



2012-2015

H. AYUNTAMIENTO

MATEHUALA

GOBERNAR CON MORALES EL COMPROMISO

Celso N. Ramos No. 120, C.P.78700 Zona Centro. Matehuala S.L.P. México.



CURRICULUM VITAE

INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER

ABOGADA: MARIBEL GONZALEZ CORONADO.

OBJETIVO

USAR MI EXPERIENCIA PROFESIONAL, HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS PARA POTENCIAR EL CRECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES EN LAS QUE DESARROLLO MIS ACTIVIDADES, CON ENTUSIASMO Y ESPÍRITU DE SERVICIO.

ACTIVIDAD PROFESIONAL

PRESTE MIS SERVICIOS EN EL GOBIERNO DEL ESTADO EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y REGIONAL (SEDESORE) ADSCRITA A LA DELEGACION ALTIPLANO, FUNGIENDO COMO TECNICA ESPECIALIZADA EN LA APLICACIÓN DE RECURSOS CORRELACIONADOS A LOS CONVENIOS SIGNADOS POR LA FEDERACION EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS, ASESORA PERMANENTE DE LOS MUNICIPIOS DE MATEHUALA, VILLA DE GUADALUPE Y VILLA DE LA PAZ RESPECTIVAMENTE. 2009-2012.

PARTICIPACIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
PERIODO 2004-2006 EN EL AREA DE SINDICATURA MUNICIPAL
MATEHUALA S.L.P.

PARTICIPACIÓN COMO ASESOR JURIDICO DE LA JUNTA DE
GOBIERNO DEL DIF MUNICIPAL EN MATEHUALA S.L.P. PERIODO
2004-2006

PRACTICAS PROFESIONALES EN EL DESPACHO JURIDICO DEL LIC.
EFRAIN ALVAREZ MENDEZ.

ASESORIA EN PROTECTORA JURIDICA EN EL BUFETE JURIDICO DEL
ABOGADO Y LAE JUAN MANUEL WILLIE GUZMAN Y ASOCIADOS,
UBICADO EN SAN LUIS
POTOSI.

PRACTICAS PROFESIONALES EN EL DESPACHO JURIDICO DEL LIC.
TEOFILO TORRES CORZO Y ASOCIADOS EN LA CAPITAL DEL
ESTADO.

ASESORIA EN EL DEPARTAMENTO JURIDICO DE LA SECRETARIA DE
RELACIONES EXTERIORES EN 1998 EN LA CAPITAL DEL ESTADO.

IMPARTICIÓN DE DIVERSAS MATERIAS JURIDICO, ADMINISTRATIVAS
Y SOCIALES EN EDUCACIÓN SUPERIOR, EN EL AMBITO PRIVADO.

CURSOS Y DIPLOMADOS

CONGRESO REGIONAL MIGRANTES, JORNALEROS AGRICOLAS Y TRATA DE PERSONAS. COMISION ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS DE SAN LUIS POTOSI, 2009.

TALLER DE PARTICIPACIÓN POLÍTICA EN IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES IFE 2008.

TALLER DE SENSIBILIZACIÓN EN GÉNERO Y PARA QUE LAS MUJERES CONOZCAN SUS DERECHOS. INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES 2005

DIPLOMADO EN MIGRACIÓN Y DESARROLLO CON DURACIÓN DE 120 HORAS, IMPARTIDO POR EL CONAPO (CONSEJO NACIONAL DE POBLACIÓN) 2004.

PARTICIPACIÓN EN EL V FORO DE DERECHOS HUMANOS Y GLOBALIZACIÓN ALTERNATIVA, ORGANIZADO POR LA UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA E ITESO EN LA CD. DE PUEBLA CON DURACIÓN DE 25 HORAS, 2002.

CURSO DE INGLÉS: ENGLISH AS A SECOND LANGUAGE, DURACIÓN DE 140 HORAS IMPARTIDO POR WHARTON COUNTY JUNIOR COLLEGE EN EL ESTADO DE TEXAS 2002.

CURSO DE RELACIONES HUMANAS, SUPERACIÓN PERSONAL Y ENTRENAMIENTO DE NEGOCIOS, ORGANIZADO INSTITUCIÓN INTEGRAL PROFESIONAL, UBICADO EN BENIGNO ARRIAGA No. 448 EN SAN LUIS POTOSI S.L.P., 2000.

CURSO DE RELACIONES HUMANAS Y SUPERACIÓN PERSONAL,
ORGANIZADO POR EL GRUPO EMPRESARIAL MEXICANO EN SAN
LUIS POTOSI S.L.P.,2000

PARTICIPACIÓN EN LAS JORNADAS DE POLÍTICA EXTERIOR
ORGANIZADA POR LA FACULTAD DE DERECHO DE LA UASLP, 2000.

ESCOLARIDAD:

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSI,
FACULTAD DE DERECHO

POSTGRADO: MAESTRIA EN EDUCACIÓN SUPERIOR

INSTITUCION: CENTRO DE INVESTIGACIÓN PARA LA
ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA POR SUS SIGLAS CINADE
COMPARTIENDO GRADO CON ATLANTIC INTERNATIONAL
UNIVERSITY., EN LA CAPITAL DEL ESTADO.

CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA

CONTEXTO GENÉRICO EN EL ÁREA DE LITIGIO EN DIVERSAS MATERIAS
DEL DERECHO, MANEJO DE PERSONAL Y RECURSOS HUMANOS CON UN
ENFOQUE ADMINISTRATIVO EN EL ÁREA DE ORGANIZACIÓN,
COORDINACIÓN, SUPERVISIÓN, SELECCIÓN Y RECLUTAMIENTO DE
PERSONAL, ASI COMO MANEJO DEL ÁREA DE MOTIVACIÓN Y
CAPACITACIÓN DEL MISMO, IMPARTICIÓN DE DIVERSAS MATERIAS
JURIDICO, ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES EN EDUCACIÓN SUPERIOR.

HABILIDADES Y PROYECTOS

LIDERAZGO DE EQUIPOS DE TRABAJO
IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD ORGANIZACIONAL
COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL E INTERPERSONAL
DISEÑO E IMPARTICIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN
ADMINISTRACIÓN DE LAS ÁREAS DE DESARROLLO
ORGANIZACIONAL, COMUNICACIÓN Y CAPACITACIÓN.