a \$250.00

g) Campamento de verano en el Centro Cultural y curso de verano en Casa de Cultura sin incluir material \$ 300.00

VII. Percepciones en Casa de Cultura por celebración de convenios, asesorías, apoyos Culturales con instituciones educativas, agrupaciones independientes sin fin de lucro serán entre \$250.00 a \$500.00

VIII. Por arrendamiento de las instalaciones del Estadio Municipal de Fútbol Manuel Moreno Torres, se cobrará por evento:

- a) Con fin de lucro

1. Instituciones o empresas privadas \$8,000.00
  2. Instituciones públicas \$6,000.00
  3. Organizaciones o Ligas deportivas privadas por torneo y/o temporada \$5,000.00
- b) Sin fin de lucro**
1. Instituciones o empresas privadas \$4,725.00
  2. Instituciones públicas \$3,150.00
  3. Organizaciones o Ligas deportivas privadas por torneo y/o temporada \$2,100.00
- IX. Por arrendamiento de las instalaciones del Estadio Municipal de Beis Bol 20 de Noviembre, se cobrará por evento:**
- a) Con fin de lucro**
1. Instituciones o empresas privadas \$8,000.00
  2. Instituciones públicas \$6,000.00
  3. Organizaciones o Ligas deportivas privadas por torneo y/o temporada \$5,000.00
- b) Sin fin de lucro**
1. Instituciones o empresas privadas \$4,500.00
  2. Instituciones públicas \$3,000.00
  3. Organizaciones o Ligas deportivas privadas por torneo y/o temporada \$2,000.00
- X. Por arrendamiento de locales y puestos en los mercados públicos, se pagará mensualmente de conformidad con la siguiente tarifa:**
- |   |                  |
|---|------------------|
| <b>a) Local con acceso exterior</b>                       | <b>\$ 220.00</b> |
| <b>b) Local interior cerrado</b>                          | <b>\$ 115.00</b> |
| <b>c) Local interior abierto grande (más de 3 metros)</b> | <b>\$ 95.00</b>  |
| <b>d) Local interior abierto chico (hasta 3 metros)</b>   | <b>\$ 80.00</b>  |
| <b>e) Puestos semifijos grandes (más de 3 metros)</b>     | <b>\$ 70.00</b>  |
| <b>f) Puestos semifijos chicos (hasta 3 metros)</b>       | <b>\$ 58.00</b>  |
| <b>g) Por el uso de sanitarios, por persona</b>           | <b>\$ 2.00</b>   |
- Con relación al servicio señalado en el inciso **g)**, los locatarios de los mercados realizarán el pago del **50%** del cobro establecido.
- XI. Por arrendamiento para eventos y/o diferentes actividades al aire libre en las instalaciones del centro recreativo la cuota será por los siguientes conceptos:**
- |                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| <b>a) Instituciones Educativas</b>  | <b>2.00 SMGZ.</b> |
| <b>b) Personas físicas</b>          | <b>4.00 SMGZ</b>  |
| <b>c) Instituciones de Gobierno</b> | <b>6.00 SMGZ</b>  |
| <b>d) Iniciativa privada</b>        | <b>8.00 SMGZ</b>  |
- XII. Por el uso de alberca en el Parque recreativo, por persona** **\$10.00**
- XIII. El derecho de uso de piso en la vía pública para fines comerciales sólo podrá ser otorgado por la autoridad municipal, previa petición escrita por el interesado; y en caso de ser autorizada se pagará lo siguiente:**
- a) Par el primer cuadro de la ciudad, que será delimitado por el departamento de obras públicas del municipio el costo será de \$10.00 pesos por metro lineal por día**
  - b) Par el resto del municipio el costo será de \$5.00 pesos por metro lineal por día**
  - c) Para eventos de semana santa, día de muertos, festividades cívicas y ferias promocionales será de \$15.00 pesos por metro lineal por día previo permiso de autorización de uso de vía pública o plaza pública**
- XIV. Para Ferias Patronales y populares el costo será \$100.00 por metro lineal, o en su defecto si hay patronato este determinara los costos.**
- XV. Por el arrendamiento de espacios publicitarios en los inmuebles deportivos se cobraran las siguientes cuotas expresadas en **SMGZ** por periodo semestral:**
- a) Espacio de 3.65 metros x 1 metro de altura en barrera interna de contención** **22.00 SMGZ**

b) Espacio de 4 metros x 2 metros de altura en el área de porterías **32.00 SMGZ**

**XVI.** Por arrendamiento de locales comerciales en el parque municipal, se pagará una cuota mensual por caseta de **250.00**.

**XVII.** Los carretilleros y charoleros que usen la vía pública para sus actividades, deberán vender su producto a una distancia mínima de 250 metros de cualquier mercado municipal.

**XIX.** El propietario o poseedor de unidades móviles, fijas y semifijas, a través de las cuales se realicen actividades comerciales en la vía pública, pagarán:

	<b>CUOTA</b>
a) Por vehículos con capacidad de carga de hasta 750 kilos	<b>\$ 26.00 por día</b>
b) Por vehículos con capacidad de carga de 751 a 1,500 kilos	<b>\$ 52.00 por día</b>
c) Por vehículos con capacidad de carga de 1,501 a 5,000 kilos	<b>\$ 85.00 por día</b>
d) Por vehículos con capacidad de carga superior a 5,001 kilos	<b>\$ 105.00 por día</b>
e) No se permitirá la venta en unidades con capacidad de carga superior a 10 toneladas	

**XX.** El propietario o poseedor de unidades móviles, fijas y semifijas, a través de las cuales se realicen actividades comerciales en la vía pública, pagarán:

	<b>CUOTA</b>
a) Por vehículos con capacidad de una tonelada	<b>\$ 50.00 por día</b>
b) Por vehículos con capacidad de 1.001 a 1.500 toneladas	<b>\$ 75.00 por día</b>
c) Por vehículos con capacidad de carga de 1,501 a 5,000	<b>\$ 120.00 por día</b>
d) Por vehículos con capacidad de carga superior a 5,001	<b>\$ 200.00 por día</b>

Se deberá respetar una distancia de 250 metros a la redonda de cualquier mercado municipal o plaza pública al punto de venta.

