



"2015, Año de Julián Carrillo Trujillo"

OFICIO: No. 3 /2015.
ASUNTO: Informe de funciones.
Matehuala, S.L.P., a 27 de Octubre de 2015.

Lic. Diego Francisco Castillo Rueda
Jefe de la Unidad de Acceso a la Información Pública.
Presente.

Por medio del presente curso envié afectuoso saludo y en atención a su oficio No. UIP-122 remitido a esta dirección con fecha del 23 de octubre, me permito hacerle llegar la información requerida, en cuanto a las funciones de este departamento a mi cargo y apegado al "MANUAL DE ORGANIZACIÓN".

- Recepcionar las solicitudes y canalizarlas a las áreas correspondientes.
- Girar las convocatorias de participación ciudadana para la integración de organizaciones sociales en: colonias, fraccionamientos y comunidades.
- Organizar y conducir la demanda y gestión social.
- Promover y fomentar la participación social.
- Participar en comisiones, reuniones y actividades en las que me encomiende directamente el Presidente Municipal.
- Asistir a las audiencias públicas presididas por la Autoridad Municipal.

Y todas las demás que expresamente le encomiende el presidente Municipal y los ordenamientos locales.



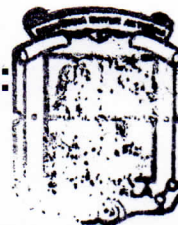
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA
MATEHUALA, S.L.P.

Recibido: 27/10/2015

Diana María Moreno S.

c.c. Archivo

Atentamente:



Lic. Pedro Sandoval Mascorro
COMISIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA

Director de Atención Ciudadana