**XXI.** Los eventos realizados a los que se refieren V y VI tendrán una cuota adicional, si la situación lo amerita por el uso de sistema de iluminación; por la cantidad de **\$300.00** para la fracción V y de **\$525.00** para la fracción VI por hora en que permanezca encendido dicho sistema durante el evento.

## **SECCIÓN SEGUNDA ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES**

**ARTÍCULO 46.** Los tipos de servicio que ofrece la máquina Retroexcavadora son; limpieza de terrenos, limpieza y rehabilitación de acequias, bordeo de parcelas, curvas a nivel en pastas de zacate buffel, desazolve de tanques, bordos para abrevaderos, construcción de pequeñas presas para almacenar agua de lluvia, construcción de ollas de agua, adecuación de arroyos para enviar el agua hacia los potreros de agricultura. El costo por hora máquina que se proponen es **\$200.00 para zonas rurales y \$250.00 a particulares.**

### **CAPÍTULO IV ACCESORIOS DE DERECHOS**

**ARTÍCULO 47.** Las multas, recargos y gastos de ejecución que perciba el municipio como accesorios de los derechos, se regirán por lo establecido en el Código Fiscal del Estado de San Luis Potosí.

### **TÍTULO QUINTO DE LOS PRODUCTOS**

#### **CAPÍTULO I PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE**

#### **SECCIÓN PRIMERA OTROS PRODUCTOS QUE GENERAN INGRESOS CORRIENTES**

#### **APARTADO A VENTA DE PUBLICACIONES**

**ARTÍCULO 48.** Para la venta de ediciones y publicaciones de todo tipo se tendrá en cuenta el costo de las mismas.

Las bases de las licitaciones públicas estatales y nacionales tendrán el costo que establezca el Comité de Adquisiciones y Servicios del Ayuntamiento de San Luis Potosí, tomando en cuenta el valor de las adquisiciones, arrendamientos y servicios.

	<b>SMGZ</b>
Cada ejemplar de Reglamentos Municipales se venderá, por ejemplar a razón de	<b>1.00</b>

**APARTADO B  
ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES**

**ARTÍCULO 49.** Para la enajenación de bienes muebles e inmuebles se estará a lo dispuesto por las leyes y reglamentos respectivos.

**ARTÍCULO 50.** Los bienes mostrencos o vacantes que venda el ayuntamiento y que cubran los requisitos que marcan las leyes de la materia, se pagarán en la tesorería municipal al precio del avalúo que legalmente les haya correspondido.

**APARTADO C  
RENDIMIENTO E INTERESES DE INVERSIÓN DE CAPITAL**

**ARTÍCULO 51.** Los ingresos generados por la inversión de capitales en las instituciones bancarias se regularán por lo establecido en los contratos que al efecto se celebren.

**TÍTULO SEXTO  
APROVECHAMIENTOS**

**CAPÍTULO ÚNICO  
APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE**

**SECCIÓN PRIMERA  
MULTAS ADMINISTRATIVAS**

**ARTÍCULO 52.** Constituyen el ramo de multas a favor del fisco municipal las siguientes:

I. MULTAS DE POLICÍA DE TRÁNSITO.- Los ingresos de este ramo provienen de las que se impongan por las autoridades correspondientes y en uso de sus facultades, por violación a las Leyes, Reglamentos y Bando de Policía y Gobierno, relativos, las que no podrán ser mayores a las señaladas en el artículo 21 de la Constitución General de la República; y se cobrarán conforme a las siguientes tarifas:

<b>INFRACCIÓN SMGZ</b>		
<b>CONCEPTO DE ESTACIONAMIENTO</b>		
1	Detenerse o estacionarse sobre los carriles de circulación	5.00
2	El separar lugares de estacionamiento	3.00
3	Estacionar vehículos en horario no permitido	5.00
4	Estacionar vehículos en la vía pública cuya finalidad sea exhibirlos para su venta.	8.00
5	Estacionar autobuses, camiones de pasajeros, microbuses en la vía pública en mayor cantidad de dos a la vez.	5.00
6	Estacionar vehículo en lugar prohibido	5.00
7	Estacionarse en lugares donde existen dispositivos electrónicos de cuota sin ejecutar el pago correspondiente se aplicará el inmovilizador	3.15
8	Excederse el tiempo permitido en estacionamiento de cuota	3.00
9	No utilizar un solo cajón con dispositivo electrónico de cuota	3.00
10	Estacionarse vehículo en lugar exclusivo para personas con algún tipo de Discapacidad	15.00
11	Estacionar vehículo en sentido contrario a la circulación de la calle	5.00
12	Estacionar vehículos sobre la banqueta	5.00
<b>DEL CONTROL VEHICULAR</b>		
13	Falta de placas de circulación vigentes	6.00
14	Falta de tarjeta de circulación y los engomados	5.00
15	Placas de circulación, con alteraciones, mutilaciones o ilegibles o colocadas en área distinta permitida.	6.00
16	No presentar tarjeta de circulación al agente.	7.00
17	Placas, tarjetas de circulación y alcomonías sobre puestas en vehículos diferentes para los que fueron expedidas.	15.00
18	Falta de Licencia para conducir	5.00
19	Falta de Permiso de conducir para menor de edad	5.00

	<b>DEL EQUIPO DE LOS VEHÍCULOS</b>	
20	Falta de luces o dispositivos del vehículo	2.00
21	Falta de cinturón de seguridad que este en perfecto funcionamiento	1.00
22	Falta de lámparas indicadoras de freno en los remolques y semirremolques	2.00
23	Falta de luces de circulación, las auxiliares y las especiales requeridas.	6.00
	<b>DE LA CIRCULACIÓN</b>	
24	No obedecer y respetar las indicaciones y señalamientos de tránsito	5.00
25	Exceder la velocidad máxima permitida	10.50
26	No conservar la distancia de seguridad	5.00
27	Circular en sentido opuesto	8.00
28	Pasar intempestivamente de carril de circulación.	5.00
29	Dar vuelta en un cruce sin hacer con precaución	6.00
30	No ceder el paso a los peatones.	2.00
31	No ceder el paso a vehículos de emergencia.	5.00
32	Circular en reversa innecesariamente.	2.00
33	Rebasar en lugares no permitidos.	6.00
34	No conceder cambios de luces.	3.00
35	Utilizar luces direccionales o de emergencia innecesariamente.	5.00
36	Arrojar basura en la vía pública	4.00
37	Obstruir vía pública con el vehículo	8.00
38	Acelerar innecesariamente la marcha del motor o usarlo como claxon.	3.00
39	Circular con exceso de humo.	5.00
40	Transitar con vidrios polarizados que obstaculicen la visibilidad.	5.00
41	Obstruir el tránsito o entorpecer la marcha de columnas militares, escolares, desfiles cívicos y cortejos fúnebres.	3.00
42	Conducir vehículo con más personas de las que marca la tarjeta de circulación.	6.00
43	Transportar personas en la parte exterior de la carrocería o lugar destinado para la carga	7.00
44	Conducir en estado de ebriedad, o bajo el influjo de sustancias estupefacientes.	100.00
45	Conducir con aliento alcohólico	50.00
46	Remolcar vehículos con cadenas o cuerdas.	7.00
47	Transitar en vehículos automotores, remolques y semirremolques con llantas lisas o con rotura.	2.00
48	Transitar sobre las rayas longitudinales marcadas en la superficie de rodamiento y que delimiten los carriles.	2.00
49	Circular en sentido contrario al establecido.	8.00
50	Dar vuelta en "U" en lugar no establecido	8.00
51	Adelantar o rebasar en zona de paso peatonal.	5.00
52	Adelantar hileras de vehículos	5.00
53	Rebasar vehículos por el acotamiento	10.00
54	Rebasar vehículo cuando no ofrezca visibilidad, en curva y cuando el carril contrario no esté libre de tránsito.	10.00
55	Circular con menor de 5 años en la parte delantera.	10.00
56	Por conducir hablando por celular o utilizando cualquier aparato electrónico	10.00
57	Circular sin el cinturón de seguridad el conductor	2.00
58	Circular sin el cinturón de seguridad los pasajeros	2.00
59	Abandonar vehículos en la vía pública.	8.00
60	Abandonar vehículos en caso de accidente.	15.00
61	Insultar o amenazar al agente de tránsito.	10.00
62	Darse a la fuga.	10.00
63	Circular sobre las banquetas y áreas reservadas al uso exclusivo de peatones.	5.00
64	Conducir a exceso de velocidad en zona escolar	10.00
65	No respetar semáforo	5.00
66	Colocar puestos de ventas y/o ambulantes sobre la vía de rodamiento que impide el libre tránsito	8.00
	<b>DE LAS MOTOCICLETAS Y BICICLETAS</b>	
67	No usar casco protector el conductor	7.00
68	No usar casco protector el acompañante	5.00
69	No maniobrar con cuidado al adelantar vehículo	5.00
70	No adelantar por el carril izquierdo.	5.00

71	Circular en sentido contrario.	8.00
72	No circular por extrema derecha.	5.00
73	No transitar las motocicletas con las luces encendidas.	2.00
74	Circular sobre las banquetas y áreas reservadas al uso exclusivo de peatones.	10.00
75	Circular entre carriles.	3.00
76	Sujetarse a vehículos en movimiento.	5.00
77	Transportar un número mayor de pasajeros indicados por el fabricante y/o en lugar intermedio entre el conductor y el manubrio.	6.00
78	No sujetarse con ambas manos el manubrio cuando el vehículo va en movimiento	5.00
79	Usar radios, reproductores de sonido y demás mecanismo que propicien distracción del conductor.	2.00
80	Efectuar piruetas o zigzaguear.	5.00
81	Remolcar o empujar otro vehículo.	7.00
82	Circular por las vías rápidas cuando no estén diseñadas para ello.	4.00
DEL TRANSPORTE PÚBLICO		
83	Transitar con las puertas abiertas	8.00
84	Rebasar los límites de velocidades establecidas.	12.00
85	Llevar los pasajeros en los estribos o en las partes exteriores del vehículo.	5.00
86	Cargar combustible llevando pasajeros a bordo.	10.00
87	Conducir el vehículo de forma temeraria o negligente.	10.00
88	Estacionarse en doble fila o bloqueando la vialidad o el paso de los peatones.	8.00
89	Adelantar a otro vehículo sin la debida precaución.	8.00
90	Permitir el ascenso y descenso de pasaje cuando el vehículo se encuentre en movimiento.	6.00
91	Uso de equipo de audio, equipo de reproductor de imagen, radio comunicación portátil, telefonía móvil y cualquier otro equipo que pueda distraerlo.	2.00
92	Transitar por el primer cuadro y segundo cuadro sin previa autorización	8.00
DEL TRANSPORTE PÚBLICO DE CARGA.		
93	Utilizar la vía pública como terminal para vehículo de carga.	5.00
94	Transportar carga sobresaliente hacia atrás o a los lados sin abanderamiento.	8.00
95	Transitar con carga insegura o mal sujeta.	10.00
96	Falta de permiso para transportar carga peligrosa.	15.00
97	Utilizar personas para sujetar o proteger la carga.	5.00
98	Transportar carga que despida mal olor o repugnante.	5.00
99	Transportar cadáveres de animales en el compartimiento de pasajeros.	5.00
100	Transitar por zonas y horarios restringidos, sin el permiso de la autoridad correspondiente.	8.00
101	Cargar o descargar materiales explosivos, flamables tóxicos y peligrosos en vía pública	15.00
DE LOS ACCIDENTES.		
102	Ocasionar o participar en un accidente	10.00
103	Causar daños por accidente	25.00
104	Ocasionar lesiones por accidente	50.00
105	Ocasionar muerte por accidente	100.00
106	Mover vehículo posterior al accidente.	20.00
107	Ocasionar accidente al obstruir la superficie de rodamiento sin abanderamiento por emergencia.	10.00
108	Abandono de victima por accidente.	50.00

Toda infracción causal de accidentes se duplicará de acuerdo a su costo original sin el beneficio del descuento.

Por cometer cualquier infracción al Reglamento de Tránsito del Municipio de Matehuala, San Luis Potosí, que no se encuentren contempladas dentro de los numerales anteriores, la tarifa será de **5.00 SMGZ** (Salario Mínimo General de la Zona).

En caso de que la infracción sea cometida en un vehículo prestador del servicio del transporte público la cuota se incrementara en un **30%**, sin perjuicio de que al momento de la infracción no

se estuviere prestando el servicio, sin derecho al beneficio de descuento previsto en el párrafo siguiente.

En caso de que el infractor liquide la multa dentro del término de diez días hábiles siguientes a la infracción cometidas se le considerarán un descuento del **50%** del valor de la infracción; si es pagada después de los diez días y antes de los treinta siguientes a la comisión de la infracción, se descontará el **10%**; con excepción de las violaciones siguientes:

- I. Exceder el límite de velocidad en zona escolar;
- II. Manejar con aliento alcohólico
- III. Manejar en estado de ebriedad bajo el influjo de estupefacientes;
- IV. Negarse a dar datos y/o entregar la licencia de conducir y tarjeta de circulación al personal de tránsito;
- V. Huir en caso de accidente;
- VI. Infracciones cuya violación cause daños a terceros;
- VII. Insultar, amenazar y/o agredir al personal de tránsito;
- VIII. Circular con placas sobrepuestas;
- IX. Estacionarse en lugares exclusivos de personas con discapacidad;
- X. Transportar material peligroso.

En los casos de que la boleta de infracción contenga dos o más conceptos se deberá de cobrar el de mayor costo y no ameritara la aplicación de un descuento por realizarse el pago antes del término establecido.

**II. MULTAS POR INFRACCIONES DE RASTRO MUNICIPAL.** Se impondrá por la autoridad competente, en los supuestos siguientes, aplicándose las sanciones que se indican:

	<b>SMGZ</b>
a) Por matanza de ganado y aves de corral no autorizada por el rastro municipal	<b>30.00</b>
b) Por venta de carne sin resellos o documentos que no amparen su procedencia (en comercio)	<b>40.00</b>
c) Venta de carne no autorizada para el consumo humano	<b>30.00</b>
d) Venta de carne sin resello o infectada con alguna enfermedad	<b>70.00</b>
e) Por la venta de carne de una especie que no corresponda a la que se pretende vender	<b>50.00</b>
f) No acudir a solicitud de la autoridad a regularizar operaciones relativas al rastro municipal, salvo causa justificada, por cada día de mora	<b>4.00</b>
g) Por detectarse carne en vehículos de reparto en condiciones de insalubridad	<b>50.00</b>
h) Por falta de pago y declaración falsa de cantidad de introducción de productos cárnicos	<b>70.00</b>
i) Manifestar datos o información falsa al introducir o resellar carne fresca o refrigerada por el introductor y/o comerciantes	<b>50.00</b>
j) Realizar la comercialización de cortes dentro de las instalaciones del rastro municipal, sin autorización del mismo	<b>10.00</b>
k) Causar desorden en las instalaciones del rastro	<b>10.00</b>
l) Por amenazas e insultos a las autoridades e inspectores del rastro municipal	<b>105.00</b>
m) En rastros clandestinos se practicará su clausura, decomiso de canales o productos elaborados por los mismos y multa por:	<b>110.00</b>

En caso de reincidencia la sanción aplicable será el **doblo** de lo establecido, además de las sanciones de las leyes de la materia.

### **III. MULTAS POR INFRACCIONES A LA LEY AMBIENTAL DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.**

Se cobrarán multas por violación a la Ley Ambiental del Estado de San Luis Potosí de acuerdo a lo dispuesto por dicha ley.

### **IV. MULTAS POR INFRACCIONES A LA LEY REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL CATASTRO PARA EL ESTADO Y MUNICIPIOS DE SAN LUIS POTOSÍ.**

Se cobrarán multas por violaciones a la Ley del Registro Público de la Propiedad y del Catastro para el Estado y Municipios de San Luis Potosí:



A) Por no solicitar licencia de construcción en fincas construidas o en proceso se pagará una multa del 70 al 100% del derecho omitido; si la obra está en proceso la sanción se cobrará proporcionalmente al avance de la misma.

B) A las personas físicas y morales que obtengan licencia o autorización para fraccionar, subdividir un inmueble, deberán presentar a las autoridades catastrales municipales, copia de la licencia o autorización que les haya sido otorgada por la autoridad competente, en un plazo no mayor de días hábiles contados a partir de la expedición, acompañando copia de los planos y demás documentos relativos; la omisión a lo preceptuado recaerá en una multa de 2.00 SMGZ.

C) Los fraccionadores estarán obligados a manifestar a las autoridades catastrales municipales, en un plazo no mayor de 15 días todas las operaciones que impliquen modificación de los lotes que forman el fraccionamiento; la omisión a lo preceptuado recaerá en una multa de 4 SMGZ.

#### **V. MULTAS POR INFRACCIONES AL REGLAMENTO DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO DE MATEHUALA, S.L.P. Y A LA LEY DE DESARROLLO URBANO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.**

A) Se cobrará el equivalente de **5 a 3,000** veces el monto de **SMGZ** a toda infracción relativa a fraccionamientos, subdivisiones, fusiones, factibilidad de uso de suelo y licencia de uso de suelo, asentamientos humanos sin previa autorización, aperturas de calle y lotificaciones de inmuebles para su construcción en condominio horizontal, vertical o mixto, que hayan iniciado o reiniciado su construcción sin las autorizaciones previas; y que contravenga a las presentes leyes antes mencionadas, dependiendo de la gravedad en la que se haya incurrido, de acuerdo al dictamen elaborado por la Dirección de Obras Públicas el monto a cobrar.

B) Los usuarios que utilicen su propiedad para uso distinto a lo establecido en el Plan de Desarrollo Urbano, Ley de Desarrollo Municipal y el Plan Municipal 2012-2015 en los destinos y usos de suelo serán acreedores a una sanción administrativa de acuerdo a un dictamen elaborado por la Dirección de Obras Públicas Municipales en coordinación con Sindicatura Municipal el cual podrá ser de 5.00 a 500.00SMGZ.

**VI. MULTAS POR DAÑOS AL MUNICIPIO.** Se impondrá de acuerdo a cotizaciones presupuestada por Sindicatura

**VII. MULTAS POR INFRACCIONES A LA LEY DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS PARA EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.** Se aplicará de acuerdo a lo establecido en el capítulo XIV de las sanciones establecidas en la misma Ley. Además de las establecidas en el artículo 60 de la misma Ley.

**VIII. MULTAS POR VIOLACIÓN AL REGLAMENTO DE ESTACIONAMIENTO EN LA VÍA PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE MATEHUALA, SAN LUIS POTOSÍ.**

Las multas por violación al Reglamento de Estacionamiento se cobrarán de acuerdo como lo señala el citado reglamento

**IX. MULTAS DIVERSAS.** Estas multas corresponden a infracciones a leyes, reglamentos, ordenamientos, disposiciones, acuerdos y convenios municipales, y se determinarán de acuerdo con lo establecido en dichas leyes o reglamentos, o en su defecto, por lo preceptuado en la Ley de Hacienda para los Municipios de San Luis Potosí, o el Código Fiscal del Estado de San Luis Potosí.

**X. MULTAS POR INFRACCIONES A LA LEY DE PROTECCIÓN CIVIL DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.**

Se cobrarán multas por violaciones a la Ley de Protección Civil del Estado de acuerdo a lo establecido en el artículo 55 de dicha ley.

**XI. MULTAS DE ECOLOGÍA.** Estas multas se causarán por violaciones al Reglamento de Ecología Municipal, y leyes que rijan la materia.

Así como también a lo dispuesto el Tabulador de Sanciones Económicas, aplicables a las diversas infracciones cometidas al Reglamento de Protección al Medio Ambiente del Municipio de Matehuala, S.L.P.

## **XII. MULTAS POR INFRACCIONES AL REGLAMENTO PARA REGULAR LAS ACTIVIDADES COMERCIALES DEL MUNICIPIO DE MATEHUALA, S.L.P.**

- a) Comercio establecido que no cuente con registro de actividades comerciales se impondrá una multa equivalente al doble del costo de acuerdo al artículo 18 fracción II y III de la presente Ley.
- b) Comercio ambulante foráneo y local que haga caso omiso a las instrucciones del Director de Comercio y/o Inspectores se les impondrá una multa de 10.00 SMGZ, así como el decomiso de la mercancía sin perjuicio del Ayuntamiento siendo productos perecederos.

## **XIII. MULTAS POR INFRACCIONES A LA LEY DE PROTECCIÓN A LOS ANIMALES.**

1. Se sancionará con multa de **1 hasta 100 días de SMGZ** a quienes cometan los siguientes actos:

- a) Ocasionar la muerte intencional por cualquier medio no autorizado por un reglamento o Ley de protección a los animales que produzca una prolongada agonía al animal, causándole un sufrimiento innecesario;
- b) La mutilación del animal sin las medidas indoloras necesarias;
- c) Privar de aire, luz, alimento, espacio suficiente al animal en forma negligente e irresponsable, y
- d) Hostigue, maltrate o torture a cualquier animal.

2. De comprobarse que los animales han sido torturados y maltratados con brutalidad excesiva y grave negligencia, la sanción podrá ser de **1 hasta 200 veces el SMGZ**.

3.- Igual sanción se impondrá a las personas reincidentes.

### **SECCIÓN SEGUNDA INDEMNIZACIONES**

**ARTÍCULO 53.** Las indemnizaciones se percibirán de acuerdo a las resoluciones que se decreten en los convenios que respecto a ellos se celebren.

### **SECCIÓN TERCERA REINTEGROS Y REEMBOLSOS**

**ARTÍCULO 54.** Constituyen los ingresos de este ramo:

- I. Las sumas que resulten a favor del erario municipal, por los reembolsos de las cantidades suplidas por cuentas de los fondos municipales o las que después de haber sido autorizadas no hayan sido invertidas en su objeto.
- II. Los enteros provenientes de diferencias por liquidaciones equivocadas.
- III. Los reintegros que se hagan por responsabilidades a cargo de empleados municipales que manejen fondos, y provengan de la glosa o fiscalización que practique el Departamento de Contraloría Interna y/o la Auditoría Superior del Estado.

### **SECCIÓN CUARTA ACCESORIOS DE APROVECHAMIENTOS**

**ARTÍCULO 55.** Los gastos de ejecución que perciba el municipio como accesorios de los aprovechamientos, se regirán por lo establecido en el Código Fiscal del Estado de San Luis Potosí.

### **SECCIÓN QUINTA**

## OTROS APROVECHAMIENTOS

### APARTADO A DONACIONES, HERENCIAS Y LEGADOS

**ARTÍCULO 56.** Las donaciones, herencias y legados que obtenga el ayuntamiento deberán incorporarse al inventario de bienes públicos valorizados para efectos de registro en la tesorería municipal.

Se incluyen las donaciones con motivo del fraccionamiento y subdivisión de los predios que están obligados a entregar éstos al ayuntamiento.

**ARTÍCULO 57.** Servicios prestados por el Sistema de Desarrollo Integral de la Familia municipal.

### APARTADO B CONTRIBUCIONES DE MEJORAS PARA SERVICIOS PÚBLICOS

**ARTÍCULO 58.** Estos ingresos se registrarán por lo establecido en la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí.

### APARTADO C CERTIFICACIONES DE DICTÁMENES DE FACTIBILIDAD DE SEGURIDAD EN INFRAESTRUCTURA

**ARTÍCULO 59.** Los propietarios de torres habitacionales, así como edificaciones destinadas al comercio, servicios e industria, deberán pagar al municipio a través de la Dirección de Obras Públicas un aprovechamiento por metro cuadrado de construcción proyectada, por obtener la certificación de los dictámenes de factibilidad de seguridad en infraestructura que expidan en términos del reglamento de la materia, las instituciones o particulares autorizados según el siguiente tabulador:

CONCEPTO	SMGZ
De 1.00 a 100.00 m2	5.00
De 101.00 a 200.00 m2	6.00
De 201.00 a 500.00 m2	7.50
De 501.00 a 1,000.00 m2	30.00
De 1,001.00 a 1,500.00 m2	60.00
De 1,501.00 a 5,000.00 m2	100.00

Por la revisión y emisión de dictamen de técnico de seguridad para fraccionamiento y condominios deberán pagar al municipio, a través de la Dirección de obras públicas, un aprovechamiento de **20.00 SMGZ**, por dictamen.

Tratándose de personas físicas o morales que canalizan redes de infraestructura o las sustituyan, deberán pagar al municipio a través de la Dirección de obras públicas, un aprovechamiento de **0.25 SMGZ** por metro lineal de construcción proyectada, por obtener la verificación de los dictámenes de factibilidad de seguridad en infraestructura que expidan en términos del reglamento de la materia, las instituciones o particulares autorizados.

Los propietarios de torres o edificios habitacionales, así como edificaciones destinadas al comercio, servicios e industria, deberán pagar al Municipio a través de la Dirección de Obras Públicas, un aprovechamiento de metro cuadrado de construcción proyectada (Área techada, área de maniobras, servicios, estacionamiento, almacenamiento, etc.), para obtener la certificación de los dictámenes de factibilidad de en infraestructura (opiniones técnicas) que se expedirán en términos del reglamento de la materia.

Este aprovechamiento se pagara por metro cuadrado de la siguiente manera:

Uso de suelo específico

**SMGZ.**

Abarrotes, comestibles, comida elaborada, dulcerías, peluquerías, Panaderías, farmacias, repostería, botanas, yogurt, lácteos, ópticas,

Cerrajería, mercería, papelería, laboratorio de análisis, agencias de viajes, Spa, lavandería, tintorería, sastrería, electrodoméstico y casas de empeño.	0.25
Tiendas de departamentos y centros comerciales y mercados	0.05
Carpintería, herrería, plomería, tapicería, maderería, torno e imprenta	0.20
Cafeterías, neverías, fuentes de sodas, refresquerías, loncherías y restaurantes	0.20
Restaurantes con ventas de bebidas alcohólicas, cantinas, bares, centros Nocturnos, cervecería, vinatería y salones de eventos sociales.	0.12
Clínicas, hospitales, sanatorios, maternidades, centros médicos y rehabilitación Física o mental, clínicas veterinarias, hospitales para animales, guardería y estancia infantil.	0.10
Hoteles, moteles, y casa de huéspedes	0.10
Panteones, cementerios, crematorios y mausoleos	0.10
Estacionamientos, pensiones para autos y camiones, terminales Para encierro y mantenimiento de camiones y centrales camioneras	0.12
Industria ligera tipo artesanal	0.10
Instalaciones industriales de cualquier tipo	0.10

Todos los giros no contemplados en el listado anterior pagaran **0.25 SMGZ** por metro cuadrado.

En los casos en la que la Dirección de Obras Publicas así lo considera, el solicitante deberá presentar el proyecto integral validado por un Director Responsable de Obra, memorias de cálculo, memoria descriptiva, calendario de obra, dictamen de protección, civil municipal favorable y por visto bueno del H. cuerpo de bomberos del municipio y además de los requisitos adicionales que norme la dirección.

## **TÍTULO SÉPTIMO DE LAS PARTICIPACIONES Y APORTACIONES**

### **CAPÍTULO I PARTICIPACIONES**

**ARTÍCULO 60.** Son participaciones los ingresos que se transfieran al municipio con tal carácter, establecidas en las leyes federales o estatales y en los convenios de coordinación fiscal y sus anexos, y en los decretos de la legislación local, por concepto de:

- I. Fondo General
- II. Fondo de Fomento Municipal
- III. Impuesto Sobre Tenencia o Uso de Vehículos
- IV. Impuesto Especial Sobre Producción y Servicios
- V. Impuesto Sobre Automóviles Nuevos
- VI. Fondo del Impuesto a la Venta Final de Gasolinas y Diesel
- VII. Fondo de Fiscalización
- VIII. Impuesto Sobre Nómina
- IX. Gasolina Federal
- X. Incentivo para la recaudación

XI. Extracción de hidrocarburos

## **CAPÍTULO II APORTACIONES**

**ARTÍCULO 61.** Las aportaciones transferidas del Estado y de la Federación serán recaudadas por la tesorería municipal de acuerdo a los fondos siguientes:

I. Aportaciones al Fondo de Infraestructura Social Municipal

II. Aportaciones al Fondo de Fortalecimiento Municipal

## **CAPÍTULO III CONVENIOS**

**ARTÍCULO 62.** Los ingresos que perciba el Municipio como resultado de apoyos directos del Gobierno del Estado o del Gobierno Federal a través de convenios o programas, así como los provenientes de asociaciones y sociedades civiles que suscriban un convenio para desarrollo de obras, acciones y otros beneficios.

## **TÍTULO OCTAVO INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS**

### **CAPÍTULO ÚNICO ENDEUDAMIENTO INTERNO**

**ARTÍCULO 63.** Los derivados de empréstitos o financiamientos que se celebren con personas físicas y morales, siguiendo los procedimientos que para tales efectos contempla la Ley de Deuda Pública del Estado y Municipios de San Luis Potosí.

## **TÍTULO NOVENO CAPÍTULO ÚNICO INCENTIVOS Y ESTÍMULOS A LA INVERSIÓN Y AL EMPLEO**

**Artículo 64.** Para la creación o instalación en el municipio de micro, pequeña y medianas empresas; instituciones educativas e instituciones de salud, que generen nuevas fuentes de trabajo y, según sea el caso, se encuentren al corriente en sus correspondientes pagos de impuestos, derechos, contribuciones de mejoras, accesorios de contribuciones, productos y aprovechamientos, se otorgará una reducción del **25%, 50% ó 75%** a la tasa establecida para el pago del impuesto predial, del impuesto sobre adquisición de bienes inmuebles, de derechos por otorgamiento de licencias de funcionamiento, de licencias de anuncios o publicidad, del pago de licencia de uso de suelo, de licencias o derechos de construcción, alineación, estacionamientos exclusivos no controlados por dispositivos, compatibilidad urbanística, subdivisiones, fusiones, relotificaciones, legalizaciones, opiniones técnicas y servicio de recolección de basura.

Los interesados en la reducción prevista deberán solicitar de forma escrita a la Tesorería del Municipio, conforme a las Reglas de Operación previstas en el Reglamento para el Fomento Industrial y el Desarrollo Económico de Matehuala. La Tesorería del Municipio, en coordinación con la Dirección, calificará y resolverá sobre las solicitudes del incentivo mencionado.

**Artículo 65.** Con respecto a la ampliación de las micro, pequeñas y medianas empresas ya existentes, que generen nuevas fuentes de trabajo y, según sea el caso, se encuentren al corriente en sus correspondientes pagos de impuestos, derechos, contribuciones de mejoras, accesorios de contribuciones, productos y aprovechamientos, se otorgará un **25 ó 50%** de reducción a la tasa establecida para el pago del impuesto predial, del impuesto sobre adquisición de bienes inmuebles, de derechos por otorgamiento de licencias de funcionamiento, registro de actividades comerciales, de licencias de anuncios de publicidad, del pago de licencia de uso de suelo; de licencias o derechos de construcción, estacionamientos exclusivos no controlados por dispositivos, alineación, compatibilidad urbanística, subdivisiones, fusiones, relotificaciones, legalizaciones, opiniones técnicas y servicio de recolección de basura.

Para que los interesados en este beneficio obtengan las reducciones mencionadas, deberán solicitarlo de forma escrita a la Tesorería del Municipio, conforme a las Reglas de Operación previstas en el Reglamento para el Fomento Industrial y el Desarrollo Económico de Matehuala. La Tesorería del Municipio, en coordinación con la Dirección, calificará y resolverá sobre las solicitudes del incentivo mencionado.

Únicamente las empresas podrán gozar de los beneficios previstos en este artículo, durante un periodo de cinco años consecutivos, siendo el primer año el mayor porcentaje que logren de acuerdo a los criterios establecidos, y al cual se le irá reduciendo por cada año transcurrido un 5% menos. Para tales efectos, los interesados deberán solicitar anualmente de forma escrita a la tesorería, la reducción que corresponda. Demostrando la permanencia o aumento de los empleos generados. En caso de no comprobar la permanencia de los empleos, no podrá concederse el incentivo.

**Artículo 66.** Por lo que respecta a la instalación de grandes empresas que generen un valor superior al "Tope Máximo Combinado" de 235 puntos para el sector Comercial o de Servicios, o superior a 250 puntos para el Sector Industrial, de acuerdo a la estratificación prevista en la fracción XIII del artículo 3 del Reglamento para el Fomento Industrial y el Desarrollo Económico, o que el establecimiento de dichas empresas represente un alto impacto económico en el territorio de este municipio, se aplicará una reducción del **100%** a la tasa establecida para el pago del impuesto sobre adquisición de bienes inmuebles, derechos de construcción, licencias de anuncios de publicidad, registro de actividades comerciales o licencias de funcionamiento; servicios catastrales, alineación, compatibilidad urbanística, licencia de uso de suelo, subdivisiones, fusiones, relotificaciones y servicio de recolección de basura; asimismo, una exención del pago del impuesto predial por un periodo de diez años a partir de la fecha de instalación.

Los interesados deberán presentar la solicitud por escrito ante la Tesorería del Municipio conforme a las Reglas de Operación previstas en el Reglamento para el Fomento Industrial y el Desarrollo Económico de Matehuala. La Tesorería del Municipio, en coordinación con la Dirección, calificará y resolverá las solicitudes del incentivo mencionado.

**Artículo 67.** Por lo que respecta a la instalación de empresas que utilicen fuentes renovables de energía mediante el aprovechamiento de recurso, hidráulico, geotérmico, eólico y solar, para la generación de energía eléctrica, y que el establecimiento de dichas empresas represente un alto impacto económico en el territorio de este municipio, se aplicará una reducción del **100%** a la tasa establecida para el pago del impuesto predial; del impuesto sobre adquisición de bienes inmuebles; derechos por otorgamiento de licencias de construcción, licencias de uso de suelo, servicios catastrales, licencias de anuncios o publicidad, licencias de funcionamiento, licencias de actividad comerciales, alineación, compatibilidad urbanística, subdivisiones, fusiones, relotificaciones, legalizaciones, opiniones técnicas y servicio de recolección de basura. Así mismo, se otorgará una exención al pago de impuesto predial por un periodo de cinco años a partir de la instalación de la empresa.

Los interesados en este incentivo deberán presentar una solicitud escrita ante la Tesorería del Municipio, conforme a las Reglas de Operación previstas en el Reglamento para el Fomento Industrial y el Desarrollo Económico de Matehuala. La tesorería del Municipio, en coordinación con la Dirección, calificará y resolverá las solicitudes del incentivo mencionado.

**ARTÍCULO 69.** Para efectos de las cuotas de arrendamiento en locales y puestos en el mercado Bocanegra, a que se refiere el artículo 45° Fracción X de esta Ley, los locatarios que se encuentren al corriente en el pago de sus cuotas gozarán de una reducción del 50% sobre las rentas no vencidas, siempre que paguen las mismas dentro de los primeros ocho días hábiles de cada mes.

**ARTÍCULO 70.** Para adultos mayores que desarrollen actividades comerciales en vía pública y que sean titulares de la licencia municipal de funcionamiento, gozaran del 50% de descuento en pago de uso de suelo y en refrendo de licencia.

## TRANSITORIOS

**PRIMERO.** Esta Ley entrará en vigor a partir del 1° de enero de 2016, y será publicada en el Periódico Oficial del Estado. Asimismo, se derogan todas las disposiciones que se opongan a la presente Ley a partir de su inicio de vigencia.

**SEGUNDO.** La autoridad municipal no podrá bajo ningún concepto efectuar cobros no autorizados en la presente Ley.

**TERCERO.** Las cuotas y tarifas que se contemplan en esta Ley deberán ser publicadas y a la vista de los contribuyentes en cada uno de los departamentos del ayuntamiento. La inobservancia de esta disposición será sancionada por la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí.

Los ayuntamientos deberán colocar en lugar visible al público en general en las oficinas donde deban realizarse pagos por los contribuyentes, las tarifas o tasas aplicables para cada caso.

**CUARTO.** A los contribuyentes que liquiden el importe total del impuesto predial anual durante los meses de enero, febrero y marzo de 2016, se les otorgará un descuento del **15, 10 y 5%**, respectivamente; excepto aquellos a los que se refiere el artículo 7° de las leyes de ingresos 2016.

**QUINTO.** En aquellos casos en que no se cuente con el reglamento respectivo, serán aplicables supletoriamente los del municipio de San Luis Potosí, como lo establece el Artículo Sexto Transitorio de la Ley Orgánica del Municipio Libre de San Luis Potosí.

**SEXTO.** Se podrán autorizar los siguientes descuentos:

- a) Todos los trámites señalados en los artículos, 15 fracciones I y II; 18 fracciones, I, II, III, IV, VIII y IX; 32 fracciones, IV, VIII, IX y X; 44 fracción IV inciso d, e, f y g en lo que se refiere exclusivamente a casa de cultura, de la presente Ley, previa solicitud se les contemplará un descuento del 50% justificado con estudio socioeconómico que señale que son personas de escasos recursos económicos o personas con discapacidad, así como si son personas adultas mayores y presenten su credencial del INAPAM.
- b) Por concepto de arrendamiento de instalaciones del Teatro "Manuel José Othón" que señala el artículo 45 fracción III de la presente ley, se les contemplará un previa autorización del Presidente Municipal
- c) En lo que se refiere al Artículo 20 fracciones I, II, III, VIII y X, se manejará un descuento previa solicitud por escrito acompañada de la autorización del Presidente Municipal.
- d) Se podrá autorizar la condonación del servicio por dotación de agua potable a la zona rural, previa solicitud autorizada por el Presidente Municipal
- e) En lo referente al Artículo 45 fracción V, exclusivamente a la casa de cultura, se les contemplará un descuento del 50% justificado con estudio socio económico que señale que son personas de escasos recursos económicos, o personas con discapacidad, así como si son personas adultas mayores y presenten su credencial del INAPAM.
- f) En lo referente al Art. 22 Fracciones I y II, de la presente Ley, se podrá contemplar un descuento del 50% a particulares, previa solicitud autorizada por el Presidente Municipal; y en el caso de Vehículos Oficiales de Gobierno quedarán exentos de dicho impuesto

**SÉPTIMO.-** Servicio por dotación de agua.

- I. A particulares
  - a) Por llevar pipas de agua potable con capacidad de 10,000 litros se cobrará **9.00 SMGZ**
  - b) Por llevar pipas de potable con capacidad de 10,000 litros al area rural se cobrará **5.00 SMGZ**
  - c) Por llevar pipas de agua no potable se cobrará **3.50 SMGZ**
- II. A industrias y comercios
  - a) Por llevar pipas de agua potable con capacidad de 10,000 litros se cobrará **10.00 SMGZ**
- III. A escuelas públicas o privadas
  - a) Por llevar pipas de agua potable se cobrará **3.00 SMGZ**

**OCTAVO.-** Programa denominado “programa de Certificación de Derechos Ejidales y Titulación de Solares Urbanos” dirigido a los propietarios de títulos en la zona rústica o ejidal de este municipio, y que sea la primera asignación o titulación que se derive de este programa, en los términos de la Ley Agraria; así como por las titulaciones derivadas de programas de regularización de tenencia de la tierra, realizados por dependencias o instituciones competentes, a los cuales se les cobra únicamente el año corriente del pago de su impuesto predial.

Lo tendrá entendido el Poder Ejecutivo del Estado y lo hará publicar, circular y obedecer.

Como **punto tercero del orden del día** relativo a la aprobación del acta de la presente Sesión de Cabildo, toma la palabra el **Lic. José Everardo Nava Gómez** para solicitar se dicte un receso para que se elabore el acta y se pase a lectura y aprobación, por lo que se somete a votación el receso **APROBÁNDOSE POR 15 QUINCE VOTOS A FAVOR.**

Siendo las 19 horas con 25 minutos, se dicta un receso en la sesión para reiniciar en 20 minutos.

Siendo las 19 horas con 42 minutos, el Presidente Municipal, reinicia la sesión de Cabildo.

Con fundamento en el acuerdo del punto tercero del orden del día de esta sesión se da lectura a la presente acta, y una vez concluida se solicita en caso de no haber comentarios se lleve a votación, pidiendo manifiesten su afirmativa levantando su mano, **APROBÁNDOSE POR 15 QUINCE VOTOS A FAVOR, DE LOS 15 QUINCE MIEMBROS PRESENTES EN EL ACTO.**

Pasando al **punto cuarto** y agotados los puntos que fueron del orden del día, establecidos para esta **Segunda Sesión extraordinaria de Cabildo**, el **Lic. José Everardo Nava Gómez, Presidente Municipal**, hace uso de la voz para decir que siendo las 19 horas con 48 minutos del día señalado al inicio del presente instrumento, se permite dar por clausurados los trabajos de la presente Sesión en donde todos los acuerdos que aquí se tomaron son validos por contar con la totalidad de los miembros del Honorable Cabildo.- firmando al calce y margen para constancia de Ley, los que en este intervinieron supieron y quisieron hacerlo.- conste y damos fe.-